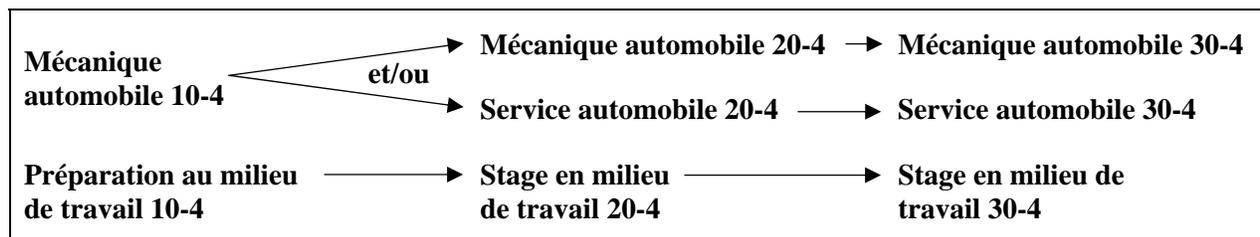

Série « Connaissances et employabilité » – Mécanique automobile

SÉQUENCE DES COURS



Les cours de la série « Connaissances et employabilité » de niveau 10 donnent l’occasion d’*explorer* et de *s’orienter* vers un groupe professionnel donné dans un secteur d’emploi. Dans les cours de niveau 20, l’élève évolue de l’*orientation* à la *préparation*, alors que dans les cours de niveau 30, il *se prépare* à entrer sur le marché du travail.

Les cours de Mécanique automobile sont conçus pour fournir les connaissances et les compétences professionnelles nécessaires pour occuper des postes de niveau débutant dans le domaine des services automobiles ou de la mécanique automobile grâce au développement des compétences reliées à l’employabilité associées à tous les cheminements professionnels.

- Tous les cours visent à sensibiliser l’élève aux différentes carrières ainsi qu’aux normes de sécurité et à le familiariser avec les outils, les appareils et le matériel liés au secteur d’activité.

- Le cours Mécanique automobile 10-4 fournit les connaissances de base et constitue une introduction aux cours Mécanique automobile 20-4 et Services automobiles 20-4.
- Les cours Mécanique automobile 20-4 et 30-4 sont axés sur la réparation de la direction, du châssis et de la suspension.
- Les cours Service automobile 20-4 et 30-4 portent sur la lubrification, la vidange d’huile et les autres services d’entretien régulier.
- L’élève intéressé par les emplois du secteur de l’automobile est encouragé à suivre les deux cours de niveaux 20 et 30.
- On recommande par la suite à l’élève de faire un stage en milieu de travail ou d’obtenir une formation par stages afin d’améliorer encore davantage son employabilité et ses habiletés professionnelles et d’être adéquatement préparé à entrer sur le marché du travail. Au deuxième cycle du secondaire, il est obligatoire de suivre un Stage en milieu de travail de niveau 30, d’obtenir une Formation

☑ Ce texte est conforme à la nouvelle orthographe.

par stages de niveau 30 ou le *Green Certificate* de niveau 30 pour répondre aux exigences d'obtention du Certificat de réussite d'études secondaires. Les stages en milieu de travail sont des placements professionnels coopératifs dans un domaine d'emploi connexe qui permettent à l'élève de mettre en pratique ses connaissances dans un environnement de travail.

PRESTATION DES COURS

Ce cheminement professionnel en Connaissances et employabilité comprend deux séquences de cours de cinq crédits. L'élève progresse en suivant les cours dans une séquence et peut aussi combiner des cours appartenant à plusieurs séquences pour approfondir ses connaissances.

Le cours de niveau 10 est un préalable aux deux cours de niveau 20 au sein du cheminement. Pour chaque séquence, le cours de niveau 20 est un préalable au cours de niveau 30 de cette séquence.

Les cours professionnels peuvent être offerts dans divers environnements d'apprentissage, de la salle de classe de l'école à un milieu de travail commercial ou industriel. Les cours proposent une formation axée à la fois sur l'apprentissage à l'école et sur l'apprentissage par la pratique, ce qui fournit à l'élève des options tant pour le marché du travail que pour la poursuite des études ou une formation postsecondaire.

