

# ÉCRITURE

- É1. *L'élève sera capable de planifier son projet d'écriture en fonction de la situation de communication.*
- É2. *L'élève sera capable de gérer son projet d'écriture, en utilisant les stratégies et les connaissances appropriées pour communiquer clairement et correctement son message en fonction de la situation de communication.*
- É3. *L'élève sera capable d'écrire des textes divers pour répondre à un besoin de communiquer de l'information.*
- É4. *L'élève sera capable d'écrire des textes divers pour répondre à des besoins d'imaginaire et d'esthétique.*

# ÉCRITURE

## L'écriture

**É1. L'élève sera capable de planifier son projet d'écriture en fonction de la situation de communication.**

Pour <b>PLANIFIER</b> son projet d'écriture, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>prévoir l'application de solutions identifiées pour surmonter les difficultés survenues antérieurement lors d'expériences d'écriture similaires</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– se remémorer ses expériences d'écriture antérieures,</li> <li>– analyser le potentiel des solutions envisagées pour surmonter des difficultés d'écriture,</li> <li>– choisir la ou les solutions envisagées pour surmonter des problèmes susceptibles de se reproduire;</li> </ul> </li> <li>• <b>participer à un remue-méninges pour explorer le vocabulaire relié au sujet</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– faire ressortir les mots qui lui viennent en tête lorsqu'on mentionne le sujet à traiter;</li> </ul> </li> <li>• <b>participer à un remue-méninges pour explorer les divers aspects du sujet</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– évoquer les mots et les images reliés au sujet à traiter,</li> <li>– regrouper en catégories les éléments illustrant divers aspects du sujet;</li> </ul> </li> <li>• <b>établir ensemble les paramètres du projet d'écriture et les critères de production</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ressortir ensemble les conditions de production telles que :               <ul style="list-style-type: none"> <li>• les modalités de travail : en équipe ou individuellement,</li> <li>• les règles de fonctionnement du groupe :                   <ul style="list-style-type: none"> <li>– la distribution des tâches,</li> <li>– l'application à la tâche,</li> <li>– le droit de parole,</li> <li>– le milieu de travail (volume de la voix et rangement),</li> </ul> </li> <li>• les étapes de production,</li> <li>• les sources d'information possibles,</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>					→	➔	A <sup>o</sup>	↗					
	→	A <sup>o</sup>											
	→	➔	A <sup>o</sup>	↗									
	→	➔	A <sup>o</sup>		↗								

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

<p><b>Pour <i>PLANIFIER</i> son projet d'écriture, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b></p>	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• le temps alloué pour compléter le travail, etc.,               <ul style="list-style-type: none"> <li>– ressortir ensemble les critères de production qui assureront une meilleure communication :                   <ul style="list-style-type: none"> <li>• la quantité minimale d'information requise,</li> <li>• les exigences minimales en ce qui concerne la forme,</li> </ul> </li> <li>– explorer le genre de format de la présentation finale,</li> <li>– prévoir un code pour noter ses interrogations en cours de rédaction,</li> <li>– prévoir des mécanismes pour faciliter la révision du texte;</li> </ul> </li> <li>• <b>préciser l'intention de communication</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– déterminer la raison qui l'amène à vouloir communiquer un message, à partir du sujet à traiter et parmi les choix qui s'offrent à lui;</li> </ul> </li> <li>• <b>identifier son public cible</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– choisir à qui il communiquera son message, ou</li> <li>– s'informer afin de savoir à qui il communiquera son message;</li> </ul> </li> <li>• <b>organiser le contenu d'un court récit en tenant compte de la structure du texte narratif</b></li> <li>• <b>participer à l'établissement des règles de fonctionnement du groupe</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– préciser les règles en ce qui concerne :                   <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'application à la tâche et le droit de parole,</li> <li>• le milieu de travail (volume de la voix et rangement),</li> <li>• l'attribution des rôles,</li> <li>• les critères pour la qualité du travail à soumettre;</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• <b>sélectionner le contenu de son projet d'écriture en tenant compte de son intention de communication et du sujet à traiter</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– cerner son intention de communication,</li> <li>– établir les paramètres du sujet à traiter à partir des idées résultant d'une remue-méninges, d'une discussion avec un pair, de la consultation d'un ouvrage de référence, etc.,</li> <li>– retenir les idées les plus appropriées à son intention et au sujet à traiter;</li> </ul> </li> <li>• <b>participer à la répartition des tâches</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– examiner le projet d'écriture pour en délimiter les tâches,</li> <li>– reconnaître les intérêts et les besoins d'apprentissage de chaque membre du groupe,</li> </ul> </li> </ul>			→	➔	A <sup>o</sup>	➤							
			→	➔	A <sup>o</sup>	➤							
			→	➔	A <sup>o</sup>	➤							
				→	➔	A <sup>o</sup>	➤						
				→	➔	A <sup>o</sup>	➤						
					→	➔	A <sup>o</sup>	➤					

<b>Pour <i>PLANIFIER</i> son projet d'écriture, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	<b>M</b>	<b>1<sup>re</sup></b>	<b>2<sup>e</sup></b>	<b>3<sup>e</sup></b>	<b>4<sup>e</sup></b>	<b>5<sup>e</sup></b>	<b>6<sup>e</sup></b>	<b>7<sup>e</sup></b>	<b>8<sup>e</sup></b>	<b>9<sup>e</sup></b>	<b>10<sup>e</sup></b>	<b>11<sup>e</sup></b>	<b>12<sup>e</sup></b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- répartir les tâches en tenant compte des forces de chaque membre et en tenant compte de la nécessité de développer diverses habiletés chez tous les membres;</li> <li>• <b>sélectionner le contenu et la forme finale de son projet d'écriture en tenant compte de l'intérêt et des besoins du public cible</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cerner les intérêts du public cible : <ul style="list-style-type: none"> <li>• en fonction de l'âge,</li> <li>• en fonction de leurs expériences personnelles,</li> <li>• en fonction de leur connaissance du sujet traité,</li> </ul> </li> <li>- cerner les besoins du public cible : <ul style="list-style-type: none"> <li>• besoins de confirmer ce qu'ils savent déjà,</li> <li>• besoins d'en apprendre davantage,</li> <li>• besoin de comparer son opinion à celle des autres,</li> <li>• besoin de se divertir, etc.,</li> </ul> </li> <li>- retenir, parmi les idées suggérées, celles qui répondront le mieux aux intérêts et aux besoins du public cible,</li> <li>- retenir la forme de présentation finale la plus appropriée compte tenu des caractéristiques du public cible et de l'intention de communication;</li> </ul> </li> <li>• <b>utiliser un moyen tel que le schéma ou le plan pour organiser le contenu de son projet d'écriture</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- reconnaître les avantages et les limites de chaque moyen,</li> <li>- préciser ses besoins en fonction de son projet d'écriture (intention de communication, sujet et public),</li> <li>- retenir le moyen qui semble le plus approprié à la situation (efficacité);</li> </ul> </li> <li>• <b>sélectionner le contenu et le format final de son projet d'écriture en tenant compte de la familiarité du public cible avec le sujet et le vocabulaire qui s'y rattachent</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cerner les besoins du public cible,</li> <li>- se représenter les connaissances antérieures du public cible face au sujet à traiter : <ul style="list-style-type: none"> <li>• connaissances minimales, générales ou étendues sur divers aspects du sujet traité,</li> </ul> </li> <li>- se représenter le vocabulaire nécessaire pour traiter le sujet : <ul style="list-style-type: none"> <li>• termes généraux, spécifiques ou techniques,</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>					→	➔	A <sup>o</sup>	↗							
					→	➔	A <sup>o</sup>	↗							
						→	➔	A <sup>o</sup>	↗						

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

<p><b>Pour <i>PLANIFIER</i> son projet d'écriture, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b></p>	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- établir des liens entre la familiarité du public avec le sujet, le vocabulaire relié au sujet et les besoins identifiés,</li> <li>- retenir les idées les plus appropriées pour répondre aux besoins particuliers du public cible,</li> <li>- retenir les éléments de présentation les plus appropriés pour transmettre son message de façon efficace :               <ul style="list-style-type: none"> <li>• utilisation d'illustrations, de graphiques, de caractères typographiques particuliers, etc.,</li> <li>• utilisation d'exemples ou de comparaisons pour expliciter un terme ou un concept nouveau,</li> <li>• retenir la forme de présentation finale la plus appropriée compte tenu des caractéristiques du public cible;</li> </ul> </li> <li>• <b>choisir la ou les structures de texte appropriées à son intention de communication</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- reconnaître que chaque structure de texte représente une façon particulière d'organiser l'information en fonction de son intention de communication,</li> <li>- préciser son intention de communication,</li> <li>- retenir la ou les structures de texte les plus appropriées à son intention de communication,</li> <li>- élaborer une liste de marqueurs de relation qui pourront être utilisés pour organiser le texte ou prévoir une source de référence,</li> <li>- organiser son texte en tenant compte de la ou les structures retenues;</li> </ul> </li> <li>• <b>organiser sa production écrite selon un plan : introduction, développement et conclusion</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- préciser son sujet,</li> <li>- sélectionner les aspects à traiter,</li> <li>- préparer une introduction qui présente clairement le sujet traité,</li> <li>- ordonner les aspects en tenant compte de la structure textuelle qui répond le mieux à son intention de communication,</li> <li>- préparer une conclusion en donnant son impression générale sur le sujet;</li> </ul> </li> <li>• <b>sélectionner le contenu et la présentation finale de son projet d'écriture en tenant compte du contexte de lecture du public cible</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- déterminer le contexte dans lequel le texte sera lu,               <ul style="list-style-type: none"> <li>• le lieu (bibliothèque de l'école, coin lecture, corridors, etc.),</li> <li>• le temps dont dispose le public pour lire le texte,</li> </ul> </li> <li>- retenir l'information la plus appropriée en tenant compte du contexte : information essentielle, détails, information accessoire ou intéressante mais superflue,</li> </ul> </li> </ul>							→	→	A <sup>o</sup>	↗			
						→	→	A <sup>o</sup>	↗				
							→	→	A <sup>o</sup>	↗			

<b>Pour <i>PLANIFIER</i> son projet d'écriture, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	<b>M</b>	<b>1<sup>re</sup></b>	<b>2<sup>e</sup></b>	<b>3<sup>e</sup></b>	<b>4<sup>e</sup></b>	<b>5<sup>e</sup></b>	<b>6<sup>e</sup></b>	<b>7<sup>e</sup></b>	<b>8<sup>e</sup></b>	<b>9<sup>e</sup></b>	<b>10<sup>e</sup></b>	<b>11<sup>e</sup></b>	<b>12<sup>e</sup></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- retenir les éléments de présentation les plus appropriés au contexte et au contenu : <ul style="list-style-type: none"> <li>• texte continu,</li> <li>• texte sous forme de liste,</li> <li>• texte accompagné ou non d'illustrations, de graphiques ou de croquis,</li> </ul> </li> <li>- retenir la forme finale la plus appropriée compte tenu des caractéristiques du public cible;</li> <li>• <b>consulter divers ouvrages de référence pour explorer le sujet de son projet d'écriture</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- déterminer ses besoins d'information,</li> <li>- évaluer la pertinence de consulter divers ouvrages de référence : <ul style="list-style-type: none"> <li>• pour élargir le sujet,</li> <li>• pour vérifier la validité de l'information recueillie dans un ouvrage de référence,</li> <li>• pour recueillir divers point de vue,</li> </ul> </li> <li>- entreprendre les actions qui s'imposent à la suite de l'évaluation des besoins;</li> </ul> </li> <li>• <b>établir un plan de travail qui tient compte des tâches à faire, des exigences du produit final, du temps dont il dispose et des ressources disponibles</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cerner les caractéristiques de la tâche : <ul style="list-style-type: none"> <li>• prendre conscience de son intérêt ou de ses connaissances sur le sujet,</li> <li>• s'informer sur : <ul style="list-style-type: none"> <li>- les exigences minimales en ce qui concerne le contenu,</li> <li>- les modalités de travail : individuel ou avec des partenaires,</li> <li>- la forme finale du produit (sous forme de manuscrit, de saynète, de vidéo, d'enregistrement audio, etc.),</li> <li>- sur la date d'échéance, ou</li> </ul> </li> <li>• participer à l'élaboration des critères de production,</li> <li>• sélectionner la forme finale du produit en tenant compte de l'intention de communication et du temps disponible,</li> </ul> </li> <li>- s'informer sur les ressources disponibles (ouvrages de référence, personnes-ressources, équipement, salle de présentation, etc.),</li> <li>- établir un calendrier de production en tenant compte des facteurs observés;</li> </ul> </li> </ul>								→	➔	A <sup>o</sup>	➤		
								→	➔	A <sup>o</sup>	➤		

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

➤ : consolidation des apprentissages

Pour <i>PLANIFIER</i> son projet d'écriture, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>prévoir des procédés descriptifs appropriés au sujet à décrire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître le rôle de chaque procédé descriptif (l'insertion d'un passage descriptif, argumentatif, l'insertion du discours direct ou indirect, la progression dans le temps ou dans l'espace, etc.),</li> <li>– retenir le ou les procédés les plus appropriés à l'exploitation du sujet et aux besoins du public cible;</li> </ul> </li> <li>• <b>prévoir des procédés explicatifs appropriés au sujet de l'explication</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître le rôle de chaque procédé explicatif (l'énumération de causes, la comparaison de faits ou de phénomènes, le rapport de cause à effet, etc.),</li> <li>– reconnaître le rôle des schémas, des tableaux, etc.,</li> <li>– retenir les procédés qui semblent les plus appropriés à l'exploitation du sujet et aux besoins du public cible;</li> </ul> </li> <li>• <b>s'assurer de la qualité de l'explication par la consultation d'experts ou d'ouvrages de référence ou encore par la discussion</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– élaborer le plan du texte en incluant les procédés explicatifs retenus,</li> <li>– comparer son plan à des modèles présentés dans le matériel didactique, ou</li> <li>– présenter son plan à une personne-ressource pour obtenir ses commentaires,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> <li>• <b>choisir la façon de traiter le sujet de son projet d'écriture en fonction de la sensibilité du destinataire à l'égard du sujet à traiter</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– cerner les aspects particuliers du sujet à traiter,</li> <li>– cerner les caractéristiques du public cible en fonction des aspects particuliers du sujet à traiter,</li> <li>– retenir les aspects du sujet à traiter en tenant compte des caractéristiques du public en général ou de certaines personnes faisant partie du public cible, ou</li> <li>– prévoir une façon d'aborder les aspects pouvant poser problème;</li> </ul> </li> <li>• <b>s'assurer de la qualité de l'analyse prévue par la discussion et la consultation d'ouvrages de référence</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– élaborer le plan du texte en incluant les procédés d'analyse retenus,</li> <li>– comparer son plan à des textes dans lesquels l'organisation de l'explication s'était révélée intéressante, ou</li> </ul> </li> </ul>								→	➔	A <sup>0</sup>	↗		
									→	➔	A <sup>0</sup>	↗	
									→	➔	A <sup>0</sup>	↗	
										→	➔	A <sup>0</sup>	↗
										→	➔	A <sup>0</sup>	↗

<b>Pour <i>PLANIFIER</i> son projet d'écriture, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	<b>M</b>	<b>1<sup>re</sup></b>	<b>2<sup>e</sup></b>	<b>3<sup>e</sup></b>	<b>4<sup>e</sup></b>	<b>5<sup>e</sup></b>	<b>6<sup>e</sup></b>	<b>7<sup>e</sup></b>	<b>8<sup>e</sup></b>	<b>9<sup>e</sup></b>	<b>10<sup>e</sup></b>	<b>11<sup>e</sup></b>	<b>12<sup>e</sup></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– présenter son plan à une personne-ressource pour obtenir ses commentaires,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> <li>• <b>déterminer le registre de langue approprié à la situation de communication</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– cerner les caractéristiques du public cible et de la situation,</li> <li>– reconnaître la valeur sociolinguistique liée à chacun des registres,</li> <li>– choisir le registre de langue qui permet de mieux répondre aux exigences de la situation;</li> </ul> </li> <li>• <b>prévoir les procédés argumentatifs appropriés à son intention de communication</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– sélectionner les éléments qui constituent le contenu de l'argumentation : <ul style="list-style-type: none"> <li>• définir la thèse,</li> <li>• prévoir une contre-thèse,</li> <li>• élaborer des arguments,</li> <li>• prévoir des contre-arguments,</li> <li>• trouver des exemples ou des illustrations,</li> </ul> </li> <li>– déterminer la stratégie argumentative : la réfutation, la démonstration ou l'explication argumentative,</li> <li>– sélectionner l'information qui appuie ou réfute la thèse,</li> <li>– déterminer son point de vue en précisant son attitude face à la thèse (implication ou distanciation) en choisissant le ton qui convient (neutre, humoristique, etc.);</li> </ul> </li> <li>• <b>s'assurer de la qualité de l'argumentation prévue par la discussion et la consultation d'ouvrages de référence</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– élaborer le plan du texte en incluant les procédés argumentatifs retenus,</li> <li>– comparer son plan à des textes dans lesquels l'organisation de l'explication s'était révélée intéressante, ou</li> <li>– présenter son plan à une personne-ressource pour obtenir ses commentaires.</li> </ul> </li> </ul>											→	➔	A <sup>o</sup>
											→	➔	A <sup>o</sup>
											→	➔	A <sup>o</sup>

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

➤ : consolidation des apprentissages

**L'écriture**

**É2. L'élève sera capable de gérer son projet d'écriture, en utilisant les stratégies et les connaissances appropriées pour communiquer clairement et correctement son message en fonction de la situation de communication.**

En cours de <b>RÉDACTION</b> , pour gérer son projet d'écriture, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>tirer profit des lettres qu'il connaît pour exprimer ses idées</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– prononcer le mot à voix basse ou dans sa tête,</li> <li>– se remémorer ses connaissances sur les liens qui existent entre les lettres et le son qu'elles produisent,</li> <li>– utiliser les lettres ainsi reconnues pour écrire un mot;</li> </ul> </li> </ul>	A <sup>o</sup>	↗											
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>tirer profit des mots affichés dans son environnement pour exprimer ses idées</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer l'affiche ou le texte collectif qui traite son idée,</li> <li>– utiliser les illustrations pour retrouver le mot désiré, ou</li> <li>– faire appel à ses connaissances du code écrit pour retrouver le mot recherché,</li> <li>– transcrire le mot conformément au modèle;</li> </ul> </li> </ul>	→	A <sup>o</sup>	↗										
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>tirer profit des mots qui découlent d'un remue-méninges pour exprimer ses idées</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– se remémorer le sujet et les aspects explorés lors du remue-méninges,</li> <li>– utiliser des points de repère tels que l'illustration qui accompagne le mot ou ses connaissances du code écrit pour retrouver un mot précis,</li> <li>– vérifier si le mot repéré transmet l'idée recherchée,</li> <li>– transcrire le mot conformément au modèle;</li> </ul> </li> </ul>	→	→	A <sup>o</sup>	↗									
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>formuler des hypothèses sur l'orthographe d'un mot à partir de ses connaissances des phonèmes et des graphèmes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître qu'il existe une relation entre l'oral et l'écrit,</li> <li>– prononcer le mot à voix basse ou dans sa tête,</li> <li>– établir la correspondance entre les phonèmes et les graphèmes,</li> <li>– utiliser les lettres permettant de transcrire les phonèmes du mot en graphèmes,</li> <li>– vérifier ses hypothèses au cours du processus de vérification;</li> </ul> </li> </ul>	→	→	A <sup>o</sup>	↗									

En cours de <b>RÉDACTION</b> , pour gérer son projet d'écriture, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>s'appuyer sur sa pratique de la langue orale pour rédiger des phrases</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître qu'il existe un lien entre la façon de dire oralement les choses et de les écrire,</li> <li>– formuler «mentalement» son idée,</li> <li>– transcrire son idée;</li> </ul> </li> <li>• <b>noter ses interrogations quant à l'orthographe d'un ou de plusieurs mots</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– identifier, à l'aide d'un code, les mots pour lesquels l'orthographe d'usage semble douteuse pour y revenir en cours de vérification;</li> </ul> </li> <li>• <b>rédiger une ébauche de son texte pour exprimer des idées</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître que l'ébauche permet de jeter ses idées sur papier, sans s'attarder inutilement à la formulation ou à l'orthographe des mots,</li> <li>– élaborer ses idées sans s'arrêter sur la formulation;</li> </ul> </li> <li>• <b>noter ses interrogations quant à la pertinence d'une ou de plusieurs idées</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– identifier, à l'aide d'un code, l'idée ou les idées qui semblent boiteuses pour y revenir en cours de vérification;</li> </ul> </li> <li>• <b>tenir compte de son schéma, de son plan ou de ses notes pour rédiger une ébauche de son texte</b></li> <li>• <b>tirer profit de la consultation avec ses pairs pour clarifier sa pensée</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– cerner l'objet de la consultation,</li> <li>– choisir la personne qui pourra le mieux répondre à ses interrogations,</li> <li>– analyser le résultat de la consultation,</li> <li>– donner suite à la consultation;</li> </ul> </li> <li>• <b>noter ses interrogations quant à l'orthographe grammaticale</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– identifier, à l'aide d'un code, les règles grammaticales (accords, terminaisons de verbe, etc.) pour lesquels il a des doutes afin d'y revenir en cours de vérification;</li> </ul> </li> </ul>		→	➔	A <sup>o</sup>	↗								
			→	➔	A <sup>o</sup>	↗							
				→	➔	A <sup>o</sup>	↗						
				→	➔	A <sup>o</sup>	↗						
					→	➔	A <sup>o</sup>	↗					
					→	➔	A <sup>o</sup>	↗					
						→	➔	A <sup>o</sup>	↗				

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

En cours de <b>RÉDACTION</b> , pour gérer son projet d'écriture, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>noter ses interrogations quant au regroupement des idées dans un paragraphe</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– identifier, à l'aide d'un code, les paragraphes dans lesquels certaines idées ne semblent pas liées directement à l'idée principale pour y revenir en cours de vérification;</li> </ul> </li> <li>• <b>noter ses interrogations quant à la structure d'une partie de phrase ou d'une phrase entière</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– identifier, à l'aide d'un code, les phrases ou les parties de phrases dont la syntaxe semble boiteuse pour y revenir en cours de vérification;</li> </ul> </li> <li>• <b>noter ses interrogations quant à l'usage correct et approprié d'un mot</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– identifier, à l'aide d'un code, les mots qui semblent incorrects, vagues, répétitifs, inappropriés au contexte ou au public pour y revenir en cours de vérification;</li> </ul> </li> <li>• <b>noter ses interrogations quant à l'ordre des idées</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– identifier, à l'aide d'un code, les idées qui ne semblent pas bien s'enchaîner dans le texte pour y revenir en cours de vérification.</li> </ul> </li> </ul>						→	➔	A <sup>o</sup>	↗				
							→	➔	A <sup>o</sup>	↗			
									→	➔	A <sup>o</sup>	↗	
										→	➔	A <sup>o</sup>	