OBJECTIFS

L'élève de la Composante professionnelle des cours de la série « Connaissances et employabilité » pourra :

- connaître les normes du milieu de travail concernant les compétences scolaires et professionnelles jugées nécessaires au succès;

- démontrer la mise en pratique des acquis par des expériences ou des partenariats communautaires à l'école et hors établissement;
- utiliser le perfectionnement professionnel pour explorer les professions offertes, évaluer ses habiletés professionnelles et préparer un portfolio professionnel;
- développer des habiletés interpersonnelles qui lui garantissent le respect, le soutien et la collaboration des autres;
- développer un sens de la prudence et les habitudes qui assurent un milieu de travail sécuritaire.

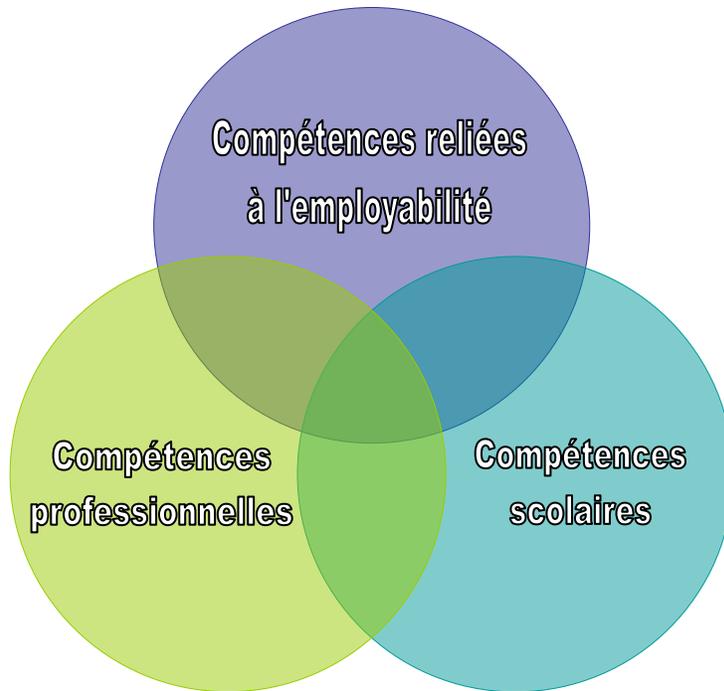
CADRE STRUCTUREL DES COMPÉTENCES

Chaque cours de la Composante professionnelle des cours de la série « Connaissances et employabilité » comprend trois éléments : les compétences reliées à l'employabilité, les compétences professionnelles et les compétences scolaires. La combinaison de ces trois éléments est essentielle à la prestation des cours professionnels.

- Les compétences reliées à l'employabilité sont transférables à tous les domaines d'emploi et font constamment l'objet des cours.
- Les compétences professionnelles sont spécifiques d'un domaine professionnel et fournissent le contexte dans lequel l'élève élargira ses compétences reliées à l'employabilité.
- Les compétences scolaires doivent être renforcées et développées encore davantage dans le contexte professionnel, qui valide la pertinence des cours théoriques.

L'intégration des trois éléments est essentielle afin que l'élève ait les outils nécessaires pour faire la transition de l'école vers le marché du travail.