En cours de <b>VÉRIFICATION</b> , pour parler de sa production écrite, l'élève pourra :	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>utiliser la terminologie appropriée</b> : le nom des lettres et le nom des signes orthographiques les plus courants;</li> <li>• <b>utiliser la terminologie appropriée</b> : mots, nom commun, nom propre, phrases, majuscule et point, groupe sujet, groupe verbe, groupe complément et adjectif;</li> <li>• <b>utiliser la terminologie appropriée</b> : déterminant (article, adjectif possessif et adjectif démonstratif), genre, nombre, groupe du nom, phrase affirmative, négative et exclamative, point d'exclamation et présent;</li> <li>• <b>utiliser la terminologie appropriée</b> : virgule, trait d'union, pronom personnel, futur proche, imparfait, adverbes, auxiliaire, participe passé et synonyme;</li> <li>• <b>utiliser la terminologie appropriée</b> : phrase interrogative et impérative, point d'interrogation, tiret, passé composé, futur simple et homophone;</li> <li>• <b>utiliser la terminologie appropriée</b> : apostrophe, deux points, guillemets, impératif présent, conditionnel présent, subjonctif présent, complément d'objet direct et indirect, complément du nom et préposition;</li> <li>• <b>utiliser la terminologie appropriée</b> : pronom possessif et démonstratif, conjonction, proposition principale et subordonnée, guillemet, tiret et incise;</li> <li>• <b>utiliser la terminologie appropriée</b> : compléments circonstanciels, mots mis en apposition et mot mis en apostrophe;</li> <li>• <b>utiliser la terminologie appropriée</b> : plus-que-parfait, futur antérieur et conditionnel passé;</li> </ul>	→	➔	A <sup>o</sup>	↗									
		→	➔	A <sup>o</sup>	↗								
			→	➔	A <sup>o</sup>	↗							
				→	➔	A <sup>o</sup>	↗						
					→	➔	A <sup>o</sup>	↗					
						→	➔	A <sup>o</sup>	↗				
							→	➔	A <sup>o</sup>	↗			
								→	➔	A <sup>o</sup>	↗		
									→	➔	A <sup>o</sup>	↗	

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

En cours de <i>VÉRIFICATION</i> , pour parler de sa production écrite, l'élève pourra :	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>utiliser la terminologie appropriée</b> : pronom relatif et interrogatif, parenthèse, point virgule, points de suspension; passé simple et verbe transitif direct et indirect;</li> <li>• <b>utiliser la terminologie appropriée</b> : les figures de style, monologue intérieur et citation.</li> </ul>										→	➔	A <sup>o</sup>	↗
											→	➔	A <sup>o</sup>

<b>Pour VÉRIFIER LE CONTENU de son message, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	<b>M</b>	<b>1<sup>re</sup></b>	<b>2<sup>e</sup></b>	<b>3<sup>e</sup></b>	<b>4<sup>e</sup></b>	<b>5<sup>e</sup></b>	<b>6<sup>e</sup></b>	<b>7<sup>e</sup></b>	<b>8<sup>e</sup></b>	<b>9<sup>e</sup></b>	<b>10<sup>e</sup></b>	<b>11<sup>e</sup></b>	<b>12<sup>e</sup></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>revenir sur les éléments qui semblaient poser problème lors de la rédaction</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– identifier la nature du problème à partir des codes utilisés en cours de rédaction,</li> <li>– chercher des solutions à partir :               <ul style="list-style-type: none"> <li>• d'une relecture d'une partie du texte ou du texte en entier, ou</li> <li>• de la consultation d'outils de référence, ou</li> <li>• de la consultation de pairs ou d'un expert,</li> </ul> </li> <li>– appliquer la solution qui semble la plus appropriée,</li> <li>– vérifier si la solution appliquée contribue à résoudre le problème;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier le choix des mots et des expressions en fonction du sens recherché</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– s'interroger sur le sens des mots ou des expressions qui semblent inappropriés,</li> <li>– trouver d'autres termes connus qui pourraient remplacer les mots ou les expressions inappropriés,</li> <li>– consulter un ouvrage de référence ou une personne-ressource si la difficulté persiste,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier le choix des déterminants usuels en fonction du sens recherché pour assurer la cohésion</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les groupes du nom,</li> <li>– vérifier, dans chaque cas, le type de déterminants employé (article, adjectif possessif, adjectif démonstratif, etc.),</li> <li>– vérifier si le déterminant respecte le sens recherché,</li> <li>– vérifier, dans chaque cas, le genre et le nombre du nom,</li> <li>– vérifier le genre et le nombre du déterminant qui accompagne le nom,</li> <li>– faire l'accord;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'emploi juste des formes féminines ou masculines des noms en fonction du sens recherché</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les groupes du nom,</li> <li>– vérifier si le genre du nom respecte le sens recherché,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> </ul>			→	➔	A <sup>o</sup>	↗							
		→	➔	A <sup>m</sup>	↗								
			→	➔	A <sup>m</sup>	↗							
			→	➔	A <sup>m</sup>	↗							

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

<b>Pour VÉRIFIER LE CONTENU de son message, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>vérifier la pertinence des idées en fonction de son intention de communication et du sujet traité</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer chaque idée développée dans le texte,</li> <li>– voir si l'idée développée répond à son intention de communication,</li> <li>– voir si l'idée développée ne s'éloigne pas du sujet traité,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier la quantité d'information nécessaire à la clarté du message</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– voir si les idées retenues lors de la phase de planification ont été considérées dans l'élaboration de son projet d'écriture,</li> <li>– déterminer s'il y a des éléments à ajouter pour assurer la clarté de son message,</li> <li>– apporter les changements nécessaires pour rendre le message plus clair;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier la qualité/pertinence et la quantité de l'information recueillie dans les ouvrages de référence en fonction de son intention de communication et du sujet à traiter</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– voir si son texte présente des idées nouvelles sur le sujet,</li> <li>– établir des liens entre chaque information et l'ensemble du sujet,</li> <li>– éliminer toute information qui ne respecte pas l'intention ou le sujet traité,</li> <li>– ajouter toute information qui permettrait de mieux faire le lien entre les éléments d'information déjà présentés, ou qui contribuerait au développement du sujet,</li> <li>– consulter d'autres ouvrages de référence si nécessaire;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier la formulation des idées en fonction du format de la présentation</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– relire son texte en se référant à son intention de communication et au format choisi,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier la façon d'exprimer ses idées en fonction de la sensibilité du destinataire à l'égard du sujet traité</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– relire son texte à la lumière des caractéristiques identifiées chez le public cible,</li> <li>– apporter les changements permettant de mieux respecter le public cible;</li> </ul> </li> </ul>				→	➔	A <sup>m</sup>	↗						
					→	➔	A <sup>m</sup>	↗					
								→	➔	A <sup>m</sup>	↗		
							→	➔	A <sup>m</sup>	↗			
										→	➔	A <sup>m</sup>	↗

<b>Pour VÉRIFIER LE CONTENU de son message, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	<b>M</b>	<b>1<sup>re</sup></b>	<b>2<sup>e</sup></b>	<b>3<sup>e</sup></b>	<b>4<sup>e</sup></b>	<b>5<sup>e</sup></b>	<b>6<sup>e</sup></b>	<b>7<sup>e</sup></b>	<b>8<sup>e</sup></b>	<b>9<sup>e</sup></b>	<b>10<sup>e</sup></b>	<b>11<sup>e</sup></b>	<b>12<sup>e</sup></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>vérifier la pertinence des moyens tels le monologue intérieur, le dialogue et la citation en fonction des effets recherchés</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître le rôle du monologue intérieur, du dialogue et de la citation dans un texte,</li> <li>– lire son texte pour juger de la pertinence d'ajouter ces moyens en tenant compte de l'intention de communication et du genre de texte,</li> <li>– choisir le ou les moyens qui permettraient d'enrichir son texte et procéder aux modifications qui semblent les plus appropriées,</li> <li>– relire la partie modifiée afin de vérifier si elle traduit fidèlement sa pensée.</li> </ul> </li> </ul>											→	➔	A <sup>o</sup>

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

Pour <b>VÉRIFIER L'ORGANISATION</b> de son message, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>revenir sur les éléments qui semblaient poser problème lors de la rédaction</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– identifier la nature du problème à partir des codes utilisés en cours de rédaction,</li> <li>– chercher des solutions à partir :               <ul style="list-style-type: none"> <li>• d'une relecture d'une partie du texte ou du texte en entier, ou</li> <li>• de la consultation d'outils de référence, ou</li> <li>• de la consultation de pairs ou d'un expert,</li> </ul> </li> <li>– appliquer la solution qui semble la plus appropriée,</li> <li>– vérifier si la solution appliquée contribue à résoudre le problème;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'organisation de la phrase en fonction du sens recherché</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vérifier si la phrase est porteuse de sens,</li> <li>– vérifier si elle correspond à ce qu'il voulait dire,</li> <li>– vérifier si l'ordre des mots et des groupes fonctionnels permettent de bien exprimer sa pensée,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'organisation des idées d'un récit en tenant compte de la structure du texte narratif</b></li> <li>• <b>vérifier le regroupement des phrases entre elles en fonction des divers aspects du sujet traité ou des différents éléments d'une histoire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– relire le développement de chaque aspect traité/élément en s'interrogeant sur les liens entre eux,</li> <li>– déplacer certaines phrases pour faciliter l'enchaînement, ou</li> <li>– éliminer les éléments qui ne traitent pas de l'aspect visé ou qui alourdissent le texte;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier la chronologie des événements ou l'ordre des faits</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– relire le texte en s'interrogeant sur la séquence des événements ou sur l'ordre des faits,</li> <li>– déplacer ou éliminer tout événement ou fait qui ne respecte pas l'ordre chronologique,</li> <li>– ajouter tout événement ou fait qui viendrait améliorer l'enchaînement des événements ou des faits;</li> </ul> </li> </ul>						→	➔	A <sup>o</sup>	↗				
		→	➔	A <sup>m</sup>	↗								
		→	➔	A <sup>m</sup>	↗								
		→	➔	A <sup>m</sup>	↗								
					→	➔	A <sup>m</sup>	↗					

<b>Pour VÉRIFIER L'ORGANISATION de son message, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>vérifier le développement d'une idée à l'intérieur d'un paragraphe</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître le rôle et le fonctionnement du paragraphe,</li> <li>– vérifier si l'idée principale est présentée de façon explicite,</li> <li>– vérifier si les autres phrases fournissent des exemples ou des détails qui se rattachent à l'idée principale,</li> <li>– éliminer tout exemple ou tout détail qui ne se rapporte pas à l'idée principale,</li> <li>– vérifier si la présentation des exemples et des détails suit un ordre logique ou chronologique,</li> <li>– déplacer tout exemple ou tout détail qui ne respecterait pas l'ordre logique ou chronologique;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier la cohérence en prêtant une attention particulière aux liens entre l'introduction, le développement et la conclusion</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– relire son texte en se référant à son plan : <ul style="list-style-type: none"> <li>• vérifier si l'introduction présente clairement le sujet et le ou les aspects traités,</li> <li>• vérifier si chaque paragraphe traite d'un aspect en particulier et s'il est bien organisé,</li> <li>• vérifier si la conclusion donne une impression générale du sujet traité,</li> </ul> </li> <li>– vérifier l'enchaînement des paragraphes,</li> <li>– apporter les changements qui s'avèrent nécessaires;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'organisation des idées en fonction de la structure de texte choisie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– relire chaque paragraphe en se référant à son plan et à la ou aux structures de texte prévues : <ul style="list-style-type: none"> <li>• vérifier si l'idée principale est clairement présentée (explicite),</li> <li>• vérifier si les liens entre les idées sont explicites : <ul style="list-style-type: none"> <li>– examiner le choix des marqueurs de relation dans la phrase et entre les phrases,</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>– vérifier les organisateurs textuels entre les paragraphes, s'il y a lieu,</li> <li>– apporter les changements qui s'avèrent nécessaires;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'efficacité des procédés propres au texte descriptif</b></li> <li>• <b>vérifier l'efficacité des procédés propres au texte explicatif</b></li> </ul>						→	→	A <sup>m</sup>	↗				
						→	→	A <sup>m</sup>	↗				
							→	→	A <sup>m</sup>	↗			
							→	→	A <sup>m</sup>	↗	A <sup>m</sup>	↗	

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

<b>Pour VÉRIFIER L'ORGANISATION de son message, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>vérifier l'efficacité de l'utilisation des procédés propres au texte analytique</b></li> <li>• <b>vérifier l'efficacité de l'utilisation des procédés propres au texte argumentatif</b></li> <li>• <b>vérifier la construction des phrases affirmatives et exclamatives (contenant les groupes du sujet, du verbe et du complément ou de l'attribut)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître le rôle des phrases affirmatives et exclamatives,</li> <li>– vérifier les constituants obligatoires dans la phrase :               <ul style="list-style-type: none"> <li>• groupe du sujet : un déterminant + un nom; un nom propre; ou un pronom,</li> <li>• groupe du verbe : un verbe seul; un verbe + son ou ses compléments obligatoires; un verbe d'état + un attribut,</li> </ul> </li> <li>– vérifier l'ordre des mots dans la phrase pour s'assurer qu'il respecte l'ordre habituel,</li> <li>– vérifier la présence du point d'exclamation à la fin d'une phrase exclamative;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier la construction des phrases interrogatives et impératives</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître le rôle des phrases interrogatives et impératives,</li> <li>– repérer les phrases interrogatives dans le texte :               <ul style="list-style-type: none"> <li>• vérifier l'ordre des mots :                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- sujet + verbe + ? OU mot d'interrogation + sujet + verbe + ?,</li> <li>- verbe + pronom + ? OU mot d'interrogation + verbe + pronom + ?,</li> <li>- nom + verbe + pronom + ? OU mot d'interrogation + nom + verbe + pronom + ?,</li> <li>- préposition + mot d'interrogation + verbe + pronom + ? OU préposition + mot d'interrogation + verbe + pronom + ?,</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>– repérer les phrases impératives,               <ul style="list-style-type: none"> <li>• vérifier la présence obligatoire du verbe,</li> <li>• vérifier la place du pronom complément, s'il y a lieu,</li> </ul> </li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'ordre des mots de la phrase en se référant à un modèle</b></li> </ul>	→	A <sup>m</sup>	↗										
			→	→	A <sup>m</sup>	↗				→	→	A <sup>m</sup>	↗
					→	→	A <sup>m</sup>	↗					

Pour <b>VÉRIFIER L'ORGANISATION</b> de son message, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>vérifier l'ordre des mots dans les séquences suivantes :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>déterminant + adjectif + nom</b></li> <li>– <b>déterminant + nom + adjectif</b></li> <li>– repérer l'adjectif et vérifier sa position par rapport au déterminant et au nom,</li> <li>– déplacer les mots, si nécessaire;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'ordre des mots dans la séquence suivante :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>sujet + ne + verbe aux temps simples + pas/jamais</b></li> <li>– repérer les phrases négatives,</li> <li>– vérifier la présence des deux expressions qui marquent la négation,</li> <li>– vérifier l'ordre des mots,</li> <li>– déplacer les mots, si nécessaire;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'ordre des mots dans les séquences suivantes :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>sujet + verbe + adverbe</b></li> <li>– <b>sujet + auxiliaire + adverbe + participe passé</b></li> <li>– <b>auxiliaire + participe passé + adverbe</b></li> <li>– <b>adverbe + adjectif</b></li> <li>– repérer tous les adverbes,</li> <li>– vérifier, dans chaque cas, si l'adverbe modifie un verbe ou un adjectif,</li> <li>– vérifier la position de l'adverbe par rapport au verbe ou à l'adjectif,</li> <li>– déplacer les mots, si nécessaire;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'ordre des mots dans les séquences suivantes :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>sujet + ne + auxiliaire + pas/jamais/plus/rien + participe passé</b></li> <li>– <b>sujet + ne + auxiliaire + participe passé + personne</b></li> <li>– repérer les phrases négatives,</li> <li>– vérifier la présence des deux expressions qui marquent la négation,</li> <li>– vérifier l'ordre des mots,</li> <li>– déplacer des mots, si nécessaire;</li> </ul> </li> </ul>		→	➔	A <sup>m</sup>	↗								
			→	➔	A <sup>m</sup>	↗							
				→	➔	A <sup>m</sup>	↗						
					→	➔	A <sup>m</sup>	↗					

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

Pour <b>VÉRIFIER L'ORGANISATION</b> de son message, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>vérifier la place du pronom personnel complément dans la phrase déclarative et interrogative aux temps simples</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer le pronom personnel complément,</li> <li>– vérifier si le pronom personnel est placé entre le sujet et le verbe,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier la place du pronom personnel complément dans la phrase déclarative et interrogative aux temps composés</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer le pronom personnel complément,</li> <li>– vérifier si le pronom personnel est placé entre le sujet et l'auxiliaire,</li> <li>– déplacer des mots, si nécessaire;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier la place du pronom personnel complément dans la phrase impérative</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer le pronom personnel complément,</li> <li>– vérifier si le pronom personnel complément est placé après le verbe et s'il y est joint par un trait d'union. Les joindre par un trait d'union, s'il y a lieu,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier la relation entre :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>les pronoms personnels SUJET et les noms qu'ils remplacent pour assurer la cohésion du texte</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les pronoms personnels SUJET,</li> <li>– vérifier le genre et le nombre des noms qu'ils remplacent,</li> <li>– faire l'accord;</li> </ul> </li> <li>– <b>les synonymes et les mots qu'ils remplacent pour assurer la cohésion du texte</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les termes ou les expressions qui servent à reprendre l'information,</li> <li>– vérifier s'ils sont équivalents aux mots qu'ils remplacent,</li> <li>– apporter des changements si nécessaires;</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier la relation entre les pronoms possessifs ou démonstratifs et les noms qu'ils remplacent pour assurer la cohésion du texte</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les pronoms possessifs et démonstratifs dans le texte,</li> <li>– vérifier le genre et le nombre des noms qu'ils remplacent,</li> <li>– faire l'accord;</li> </ul> </li> </ul>						→	→	A <sup>m</sup>	↗				
								→	→	A <sup>m</sup>	↗		
									→	→	A <sup>m</sup>	↗	
				→	→	A <sup>m</sup>	↗						
								→	→	A <sup>m</sup>	↗		

<b>Pour VÉRIFIER L'ORGANISATION de son message, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>vérifier la relation entre les pronoms relatifs, indéfinis ou interrogatifs et les noms qu'ils remplacent pour assurer la cohésion du texte</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les pronoms relatifs, indéfinis ou interrogatifs dans le texte,</li> <li>– vérifier le genre et le nombre des noms qu'ils remplacent,</li> <li>– faire l'accord;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier le choix des prépositions avec les verbes transitifs indirects</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les verbes transitifs indirects,</li> <li>– vérifier l'emploi de la préposition,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'utilisation des temps de verbes pour exprimer l'action passée, en cours ou à venir</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître que les temps de verbes indiquent à quel moment l'action se produit,</li> <li>– vérifier si les temps de verbes choisis correspondent au déroulement des événements ou des faits;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'utilisation du subjonctif présent avec des expressions usuelles telles que <i>il faut que, j'aimerais que, je ne crois pas que et veux-tu que</i></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître que le subjonctif exprime une action considérée dans la pensée plutôt que dans les faits,</li> <li>– repérer les expressions usuelles requérant l'emploi du subjonctif,</li> <li>– vérifier si l'usage du subjonctif a été respecté,</li> <li>– orthographier correctement le radical et la terminaison des verbes au subjonctif;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'utilisation du subjonctif présent avec les locutions conjonctives usuelles</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître que le subjonctif exprime une action considérée dans la pensée plutôt que dans les faits,</li> <li>– repérer les locutions conjonctives usuelles requérant l'emploi du subjonctif,</li> <li>– vérifier si l'usage du subjonctif a été respecté,</li> <li>– orthographier correctement le radical et la terminaison des verbes au subjonctif;</li> </ul> </li> </ul>										→	➔	A <sup>m</sup>	↗
										→	➔	A <sup>m</sup>	↗
			→	➔	A <sup>m</sup>	↗							
						→	➔	A <sup>m</sup>	↗				
									→	➔	A <sup>m</sup>	↗	

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

Pour <b>VÉRIFIER L'ORGANISATION</b> de son message, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>vérifier la concordance des temps de verbes dans les cas usuels avec la conjonction <i>si</i> tels que :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>si + présent + futur simple</b></li> <li>– <b>si + imparfait + conditionnel présent</b></li> <li>– repérer les conjonctions <i>si</i> qui introduisent une proposition de nature hypothétique,</li> <li>– identifier la principale et la subordonnée,</li> <li>– observer le temps du verbe dans la subordonnée contenant la conjonction <i>si</i>,</li> <li>– faire la concordance des verbes :               <ul style="list-style-type: none"> <li>• si + subordonnée au présent + principale au futur,</li> <li>• si + subordonnée à l'imparfait + principale au conditionnel présent,</li> </ul> </li> <li>– orthographier correctement les verbes;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier la concordance des temps des verbes dans les cas de simultanéité :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>présent + présent</b></li> <li>– <b>passé composé + imparfait</b></li> <li>– <b>futur simple + présent</b></li> <li>– reconnaître que la concordance des temps assure la cohésion à l'intérieur de la phrase et du texte,</li> <li>– repérer les phrases qui contiennent plus d'une proposition (les phrases complexes/les phrases présentant des cas de simultanéité dans la présentation des événements ou des faits),</li> <li>– vérifier si les temps de verbes utilisés correspondent à la chronologie,</li> <li>– faire la concordance des verbes :               <ul style="list-style-type: none"> <li>• principale au présent + subordonnée au présent,</li> <li>• principale au passé composé + subordonnée à l'imparfait,</li> <li>• principale au futur simple + subordonnée au présent,</li> </ul> </li> <li>– orthographier correctement les verbes;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier la pertinence et l'uniformité du système verbal choisi en fonction du genre de texte</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître que la concordance des temps de verbes permet d'assurer la cohérence dans la progression du texte,</li> <li>– vérifier si les temps de verbes choisis respectent la chronologie recherchée des événements,</li> <li>– apporter les modifications nécessaires;</li> </ul> </li> </ul>							→	➔	A <sup>m</sup>	↗			
									→	➔	A <sup>m</sup>	↗	
										→	➔	A <sup>m</sup>	↗