**COMPOSANTE PROFESSIONNELLE DES COURS DE LA SÉRIE
« CONNAISSANCES ET EMPLOYABILITÉ »
CADRE STRUCTUREL DES COMPÉTENCES**



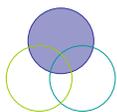
MÉCANIQUE AUTOMOBILE 10-4

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE GÉNÉRAUX

Compétences reliées à l'employabilité	L'élève développera ces compétences tout au long du processus d'acquisition des connaissances et devra les mettre en pratique dans la vie quotidienne et sur le marché du travail.
Gestion des transitions	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève sera sensibilisé à la manière dont l'apprentissage contribue au succès personnel. • L'élève développera une capacité à gérer efficacement le changement. • L'élève définira et analysera ses aptitudes et ses champs d'intérêt personnels en relation avec les perspectives professionnelles qui lui sont offertes.
Organisation personnelle	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève développera son estime de soi, son assurance et sa capacité à se fixer des objectifs personnels et des priorités. • L'élève connaîtra et comprendra les risques associés aux activités professionnelles.
Travail avec les autres	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève développera ses habiletés et ses stratégies de communication dans un contexte professionnel. • L'élève démontrera du respect pour les idées et les opinions des autres dans le groupe. • L'élève fera des efforts et manifesterà une attitude positive pour aider le groupe à atteindre ses objectifs.
Compétences professionnelles	L'élève développera et démontrera les compétences contribuant à la réussite dans un métier ou une carrière en particulier.
Atteinte des résultats	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève analysera un éventail de professions liées au secteur de la mécanique automobile. • L'élève apprendra à adopter des pratiques et des procédures sécuritaires en milieu de travail. • L'élève aura un aperçu des moyens technologiques utilisés pour développer un produit ou offrir un service de grande qualité. • L'élève effectuera l'entretien général de véhicules automobiles. • L'élève développera des compétences en dépannage et en résolution de problèmes liées aux opérations mécaniques. • L'élève évaluera l'état d'un véhicule et connaîtra les procédures pour l'achat d'un véhicule (facultatif). • L'élève développera des habitudes de conduite automobile sécuritaires (facultatif).
Assurance qualité	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève développera une connaissance de la valeur des processus de gestion des tâches en mettant ses connaissances et ses habiletés en pratique dans des situations de travail fictives et réelles.
Compétences scolaires	L'élève continuera à développer les compétences scolaires de base essentielles à l'acquisition des autres connaissances.
Communication	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève accroîtra sa capacité à écouter, à parler, à lire et à écrire de façon efficace.
Raisonnement	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève développera des stratégies de résolution de problèmes.

Numératie	<ul style="list-style-type: none">• L'élève comprendra l'importance des compétences en numératie au travail.
Technologies de l'information	<ul style="list-style-type: none">• L'élève se familiarisera avec les technologies de l'information utilisées quotidiennement sur le marché du travail.

MÉCANIQUE AUTOMOBILE 10-4



COMPÉTENCES RELIÉES À L'EMPLOYABILITÉ : Ces compétences se développent tout au long du processus d'acquisition des connaissances et sont mises en pratique dans la vie quotidienne et sur le marché du travail. L'élève développera et démontrera ces compétences par ses efforts individuels et par ses interactions interpersonnelles dans la poursuite de divers projets ou activités.

Résultats
d'apprentissage
généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

GESTION DES TRANSITIONS

L'élève sera sensibilisé à la manière dont l'apprentissage contribue au succès personnel.

L'élève développera une capacité à gérer efficacement le changement.

L'élève définira et analysera ses aptitudes et ses champs d'intérêt personnels en relation avec les perspectives professionnelles qui lui sont offertes.

Apprentissage continu

L'élève pourra :

- définir ses préférences et ses forces en matière d'apprentissage et mettre en pratique les styles d'apprentissage et les stratégies appropriés à la situation;
- se fixer des objectifs d'apprentissage et déterminer comment un apprentissage formel ou informel peut l'aider à atteindre ses buts;
- acquérir une connaissance des cours du deuxième cycle du secondaire et de l'expérience professionnelle et pouvoir en déterminer les possibilités (ex. : le Programme enregistré d'apprentissage [RAP – Registered Apprenticeship Program], le *Green Certificate*, les cours d'études professionnelles et technologiques [ÉPT] et les stages de carrière).

Adaptation au changement

L'élève pourra :

- connaître les documents d'appui et évaluer les obstacles potentiels;
- préparer un plan d'action pour être en mesure de réagir de façon proactive à un changement ou à un défi particulier.