<b>Pour VÉRIFIER L'ORGANISATION de son message, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	<b>M</b>	<b>1<sup>re</sup></b>	<b>2<sup>e</sup></b>	<b>3<sup>e</sup></b>	<b>4<sup>e</sup></b>	<b>5<sup>e</sup></b>	<b>6<sup>e</sup></b>	<b>7<sup>e</sup></b>	<b>8<sup>e</sup></b>	<b>9<sup>e</sup></b>	<b>10<sup>e</sup></b>	<b>11<sup>e</sup></b>	<b>12<sup>e</sup></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>vérifier l'utilisation de la majuscule et du point dans les phrases simples</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître que la majuscule et le point marquent les frontières de la phrase,</li> <li>– repérer les phrases en s'appuyant sur le sens et sa connaissance de la langue parlée, et de modèle,</li> <li>– vérifier la présence de la majuscule au début de la phrase et du point à la fin;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'utilisation de la virgule pour séparer les éléments d'une énumération</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les énumérations de mots ou de groupes de mots,</li> <li>– séparer les éléments de l'énumération par une virgule,</li> <li>– unir les deux derniers par la conjonction <i>et</i> ou <i>ou</i>;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'utilisation du trait d'union pour couper le mot en syllabes en fin de ligne</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– utiliser le trait d'union entre deux syllabes;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'utilisation du trait d'union pour lier le verbe et le pronom personnel sujet dans les phrases interrogatives</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les cas où le verbe précède le pronom personnel sujet,</li> <li>– lier, par un trait d'union, le verbe et le pronom personnel sujet placé après lui;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'utilisation de l'apostrophe</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les cas d'élision : <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>le, la, je, me, te, se, de, ne</i> et <i>que</i> devant une voyelle ou un <i>h</i> muet,</li> <li>• <i>ce</i> devant le verbe <i>être</i>,</li> <li>• <i>si</i> devant <i>il</i> et <i>ils</i>,</li> <li>• lorsque devant <i>il, ils, elle, elles, on, un</i> et <i>une</i>,</li> </ul> </li> <li>– remplacer la voyelle par une apostrophe;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'emploi des signes qui marquent le monologue et le dialogue :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>des deux points et les guillemets dans le monologue</b></li> <li>– <b>le tiret</b></li> <li>– <b>les virgules qui encadrent une incise</b></li> </ul> </li> </ul>		→	➔	A <sup>m</sup>	↗								
			→	➔	A <sup>m</sup>	↗							
				→	➔	A <sup>m</sup>	↗						
						→	➔	A <sup>m</sup>	↗				
							→	➔	A <sup>m</sup>	↗			
								→	➔	A <sup>m</sup>	↗		

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

<b>Pour VÉRIFIER L'ORGANISATION de son message, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les dialogues et les paroles rapportées,</li> <li>– vérifier l'emploi des signes de ponctuation appropriés :               <ul style="list-style-type: none"> <li>• les deux points qui annoncent les paroles rapportées,</li> <li>• les guillemets qui encadrent les paroles rapportées,</li> <li>• le tiret qui annonce un changement d'interlocuteur,</li> <li>• les virgules qui encadrent une incise,</li> </ul> </li> <li>– vérifier l'emploi de la majuscule après l'ouverture des guillemets et après le tiret,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> <li>• <b>vérifier l'utilisation de la virgule après le mot ou le groupe de mots indiquant une circonstance</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer le mot ou les groupes de mots qui indiquent une circonstance,</li> <li>– les isoler par une virgule s'ils sont placés ailleurs qu'en fin de phrase;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'utilisation de la virgule qui isole un mot ou un groupe de mots mis en apostrophe</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître que le mot ou le groupe de mots en apostrophe sert à désigner directement la personne ou l'animal à qui on s'adresse,</li> <li>– repérer le mot ou le groupe de mots qui devrait être détaché des autres éléments de la phrase,</li> <li>– utiliser la virgule après le mot ou le groupe de mots pour l'encadrer, ou avant et après le groupe de mots si celui-ci se trouve au milieu de la phrase;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'utilisation de la virgule encadrant les groupes de mots mis en apposition</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître que le groupe de mots placé près d'un nom ou d'un pronom sert à en préciser le sens, à ajouter une qualification ou à le situer,</li> <li>– repérer les groupes de mots qui devraient être détachés des autres éléments de la phrase,</li> <li>– utiliser la virgule avant et après le groupe de mots pour l'encadrer;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'utilisation :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>des deux points</b></li> <li>– <b>du point virgule</b></li> <li>– <b>des points de suspension dans les cas usuels</b></li> <li>– <b>des parenthèses</b></li> </ul> </li> </ul>									→	→	A <sup>m</sup>	↗	
									→	→	A <sup>m</sup>	↗	
									→	→	A <sup>m</sup>	↗	
										→	→	A <sup>m</sup>	↗

<b>Pour VÉRIFIER L'ORGANISATION de son message, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	<b>M</b>	<b>1<sup>re</sup></b>	<b>2<sup>e</sup></b>	<b>3<sup>e</sup></b>	<b>4<sup>e</sup></b>	<b>5<sup>e</sup></b>	<b>6<sup>e</sup></b>	<b>7<sup>e</sup></b>	<b>8<sup>e</sup></b>	<b>9<sup>e</sup></b>	<b>10<sup>e</sup></b>	<b>11<sup>e</sup></b>	<b>12<sup>e</sup></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître le sens indiqué par les signes de ponctuation suivants :               <ul style="list-style-type: none"> <li>• les deux points,</li> <li>• le point virgule,</li> <li>• les points de suspension, dans les cas usuels,</li> <li>• les parenthèses,</li> </ul> </li> <li>– repérer les cas où le sens requiert l'usage de ces signes,</li> <li>– utiliser les signes de ponctuation qui permettent de rendre le sens recherché.</li> </ul>													

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

**A<sup>o</sup>** : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

**A<sup>m</sup>** : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

➤ : consolidation des apprentissages

Pour <b>VÉRIFIER LA QUALITÉ</b> de son texte, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>modifier une phrase pour apporter des précisions ou pour l'enrichir en utilisant un complément ou un groupe du complément</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les phrases qui ne contiennent qu'un groupe du sujet et un groupe du verbe,</li> <li>– lire la phrase en essayant de déterminer s'il est possible de la préciser ou de l'embellir en ajoutant un complément ou un groupe du complément,</li> <li>– ajouter le complément ou le groupe du complément qui semble le plus approprié,</li> <li>– relire la phrase afin de vérifier si elle traduit fidèlement sa pensée;</li> </ul> </li> <li>• <b>modifier son texte pour le rendre plus précis ou pour l'enrichir en utilisant des adjectifs qualificatifs ou des déterminants plus précis</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître le rôle des adjectifs qualificatifs,</li> <li>– reconnaître le rôle des déterminants comme les adjectifs possessifs et démonstratifs,</li> <li>– repérer les noms qui pourraient être précisés davantage,</li> <li>– ajouter l'adjectif qualificatif ou le déterminant qui semble le plus approprié,</li> <li>– relire la phrase afin de vérifier si elle traduit fidèlement sa pensée;</li> </ul> </li> <li>• <b>modifier son texte pour le rendre plus précis ou pour l'enrichir en utilisant des adverbes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître le rôle des adverbes,</li> <li>– repérer les verbes et les adjectifs qui pourraient être précisés davantage,</li> <li>– ajouter l'adverbe qui semble le plus approprié,</li> <li>– relire la phrase afin de vérifier si elle traduit fidèlement sa pensée;</li> </ul> </li> <li>• <b>modifier son texte pour le rendre plus précis ou pour l'enrichir en utilisant des compléments circonstanciels</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître le rôle des compléments circonstanciels usuels,</li> <li>– repérer les verbes qui pourraient être précisés davantage,</li> <li>– ajouter le complément circonstanciel qui semble le plus approprié en posant les questions qui précisent les circonstances de temps, de lieu, de manière ou de cause,</li> <li>– relire la phrase afin de vérifier si elle traduit fidèlement sa pensée;</li> </ul> </li> </ul>		→	➔	A <sup>o</sup>	↗								
			→	➔	A <sup>o</sup>	↗							
				→	➔	A <sup>o</sup>	↗						
				→	➔	A <sup>o</sup>	↗						

<b>Pour VÉRIFIER LA QUALITÉ de son texte, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	<b>M</b>	<b>1<sup>re</sup></b>	<b>2<sup>e</sup></b>	<b>3<sup>e</sup></b>	<b>4<sup>e</sup></b>	<b>5<sup>e</sup></b>	<b>6<sup>e</sup></b>	<b>7<sup>e</sup></b>	<b>8<sup>e</sup></b>	<b>9<sup>e</sup></b>	<b>10<sup>e</sup></b>	<b>11<sup>e</sup></b>	<b>12<sup>e</sup></b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>modifier son texte pour le rendre plus précis ou pour l'enrichir en utilisant des comparaisons</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître le rôle des comparaisons,</li> <li>– lire son texte pour juger de la pertinence d'ajouter une comparaison pour l'enrichir ou pour préciser le sens de certains mots ou de certains passages,</li> <li>– procéder aux modifications qui semblent les plus appropriées,</li> <li>– relire la partie modifiée afin de vérifier si elle traduit fidèlement sa pensée;</li> </ul> </li> <li>• <b>modifier son texte pour le rendre plus précis ou pour l'enrichir en utilisant des comparatifs et des superlatifs</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître le rôle des comparatifs et des superlatifs,</li> <li>– reconnaître que certains comparatifs expriment l'égalité, la supériorité et l'infériorité, et que certains superlatifs expriment la supériorité ou l'infériorité,</li> <li>– lire son texte pour juger de la pertinence d'ajouter ce type de comparaison pour enrichir ou pour préciser le sens de certains mots ou de certains passages,</li> <li>– procéder aux modifications qui semblent les plus appropriées,</li> <li>– relire la partie modifiée afin de vérifier si elle traduit fidèlement sa pensée;</li> </ul> </li> <li>• <b>modifier son texte pour le rendre plus précis ou pour l'enrichir en utilisant des périphrases</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître le rôle de la périphrase,</li> <li>– lire son texte pour juger de la pertinence d'ajouter des périphrases pour enrichir ou pour préciser le sens de certains mots ou de certains passages,</li> <li>– procéder aux modifications qui semblent les plus appropriées,</li> <li>– relire la partie modifiée afin de vérifier si elle traduit fidèlement sa pensée;</li> </ul> </li> <li>• <b>modifier son texte pour le rendre plus précis ou pour l'enrichir en utilisant des expressions courantes et idiomatiques</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître le rôle des expressions courantes et des expressions idiomatiques dans un texte,</li> <li>– lire son texte pour repérer les passages qui pourraient être remplacés par une expression courante ou par une expression idiomatique,</li> </ul> </li> </ul>					→	➔	A <sup>o</sup>	↗							
							→	➔	A <sup>o</sup>	↗					
								→	➔	A <sup>o</sup>	↗				
									→	➔	A <sup>o</sup>	↗			

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

<p><b>Pour VÉRIFIER LA QUALITÉ de son texte, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b></p>	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- juger de la pertinence d'ajouter ces expressions pour enrichir son texte,</li> <li>- procéder aux modifications qui semblent les plus appropriées,</li> <li>- relire la partie modifiée afin de vérifier si elle traduit fidèlement sa pensée;</li> <li>• <b>modifier son texte pour l'enrichir ou pour créer un effet particulier en utilisant le sens figuré des mots</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- reconnaître le rôle des mots utilisés au sens figuré,</li> <li>- lire son texte pour juger de la pertinence de remplacer certains mots utilisés au sens propre par des mots au sens figuré pour enrichir ou pour ajouter un effet particulier au texte poétique,</li> <li>- identifier ces mots et procéder aux modifications qui semblent les plus appropriées,</li> <li>- relire la partie modifiée afin de vérifier si elle traduit fidèlement sa pensée;</li> </ul> </li> </ul>											→	➔	A <sup>o</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>modifier son texte pour l'enrichir ou pour créer un effet particulier en utilisant diverses figures de style</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- reconnaître le rôle des figures de style dans un texte,</li> <li>- lire son texte pour juger de la pertinence d'ajouter des figures de style à son texte pour enrichir ou pour ajouter un effet particulier au texte poétique,</li> <li>- procéder aux modifications qui semblent les plus appropriées,</li> <li>- relire la partie modifiée afin de vérifier si elle traduit fidèlement sa pensée;</li> </ul> </li> </ul>											→	➔	A <sup>o</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>modifier son texte en éliminant les répétitions inutiles pour assurer la cohésion entre les phrases et la cohérence dans l'ensemble du texte</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- reconnaître le rôle des répétitions dans un texte,</li> <li>- repérer les répétitions inutiles au niveau des mots ou des expressions,</li> <li>- faire des substitutions pour éliminer les répétitions inutiles,                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• employer des pronoms,</li> <li>• employer des synonymes ou des termes génériques,</li> </ul> </li> <li>- repérer les idées qui se répètent,</li> <li>- retirer les idées qui sont répétées inutilement,</li> <li>- relire la partie modifiée afin de vérifier si elle traduit fidèlement sa pensée;</li> </ul> </li> </ul>				→	➔	A <sup>o</sup>	➤						

Pour <b>VÉRIFIER LA QUALITÉ</b> de son texte, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>modifier son texte pour faciliter l'enchaînement des idées en coordonnant ou en subordonnant deux phrases</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les phrases qui ne contiennent qu'une proposition,</li> <li>– examiner la possibilité de fusionner chacune de ces phrases avec celle qui la précède ou qui la suit,</li> <li>– examiner le genre de relation qui pourrait être établie entre les deux phrases,</li> <li>– choisir le marqueur de relation ou le pronom relatif qui traduit le mieux sa pensée,</li> <li>– vérifier la cohésion entre les temps de verbes,</li> <li>– relire la partie modifiée afin de vérifier si elle traduit fidèlement sa pensée,</li> <li>– apporter des modifications à la ponctuation;</li> </ul> </li> <li>• <b>modifier son texte pour le rendre plus précis en ajoutant ou en enlevant des phrases ou des propositions</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les parties du texte qui pourraient prêter à confusion ou qui ont été identifiées comme posant problème par un pair,</li> <li>– examiner la possibilité d'ajouter ou d'enlever une/plusieurs phrases/propositions pour rendre le texte plus précis,</li> <li>– procéder aux modifications qui semblent les plus appropriées,</li> <li>– relire la partie modifiée afin de vérifier si elle traduit bien sa pensée,</li> <li>– vérifier si l'ajout ou le retrait a affecté la qualité de la structure de la phrase,</li> <li>– ajouter les marqueurs de relation ou modifier la ponctuation, si nécessaire;</li> </ul> </li> <li>• <b>modifier son texte pour varier la façon de rapporter les paroles ou les pensées de quelqu'un en utilisant le discours direct ou indirect</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître le rôle et les règles du discours direct et indirect,</li> <li>– examiner la possibilité de transformer une phrase ou une partie du texte en utilisant le style direct ou indirect,</li> <li>– apporter les changements qui semblent les plus appropriés,</li> <li>– relire la partie modifiée afin de vérifier si elle traduit fidèlement sa pensée, si elle ne nuit pas à la cohérence du texte;</li> </ul> </li> </ul>						→	➔	A <sup>o</sup>	↗				
							→	➔	A <sup>o</sup>	↗			
									→	➔	A <sup>o</sup>	↗	

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

Pour <b>VÉRIFIER LA QUALITÉ</b> de son texte, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>modifier son texte pour susciter les réactions souhaitées chez le lecteur</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître que l'on peut utiliser différents moyens pour susciter des réactions chez le lecteur (émouvoir, amuser, surprendre, etc.),</li> <li>– lire son texte pour juger de la pertinence de créer des effets particuliers en fonction de son intention de communication,</li> <li>– évaluer la possibilité d'apporter des changements en ce qui concerne les choix lexicaux, syntaxiques et stylistiques pour maintenir ou pour susciter un intérêt plus grand,</li> <li>– apporter les changements qui semblent les plus appropriés,</li> <li>– relire la partie modifiée afin de vérifier si effectivement elle crée un effet particulier, si elle ne nuit pas à la cohérence du texte;</li> </ul> </li> <li>• <b>reconnaître et corriger les anglicismes lexicaux les plus courants</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître que l'emploi du mot juste dans la langue cible facilite la compréhension du message,</li> <li>– reconnaître que certains mots empruntés à l'anglais ne sont pas acceptés dans la langue française,</li> <li>– repérer les mots empruntés de la langue anglaise qui ne sont pas acceptés dans la langue française,</li> <li>– consulter une source de référence s'il y a un doute/si le doute persiste,</li> <li>– remplacer le mot identifié comme inapproprié par son équivalent en langue courante ou soignée;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'emploi des auxiliaires <i>avoir</i> et <i>être</i> avec le participe passé des verbes usuels</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les verbes accompagnés d'un auxiliaire,</li> <li>– s'interroger sur le choix de l'auxiliaire,</li> <li>– consulter une source de référence s'il y a un doute/si le doute persiste,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> <li>• <b>reconnaître et corriger les anglicismes sémantiques les plus courants</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître que certains mots communs à la langue française et anglaise ont un sens différent (faux amis),</li> <li>– repérer les mots présents dans les deux langues mais qui ont un sens particulier,</li> <li>– vérifier si le sens du mot utilisé permet de rendre l'idée recherchée,</li> <li>– consulter une source de référence s'il y a un doute/si le doute persiste,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> </ul>			→	→	A <sup>m</sup>	↗				→	→	A <sup>o</sup>	↗
				→	→	A <sup>m</sup>	↗						
							→	→	A <sup>m</sup>	↗			

<b>Pour VÉRIFIER LA QUALITÉ de son texte, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	<b>M</b>	<b>1<sup>re</sup></b>	<b>2<sup>e</sup></b>	<b>3<sup>e</sup></b>	<b>4<sup>e</sup></b>	<b>5<sup>e</sup></b>	<b>6<sup>e</sup></b>	<b>7<sup>e</sup></b>	<b>8<sup>e</sup></b>	<b>9<sup>e</sup></b>	<b>10<sup>e</sup></b>	<b>11<sup>e</sup></b>	<b>12<sup>e</sup></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>reconnaître et corriger les anglicismes syntaxiques les plus courants</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les phrases qui sont calquées en tout ou en partie sur les structures de la langue anglaise,</li> <li>– consulter une source de référence s'il y a un doute/si le doute persiste,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier le choix du registre de langue et le modifier au besoin</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître les exigences ou les attentes linguistiques du public cible,</li> <li>– vérifier si les mots et les structures de phrases conviennent à la situation et au public cible,</li> <li>– apporter les modifications nécessaires, ou</li> <li>– modifier au besoin le registre de langue pour créer un effet spécial, par exemple dans les dialogues, les monologues ou les paroles rapportées.</li> </ul> </li> </ul>								→	➔	A <sup>m</sup>	↗		
											→	➔	A <sup>m</sup>

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent  
➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable  
A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

<b>Pour VÉRIFIER L'ORTHOGRAPHE D'USAGE ET L'ORTHOGRAPHE GRAMMATICALE, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>vérifier l'ordre des lettres dans un mot en consultant un modèle</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– comparer le nombre de lettres du mot écrit au nombre de lettres du modèle,</li> <li>– vérifier la correspondance de chacune des lettres en se basant sur la forme et sur l'ordre,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'orthographe des mots en consultant un modèle ou une personne-ressource</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer le ou les mots pour lesquels il y a un doute,</li> <li>– choisir l'outil de référence qui semble le plus approprié,</li> <li>– vérifier la correspondance entre le mot à vérifier et le modèle,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'orthographe des mots en consultant une banque de mots établie sur une base thématique ou par assonance, des textes connus ou un dictionnaire visuel</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer le ou les mots pour lesquels il y a un doute,</li> <li>– choisir l'outil de référence qui semble le plus approprié,</li> <li>– vérifier la correspondance entre le mot à vérifier et le modèle,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'orthographe des mots en recourant au regroupement des mots par assonance, en recourant à la visualisation du mot écrit</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer le ou les mots pour lesquels il y a un doute,</li> <li>– comparer l'orthographe du son qui pose problème à un mot qui contient le même son et dont l'orthographe est connue. Vérifier la correspondance entre les lettres utilisées pour écrire le mot et le son qu'elles produisent, ou</li> <li>– essayer de visualiser, dans sa tête, les lettres du mot. Écrire le mot. Vérifier s'il ressemble à un mot déjà vu,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'emploi de l'utilisation des signes orthographiques</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les mots qui nécessitent l'emploi d'accents, de trémas ou d'une cédille,</li> <li>– vérifier l'emploi des signes requis,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> </ul>	A <sup>m</sup>												
	→	A <sup>m</sup>											
	→	→	A <sup>m</sup>	↗									
	→	→		A <sup>m</sup>	↗								
			→	→	A <sup>m</sup>	↗							

<b>Pour VÉRIFIER L'ORTHOGRAPHE D'USAGE ET L'ORTHOGRAPHE GRAMMATICALE, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>vérifier l'emploi de la majuscule dans les noms propres</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les noms propres de personnes, les noms donnés aux animaux familiers et les noms de lieux,</li> <li>– vérifier l'emploi de la majuscule pour les noms propres,</li> <li>– apporter les changements nécessaires;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'orthographe des mots en recourant au regroupement par famille de mots et à l'association féminin/masculin</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– regroupement par famille de mots : ex. : prendre et REprendre; facile et facileMENT,</li> <li>– association féminin/masculin pour trouver la finale d'un mot : ex. : petitE et petit; granDe et granD;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'orthographe des mots en recourant à la fonction du mot dans la phrase en cas d'homophonie, à des règles d'orthographe et des moyens mnémotechniques</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– cas d'homophonie, ex. : mon et m'ont :               <ul style="list-style-type: none"> <li>• mon : déterminant suivi d'un nom (mon chapeau) ou suivi d'un adjectif et d'un nom (mon beau chapeau),</li> <li>• m'ont : m', pron. pers. compl.; ont, auxiliaire avoir, toujours suivi d'un participe passé (ils m'ont remis mon chapeau),</li> </ul> </li> <li>– règles d'orthographe, l'emploi d'un M devant un B et un P, ex. : chaMbre,</li> <li>– moyens mnémotechniques : lorsque le mot contient une double consonne, on ne met pas d'accent, ex. : poubelle, roulette;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'orthographe des mots en recourant à leur ressemblance avec des mots d'une autre langue</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ex. : adresse et address; gouvernement et government, etc.;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'accord des verbes usuels au présent de l'indicatif quant leur sujet les précède immédiatement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer le verbe conjugué dans la phrase,</li> <li>– s'interroger sur le temps du verbe,</li> <li>– repérer le sujet ou les sujets,</li> <li>– s'interroger sur le/leur nombre et la/leur personne du/des sujets,</li> <li>– faire l'accord en employant la terminaison qui convient;</li> </ul> </li> </ul>			→	➔	A <sup>m</sup>	↗							
				→	➔	A <sup>m</sup>	↗						
					→	➔	A <sup>m</sup>	↗					
						→	➔	A <sup>m</sup>	↗				
		→	➔		A <sup>m</sup>	↗							