Développement professionnel

L'élève pourra :

- accumuler un ensemble de compétences personnelles, de champs d'intérêt, de buts et de dispositions envers le travail et faire le lien entre ces éléments et ses options de carrière;
- connaître des ressources pouvant l'aider à chercher et à trouver du travail (ex. : le site d'*Alberta Learning Information Service [ALIS]*);
- décrire de quelle manière le travail contribue à l'atteinte d'objectifs particuliers;
- explorer le marché du travail au moyen de partenariats communautaires et déterminer les attentes, les droits et les responsabilités des employeurs et des employés.

ORGANISATION PERSONNELLE

L'élève développera son estime de soi, son assurance et sa capacité à se fixer des objectifs personnels et des priorités.

Autoperfectionnement

L'élève pourra :

- connaître ses caractéristiques, ses forces et ses talents personnels et établir un plan d'action qui lui permet de les mettre à profit;
- percevoir comment il peut recourir à ses forces et à ses talents pour atteindre ses buts;
- connaître les comportements appropriés et convenables et savoir se présenter de manière adaptée à l'activité ou au rôle, par son langage corporel, son apparence, ses vêtements, ses manières, etc.;
- décrire ses croyances personnelles concernant ce qui est bien ou mal et savoir évaluer les conséquences d'un comportement éthique ou contraire à l'éthique.

L'élève connaîtra et comprendra les risques associés aux activités professionnelles.

Gestion du risque

L'élève pourra :

- connaître les procédures de santé et de sécurité au domicile, à l'école, dans la communauté et au travail ou ailleurs;
- connaître les risques (ex. : les risques chimiques, physiques, biologiques et ergonomiques) pouvant avoir des conséquences pour lui-même et pour les autres et reconnaître les dangers présents dans son milieu de travail;
- reconnaître une situation d'urgence potentielle et développer des stratégies pour les interventions personnelles d'urgence;
- connaître l'aide disponible lorsqu'il prend des risques dans sa vie personnelle et dans son travail, par exemple, dans une situation d'entrepreneuriat.

TRAVAIL AVEC LES AUTRES

L'élève développera ses habiletés et ses stratégies de communication dans un contexte professionnel.

Communications interpersonnelles

L'élève pourra :

- démontrer des stratégies de communication appropriées pour exprimer ses idées et ses sentiments, par exemple :
 - écouter sans interrompre,
 - être capable de se faire entendre,
 - exprimer son désaccord avec courtoisie,
 - accepter les opinions différentes,
 - utiliser un langage verbal et corporel approprié;

Résultats d'apprentissage généraux	Résultats d'apprentissage spécifiques
<p>L'élève démontrera du respect pour les idées et les opinions des autres dans le groupe.</p> <p>L'élève fera des efforts et manifestera une attitude positive pour aider le groupe à atteindre ses objectifs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • être sensibilisé aux stratégies de communication verbale et non verbale; • améliorer sa capacité à communiquer en travaillant avec les autres; • communiquer les attentes et les objectifs communs de manière à améliorer la capacité de son équipe à atteindre ses buts; • déterminer les causes de conflit. <p>Développement de l'esprit communautaire</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • connaître les comportements courtois généralement acceptés; • comprendre et respecter le fait que ses valeurs et ses croyances personnelles diffèrent de celles des autres et que ces croyances influencent son propre comportement; • apprécier la valeur du bénévolat dans les activités d'une communauté (ex. : les œuvres de bienfaisance, les lave-autos communautaires, etc.). <p>Travail en équipe</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • reconnaître les objectifs de l'équipe; • travailler individuellement ou en groupe à la poursuite des objectifs de l'équipe, par exemple : <ul style="list-style-type: none"> – formuler des idées, – évaluer les ressources, – contribuer au groupe par ses habiletés ou ses intérêts, – mesurer les progrès, – partager la responsabilité de l'achèvement d'une tâche; • fixer les objectifs de l'équipe à court et à long terme.



COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES : L'élève développera et démontrera les compétences contribuant à la réussite dans une carrière ou un métier particulier. Il atteindra les résultats souhaités par la poursuite de divers projets ou activités choisis selon les circonstances dans le but d'améliorer ses connaissances et ses compétences. L'élève mettra en pratique une gestion des tâches efficace visant à assurer la qualité de ses travaux et mettra ses réalisations en valeur dans un portfolio de carrière.

Résultats
d'apprentissage
généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

ATTEINTE DES RÉSULTATS

L'élève analysera un éventail de professions liées au secteur de la mécanique automobile.

Sensibilisation aux carrières

Exploration

L'élève pourra :

- connaître les débouchés locaux dans un secteur professionnel;
- définir et reconnaître l'entrepreneuriat comme cheminement professionnel potentiel;
- rechercher des renseignements sur l'emploi (ex. : les fonctions, les conditions de travail, les caractéristiques personnelles, les études, le salaire, etc.).

Normes

L'élève pourra :

- connaître les protocoles, les procédures et les normes de conduite associés à un milieu de travail, par exemple :
 - nettoyer toute la zone de travail, remettre les outils à leur place, minimiser le gaspillage des matériaux,
 - connaître les normes sanitaires en place,
 - être ponctuel et prêt à participer aux activités en classe ou en atelier,
 - utiliser l'atelier avec soin en portant attention aux risques potentiels pour la santé et la sécurité,
 - traiter les autres membres de l'équipe avec respect,
 - utiliser un langage et une terminologie convenables,
 - porter les vêtements appropriés.

L'élève apprendra à adopter des pratiques et des procédures sécuritaires en milieu de travail.

Santé et sécurité au travail

L'élève pourra :

- connaître et appliquer les mesures nécessaires à la prévention des accidents et des blessures pour lui-même et pour les autres pendant les travaux de mécanique automobile, par exemple :
 - désigner l'emplacement des dispositifs de sécurité dans l'atelier ou la

Résultats d'apprentissage généraux

L'élève aura un aperçu des moyens technologiques utilisés pour développer un produit ou offrir un service de grande qualité.

Résultats d'apprentissage spécifiques

- salle de classe (ex. : le poste de lavage oculaire, les dispositifs d'arrêt d'urgence, les extincteurs, les sorties d'urgence, les téléphones),
- connaître les procédures appropriées pour le traitement des blessures,
 - connaître le bon usage des outils en fonction des autres élèves et de l'environnement de l'atelier,
 - connaître l'équipement de protection personnelle à utiliser (ex. : les combinaisons, la protection oculaire et les chaussures appropriées),
 - être capable de bien se positionner à son poste de travail,
 - maintenir les lieux de travail propres et surs,
 - connaître l'appareillage électrique et l'utiliser de façon sécuritaire;
- démontrer une bonne compréhension du Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail « SIMDUT » en fonction de son champ d'études et connaître les exigences du SIMDUT en matière de symboles, de classes et d'étiquetage;
 - connaître les principaux organismes et normes (codes) régissant l'industrie de la mécanique automobile.

Produits et services

Intégration de la technologie

L'élève pourra :

- étudier les nouveaux produits, les produits émergents et les avancées technologiques dans le domaine de la mécanique automobile.

Fourniture de services

L'élève pourra :

- connaître les rapports et les interactions avec les clients dans le domaine de la mécanique automobile;
- connaître les services requis ou fournis;
- recueillir l'information nécessaire pour effectuer un achat ou remplir un bon de travail;
- reconnaître l'importance du service à la clientèle pour toutes les entreprises ou industries;
- connaître les méthodes et les habitudes de travail professionnelles;
- s'efforcer d'atteindre et de dépasser les attentes du client.