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

<b>Pour VÉRIFIER L'ORTHOGRAPHE D'USAGE ET L'ORTHOGRAPHE GRAMMATICALE, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>vérifier l'accord des verbes usuels à l'imparfait ou au futur proche quand leur sujet les précède immédiatement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer le verbe conjugué dans la phrase,</li> <li>– s'interroger sur le temps du verbe,</li> <li>– repérer le sujet ou les sujets,</li> <li>– s'interroger sur le/leur nombre et la/leur personne,</li> <li>– faire l'accord en employant la terminaison qui convient;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'accord des verbes usuels au futur simple quand leur sujet les précède immédiatement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer le verbe conjugué dans la phrase,</li> <li>– s'interroger sur le temps du verbe,</li> <li>– repérer le sujet ou les sujets,</li> <li>– s'interroger sur le/leur nombre et la/leur personne,</li> <li>– faire l'accord en employant la terminaison qui convient;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'accord des participes passés employés sans auxiliaire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les groupes du nom qualifié,</li> <li>– repérer les participes passés employés sans auxiliaire qui accompagnent les groupes du nom,</li> <li>– vérifier le genre et le nombre de chaque nom qualifié,</li> <li>– faire l'accord des participes passés en genre et en nombre avec le nom auquel il se rapporte;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'accord des participes passés employés avec l'auxiliaire être ou avec un verbe d'état</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer le participe passé employé avec l'auxiliaire être ou avec un verbe d'état (ex. : sembler, devenir, paraître, etc.),</li> <li>– repérer le sujet ou les sujets,</li> <li>– faire l'accord en genre et en nombre avec le sujet;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'accord des verbes avec leur sujet au conditionnel présent et avec le sujet sous-entendu à l'impératif présent</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer le verbe conjugué dans la phrase,</li> <li>– s'interroger sur le temps du verbe,</li> <li>– repérer le sujet ou les sujets présents ou sous-entendus,</li> </ul> </li> </ul>				→	➔	A <sup>m</sup>	↗						
					→	➔	A <sup>m</sup>	↗					
						→	➔	A <sup>m</sup>	↗				
						→	➔	A <sup>m</sup>	↗				
						→	➔	A <sup>m</sup>	↗				

<b>Pour VÉRIFIER L'ORTHOGRAPHE D'USAGE ET L'ORTHOGRAPHE GRAMMATICALE, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- s'interroger sur le/leur nombre et la/leur personne,</li> <li>- faire l'accord en employant la terminaison qui convient;</li> <li>• <b>vérifier l'accord des verbes lorsque le sujet est suivi d'un écran ou lorsque le sujet est <i>qui</i></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- repérer les verbes conjugués dans la phrase,</li> <li>- s'interroger sur le temps de chaque verbe,</li> <li>- repérer le sujet ou les sujets,               <ul style="list-style-type: none"> <li>• si le verbe est séparé de son sujet ou de ses sujets par un écran, faire abstraction de l'écran,</li> <li>• si le sujet est <i>qui</i>, lui substituer le ou les noms qu'il remplace,</li> </ul> </li> <li>- s'interroger sur le/leur nombre et la/leur personne,</li> <li>- faire l'accord en employant la terminaison qui convient;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'accord des participes passés accompagnés de l'auxiliaire <i>avoir</i> dans les cas usuels</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- repérer les participes passés avec l'auxiliaire <i>avoir</i> dans la phrase,</li> <li>- s'interroger sur la présence d'un complément d'objet direct,</li> <li>- s'interroger sur la place du complément d'objet direct par rapport au verbe,</li> <li>- faire l'accord du participe passé en genre et en nombre si le complément d'objet direct est placé avant le verbe;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'accord des verbes lorsque le groupe sujet comporte des noms et des pronoms de différentes personnes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- repérer le verbe conjugué dans la phrase,</li> <li>- s'interroger sur le temps du verbe,</li> <li>- repérer les sujets,</li> <li>- s'interroger sur la personne du ou des pronoms,</li> <li>- appliquer la règle pour faire l'accord;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'accord des auxiliaires avec le sujet au plus-que-parfait, au futur antérieur et au conditionnel passé</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- repérer le verbe conjugué au passé dans la phrase,</li> <li>- s'interroger sur le temps du verbe,</li> <li>- repérer le sujet ou les sujets,</li> </ul> </li> </ul>							→	➔	A <sup>m</sup>	↗			
								→	➔	A <sup>m</sup>	↗		
								→	➔	A <sup>m</sup>	↗		
									→	➔	A <sup>m</sup>	↗	

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

<b>Pour VÉRIFIER L'ORTHOGRAPHE D'USAGE ET L'ORTHOGRAPHE GRAMMATICALE, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- s'interroger sur le/leur nombre et la/leur personne,</li> <li>- faire l'accord en employant la terminaison qui convient;</li> <li>• <b>vérifier l'accord des verbes lorsque le sujet est un nom collectif</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- repérer le verbe conjugué dans la phrase,</li> <li>- s'interroger sur le temps du verbe,</li> <li>- repérer le sujet ou les sujets :               <ul style="list-style-type: none"> <li>• si le sujet est un nom collectif, faire l'accord avec le nom collectif ou avec le complément du nom collectif selon son intention;</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'accord des verbes usuels au subjonctif présent et au subjectif passé et à la 3<sup>e</sup> personne du passé simple</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- repérer le verbe conjugué dans la phrase,</li> <li>- s'interroger sur le temps du verbe,</li> <li>- repérer le sujet ou les sujets,</li> <li>- s'interroger sur le/leur nombre et la/leur personne,</li> <li>- faire l'accord en employant la terminaison qui convient;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'accord du participe passé dans les cas particuliers</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- repérer le participe passé,</li> <li>- observer s'il est employé dans les cas usuels :               <ul style="list-style-type: none"> <li>• si oui, faire l'accord en appliquant la règle,</li> <li>• si non, identifier le cas et faire l'accord en tenant compte des particularités du cas;</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'accord des noms dans les cas où la marque du pluriel est le s</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- repérer les groupes du nom,</li> <li>- vérifier le nombre du nom,</li> <li>- faire l'accord au pluriel en ajoutant un s;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'accord des adjectifs avec le nom dans les cas où la marque du féminin est le e et la marque du pluriel est le s</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- repérer les groupes du nom qualifié,</li> <li>- reconnaître le/les adjectif/s qui accompagnent les groupes du nom,</li> <li>- vérifier le genre et le nombre du nom qualifié,</li> <li>- faire l'accord des adjectifs en genre et en nombre avec le nom auquel ils se rapportent;</li> </ul> </li> </ul>													
									→	➔	A <sup>m</sup>	↗	
										→	➔	A <sup>m</sup>	↗
			→	➔	A <sup>m</sup>	↗							
			→	➔	A <sup>m</sup>	↗							

<b>Pour VÉRIFIER L'ORTHOGRAPHE D'USAGE ET L'ORTHOGRAPHE GRAMMATICALE, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>vérifier l'accord des noms ou des adjectifs dans les cas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– de l'ajout d'un <i>x</i></li> <li>– de la transformation de <i>-al</i> et <i>-ail</i> en <i>-aux</i></li> <li>– repérer les noms et les adjectifs se terminant par <i>-ou, -eau, -au, -eu, -al</i> et <i>-ail</i>,</li> <li>– vérifier le nombre de ces noms et de ces adjectifs,               <ul style="list-style-type: none"> <li>• ajouter un <i>x</i> aux noms et aux adjectifs se terminant par <i>-ou -eau, -au, -eu,</i></li> <li>• transformer le <i>al</i> ou le <i>ail</i> en <i>aux</i>;</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier l'accord des adjectifs usuels au féminin dans les cas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– de doublement de la consonne finale dans les cas usuels</li> <li>– de la transformation de <i>-er</i> en <i>-ère</i>, de <i>-eur</i> en <i>-euse</i>, de <i>-eux</i> en <i>-euse</i> et de <i>-teur</i> en <i>-trice</i> dans les cas usuels</li> <li>– repérer les adjectifs ayant ces terminaisons,</li> <li>– vérifier le genre de ces noms et de ces adjectifs,</li> <li>– appliquer la règle;</li> </ul> </li> <li>• <b>vérifier la forme infinitive du deuxième verbe dans la séquence verbe + verbe</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– repérer les verbes conjugués suivis d'un deuxième verbe,</li> <li>– vérifier l'emploi de la forme infinitive du deuxième verbe.</li> </ul> </li> </ul>				→	➔	A <sup>m</sup>	↗						
					→	➔	A <sup>m</sup>	↗					
					→	➔	A <sup>m</sup>	↗					

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

Pour gérer son projet d'écriture en ce qui a trait à <i>L'UTILISATION DES OUTILS DE RÉFÉRENCE</i> , l'élève pourra :	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• consulter les listes de mots ou les affiches élaborées en classe pour vérifier l'orthographe des mots</li> <li>• consulter une banque de mots, un texte ou un dictionnaire visuel pour vérifier l'orthographe des mots</li> <li>• consulter un dictionnaire thématique ou un dictionnaire pour débutant : <ul style="list-style-type: none"> <li>– pour connaître le sens concret d'un mot</li> <li>– pour vérifier l'orthographe d'un mot</li> <li>– pour vérifier le genre d'un mot à partir du déterminant qui l'accompagne</li> </ul> </li> <li>• consulter un dictionnaire jeunesse : <ul style="list-style-type: none"> <li>– pour vérifier l'orthographe d'un mot</li> <li>– pour vérifier le genre d'un mot à partir de la mention <i>m</i> ou <i>f</i></li> </ul> </li> <li>• consulter une grammaire pour vérifier l'accord en genre et en nombre d'un mot</li> <li>• consulter une grammaire pour vérifier les terminaisons des verbes aux temps usuels</li> <li>• consulter un dictionnaire intermédiaire pour trouver un synonyme ou un antonyme</li> <li>• consulter un dictionnaire intermédiaire pour trouver les différents sens d'un mot à l'aide de définitions et d'exemples</li> <li>• consulter un recueil de verbes pour vérifier l'orthographe des verbes aux temps et aux modes usuels</li> <li>• consulter un dictionnaire usuel pour grand public pour relever les marques d'usage, les synonymes et les antonymes</li> <li>• consulter un dictionnaire des synonymes</li> </ul>	→	A <sup>o</sup>											
		→	A <sup>o</sup>	↗									
			→	A <sup>o</sup>	↗								
				→	A <sup>o</sup>	↗							
				→	A <sup>o</sup>	↗							
					→	A <sup>o</sup>	↗						
						→	A <sup>o</sup>	↗					
							→	A <sup>o</sup>	↗				
								→	A <sup>o</sup>	↗			
									→	A <sup>o</sup>	↗		
										→	A <sup>o</sup>	↗	
											→	A <sup>o</sup>	↗

<b>Pour gérer son projet d'écriture en ce qui a trait à L'UTILISATION DES OUTILS DE RÉFÉRENCE, l'élève pourra :</b>	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• consulter un dictionnaire des anglicismes pour vérifier l'emploi correct ou l'équivalent de certains mots ou de certaines expressions</li> <li>• consulter un dictionnaire des difficultés de la langue et un dictionnaire bilingue pour reconnaître les emplois particuliers de mots ou d'expressions</li> <li>• consulter des outils de référence pour résoudre tout problème rattaché à la rédaction de son texte</li> <li>• consulter des dictionnaires spécialisés tels que dictionnaires des analogies ou des citations pour enrichir son texte</li> </ul>									→	➔	A <sup>o</sup>	↗	
										→	➔	A <sup>o</sup>	↗
										→	➔	A <sup>o</sup>	↗
											→	➔	A <sup>o</sup>

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent  
➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable  
A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

<p><b>Pour METTRE AU POINT LA PRÉSENTATION FINALE, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b></p>	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• s'assurer que l'espacement entre les lettres d'un mot et entre les mots d'une phrase est régulier</li> <li>• s'assurer que son écriture script est lisible</li> <li>• s'assurer que son écriture cursive est lisible</li> <li>• s'assurer que les supports visuels utilisés précisent et renforcent son message</li> <li>• s'assurer que la présentation finale de son texte est soignée et appropriée à son projet d'écriture</li> <li>• s'assurer que la division du texte en paragraphes est respectée</li> <li>• s'assurer que les éléments de la mise en page tels que la taille des caractères et l'emplacement des illustrations et des graphiques par rapport au texte sont appropriés</li> <li>• vérifier la pertinence des organisateurs du texte tels que titre et sous-titres</li> <li>• vérifier la pertinence de l'utilisation de procédés tels que le choix des caractères typographiques et les encadrés pour mettre en relief une partie du texte</li> <li>• vérifier la pertinence de joindre à son texte une page de titre, une bibliographie, une table des matières ou tout support destiné à appuyer son message</li> </ul>	→	A <sup>m</sup>	→ A <sup>m</sup>	→ →	A <sup>m</sup> →	A <sup>m</sup> →	↗ A <sup>m</sup> →	↗ A <sup>m</sup> →	↗ A <sup>m</sup> →	↗ A <sup>m</sup> →	↗ A <sup>m</sup> →	↗ A <sup>m</sup> →	↗ A <sup>m</sup> ↗

<b>Pour ÉVALUER son projet d'écriture, l'élève mettra en application les stratégies suivantes :</b>	<b>M</b>	<b>1<sup>re</sup></b>	<b>2<sup>e</sup></b>	<b>3<sup>e</sup></b>	<b>4<sup>e</sup></b>	<b>5<sup>e</sup></b>	<b>6<sup>e</sup></b>	<b>7<sup>e</sup></b>	<b>8<sup>e</sup></b>	<b>9<sup>e</sup></b>	<b>10<sup>e</sup></b>	<b>11<sup>e</sup></b>	<b>12<sup>e</sup></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• discuter de la réalisation de son projet d'écriture</li> <li>• discuter des moyens utilisés pour orthographier correctement les mots</li> <li>• discuter des étapes qui l'ont mené à la production finale de son texte</li> <li>• discuter de l'importance de la relecture pour apporter des corrections à son texte</li> <li>• discuter de la pertinence d'une ébauche dans la réalisation de son projet d'écriture</li> <li>• discuter de la pertinence de son schéma, de son plan ou de ses notes comme outils d'organisation de sa production écrite</li> <li>• évaluer sa capacité à vérifier l'orthographe d'usage dans son texte</li> <li>• évaluer sa capacité à organiser son texte</li> <li>• évaluer sa capacité à utiliser plusieurs sources de référence pour trouver l'information recherchée</li> <li>• évaluer sa capacité à élaborer un plan de travail</li> <li>• évaluer ses besoins d'apprentissage après la réalisation de son projet d'écriture</li> <li>• évaluer sa capacité à utiliser des outils de référence pour répondre à ses besoins de rédaction</li> <li>• évaluer sa capacité à réviser son texte pour l'enrichir</li> <li>• évaluer sa capacité à respecter ou à ajuster son plan de travail selon ses besoins</li> </ul>	→	A <sup>o</sup>											
		→	A <sup>o</sup>										
		→	➔	A <sup>o</sup>	↗								
			→	➔	A <sup>o</sup>	↗							
				→	➔	A <sup>o</sup>	↗						
					→	➔	A <sup>o</sup>	↗					
						→	➔	A <sup>o</sup>	↗				
							→	➔	A <sup>o</sup>	↗			
								→	➔	A <sup>o</sup>	↗		
									→	➔	A <sup>o</sup>	↗	
										→	➔	A <sup>o</sup>	↗
											→	➔	A <sup>o</sup>

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

**L'écriture**

**É3. L'élève sera capable d'écrire des textes divers pour répondre à des besoins de communiquer de l'information.**

Pour COMMUNIQUER de l'information, l'élève devra :	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
• exprimer ses idées en utilisant le dessin, l'approximation de lettres ou les mots	A <sup>m</sup>												
• reproduire un mot tel que son nom	A <sup>m</sup>	↗											
• construire quelques phrases à l'aide d'un modèle ou de points de repère pour exprimer un besoin, une émotion ou pour décrire un fait	→	A <sup>m</sup>	↗										
• rédiger une phrase pour décrire son environnement, pour exprimer un souhait		A <sup>m</sup>	↗										
• construire plusieurs phrases se rattachant à un sujet donné à l'aide de points de repère	→		A <sup>m</sup>	↗									
• rédiger quelques phrases se rattachant à un sujet donné	→		A <sup>m</sup>	↗									
• rédiger un court texte dans lequel il annonce le sujet et en développe un aspect			→	A <sup>m</sup>	↗								
• rédiger un court texte dans lequel il exprime ses goûts et ses préférences et en donne les raisons			→	A <sup>m</sup>	↗								
• rédiger un texte dans lequel il annonce le sujet traité et en développe quelques aspects				→	A <sup>o</sup>	↗							
• rédiger de courts messages tels que des invitations, des cartes de vœux ou de remerciement			→	→	A <sup>m</sup>	↗							
• rédiger un texte dans lequel il annonce le sujet et en développe quelques aspects de façon soutenue					→	A <sup>m</sup>	↗						
• rédiger un texte dans lequel il donne des directives ou explique une procédure simple				→	→	A <sup>m</sup>	↗						
• rédiger un texte dans lequel il conclut en une phrase où il donne son impression générale sur le sujet						→	A <sup>m</sup>	↗					
• rédiger un texte dans lequel il compare différents aspects du sujet						→	A <sup>m</sup>	↗					

<b>Pour COMMUNIQUER de l'information, l'élève devra :</b>	<b>M</b>	<b>1<sup>re</sup></b>	<b>2<sup>e</sup></b>	<b>3<sup>e</sup></b>	<b>4<sup>e</sup></b>	<b>5<sup>e</sup></b>	<b>6<sup>e</sup></b>	<b>7<sup>e</sup></b>	<b>8<sup>e</sup></b>	<b>9<sup>e</sup></b>	<b>10<sup>e</sup></b>	<b>11<sup>e</sup></b>	<b>12<sup>e</sup></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rédiger un texte dans lequel il exprime ses sentiments, ses intérêts et ses opinions et en donne les raisons</li> <li>• rédiger une lettre personnelle</li> <li>• rédiger un texte dans lequel il précise le sujet choisi dans l'introduction, en élabore les aspects en fournissant plusieurs caractéristiques et conclut en un court paragraphe qui donne son impression générale sur le sujet</li> <li>• rédiger un texte dans lequel il établit des relations de cause à effet</li> <li>• rédiger un texte dans lequel il expose un problème et propose des solutions</li> <li>• rédiger un texte dans lequel l'information est factuelle et la relation entre les différents éléments est mise en relief</li> <li>• rédiger un texte descriptif</li> <li>• rédiger une lettre à caractère officiel telle qu'une lettre de demande d'information tout en respectant le protocole de base (date, appel et signature)</li> <li>• rédiger un texte dans lequel il présente de façon cohérente une perspective personnelle et met en relief les relations entre les différents aspects traités</li> <li>• rédiger un texte sur un sujet qui prête à discussion dans lequel il fait preuve d'un souci d'objectivité en recourant à des exemples et des références</li> <li>• rédiger une lettre à caractère officiel telle qu'une lettre de réclamation, de plainte, de remerciement, d'appui, tout en respectant le protocole de la lettre (vedette, salutation, etc.)</li> <li>• rédiger un texte explicatif</li> <li>• inclure dans son texte une introduction qui expose le propos et une conclusion qui en présente la synthèse</li> </ul>					→	➔	A <sup>m</sup>	↗					
						→	A <sup>m</sup>						
							→	A <sup>m</sup>	↗				
						→	➔	A <sup>m</sup>	↗				
						→	➔	A <sup>m</sup>	↗				
								→	A <sup>m</sup>	↗			
								→	A <sup>m</sup>	↗			
								→	A <sup>m</sup>	↗			
									→	A <sup>m</sup>	↗		
									→	A <sup>m</sup>	↗		
									→	➔	A <sup>m</sup>	↗	
									→	➔	A <sup>m</sup>	↗	

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages



L'écriture

**É4. L'élève sera capable d'écrire des textes divers pour répondre à des besoins d'imaginaire et d'esthétique.**

Pour COMMUNIQUER ses textes visant à répondre à des besoins d'imaginaire et d'esthétique, l'élève devra :	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• exprimer son monde imaginaire en utilisant le dessin, l'approximation de lettres, les lettres ou les mots</li> <li>• construire un court texte à structure répétitive</li> <li>• rédiger quelques phrases pour conclure une histoire collective ou lue</li> <li>• rédiger plusieurs phrases présentant l'action et le dénouement d'une histoire</li> <li>• rédiger un court récit à partir d'une situation donnée</li> <li>• rédiger un court texte axé sur l'esthétique et dans lequel il met l'accent sur la sonorité</li> <li>• rédiger un récit dans lequel il développe les actions</li> <li>• rédiger un récit dans lequel il décrit des personnages</li> <li>• rédiger un court texte axé sur l'esthétique dans lequel il met l'accent sur la création d'images</li> <li>• rédiger un récit comportant plus d'un événement</li> <li>• rédiger un récit dans lequel il établit des liens entre les sentiments des personnages et leurs actions</li> <li>• rédiger un récit dans lequel il établit la dynamique entre les personnages principaux et secondaires et leurs actions correspondantes ou dans lequel il développe la dynamique entre les personnages</li> <li>• rédiger un texte axé sur l'esthétique dans lequel il évoque des sentiments ou des émotions à l'aide d'images</li> <li>• rédiger un récit qui contient un rebondissement et dans lequel il ajoute des effets dramatiques, humoristiques ou de suspense</li> </ul>	A <sup>m</sup>	↗											
	→	A <sup>m</sup>	↗										
		A <sup>m</sup>	↗										
	→	A <sup>m</sup>	↗										
			→	A <sup>m</sup>	↗								
			→	A <sup>m</sup>	↗								
				→	A <sup>m</sup>	↗							
					→	A <sup>m</sup>	↗						
						→	A <sup>m</sup>	↗					
							→	A <sup>m</sup>	↗				
								→	A <sup>m</sup>	↗			
									→	A <sup>m</sup>	↗		
										→	A <sup>m</sup>	↗	

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

➔ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages

Pour <b>COMMUNIQUER</b> ses textes visant à répondre à des besoins d'imaginaire et d'esthétique, l'élève devra :	M	1 <sup>re</sup>	2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>	7 <sup>e</sup>	8 <sup>e</sup>	9 <sup>e</sup>	10 <sup>e</sup>	11 <sup>e</sup>	12 <sup>e</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rédiger un texte axé sur l'imaginaire ou sur l'esthétique et dans lequel il ajoute la description d'un élément tel qu'un personnage, un lieu ou un objet</li> <li>• rédiger un texte axé sur l'imaginaire ou sur l'esthétique et dans lequel la présentation d'un élément tel qu'un personnage, un lieu, un objet ou un événement, crée des effets dramatiques, humoristiques, d'ambiguïté ou de surprise</li> <li>• rédiger un texte axé sur l'imaginaire ou sur l'esthétique et dans lequel il développe un thème et crée divers effets stylistiques</li> </ul>										→	A <sup>m</sup>	↗	
											→	A <sup>m</sup>	↗
												→	A <sup>m</sup>

→ : niveau intermédiaire d'indépendance; soutien fréquent

↗ : niveau avancé d'indépendance; soutien occasionnel

A<sup>o</sup> : autonomie de l'élève; RA observable, qualifiable

A<sup>m</sup> : autonomie de l'élève; RA à mesure quantifiable

↗ : consolidation des apprentissages