Outils et matériel

L'élève pourra :

- connaître le matériel utilisé dans les endroits où l'on effectue des travaux de mécanique, par exemple :
 - les palans,
 - les crics rouleurs,
 - les chargeurs de batteries,

Résultats d'apprentissage généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

- les machines à monter et à démonter les pneus,
- les aspirateurs,
- l'appareil pour l'équilibrage des roues,
- les outils de balayage électronique et les multimètres,
- les outils manuels, incluant les clés, les tournevis, les jeux de douilles, les limes et les ciseaux,
- les outils électriques, incluant les meuleuses, les clés à chocs, les perceuses,
- les outils de prise de mesures, incluant les micromètres, les gabarits, les règles et les indicateurs de niveau des liquides;
- connaître les outils et le matériel disponibles et choisir l'équipement approprié selon la tâche de même que savoir utiliser, entretenir et entreposer en toute sécurité les outils et le matériel.

Matériaux

L'élève pourra :

- connaître le matériel utilisé dans les endroits où l'on effectue des travaux de mécanique, par exemple :
 - la quincaillerie, incluant les goupilles fendues, les écrous, les boulons, les rondelles, les joncs et les vis,
 - les liquides, incluant l'huile, les liquides de refroidissement, le carburant, la graisse, les additifs, les nettoyeurs;
- connaître le matériel approprié à différentes tâches et minimiser le gaspillage des matériaux en les utilisant de façon adéquate;
- lire les étiquettes des contenants de produits chimiques afin de connaître leurs utilisations et les risques qui s'y rapportent;
- manipuler et éliminer correctement les matières dangereuses pour l'environnement utilisées dans les ateliers de mécanique et lire les fiches signalétiques (FS).

L'élève effectuera l'entretien général de véhicules automobiles.

Entretien général du véhicule

Pièces

L'élève pourra :

- dresser une liste des principales pièces d'un véhicule, par exemple :
 - la carrosserie,
 - le châssis,
 - le groupe motopropulseur,
 - la suspension,
 - la direction,
 - les pièces électriques;
- démontrer sa connaissance des procédures adéquates pour la charge, le survoltage et le remplacement d'une batterie d'automobile;
- reconnaître les principales pièces d'un véhicule sur des schémas tout en se servant de la documentation disponible.

Moteurs à quatre temps

L'élève pourra :

- connaître les principaux systèmes d'un moteur à quatre temps, par exemple :
 - le cycle à quatre temps,
 - la lubrification du moteur,
 - le refroidissement,
 - le carburant,
 - l'échappement,
 - le système d'allumage.

Sous le capot

L'élève pourra :

- connaître et maîtriser les procédures courantes d'entretien d'une automobile, par exemple :
 - la vidange d'huile,
 - la lubrification du châssis,
 - la vidange du liquide hydraulique,
 - la vérification du liquide de refroidissement,
 - la vérification et le remplacement de la courroie,
 - la vérification et le remplacement des tuyaux.

Extérieur

L'élève pourra :

- maîtriser les procédures courantes pour entretenir l'extérieur d'une automobile, par exemple :
 - le lavage,
 - la lubrification des charnières,
 - le remplacement des balais d'essuie-glaces,
 - le remplacement d'un fusible,
 - le réglage d'un phare,
 - la vérification des clignotants et des feux de freinage.

Entretien des pneus

L'élève pourra :

- connaître et maîtriser les procédures courantes d'entretien des pneus, par exemple :
 - la vérification de la pression des pneus,
 - le remplacement d'un pneu,
 - l'équilibrage d'un pneu,
 - le contrôle et la réparation des fuites,
 - la permutation des pneus.

Résultats d'apprentissage généraux	Résultats d'apprentissage spécifiques
<p>L'élève développera des compétences en dépannage et en résolution de problèmes liées aux opérations mécaniques.</p>	<p>Dépannage et résolution de problèmes</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • discuter des principaux problèmes automobiles liés à des bruits, à des odeurs et à des indices visuels variés, par exemple : <ul style="list-style-type: none"> – des coups, des bruits, – une surchauffe, – un manque de puissance, – des fuites de liquides, – des problèmes d'allumage, – des vibrations, – des pertes de puissance électrique; • utiliser ses connaissances des bruits, des odeurs et des indices visuels pour diagnostiquer les problèmes automobiles courants; • énumérer les causes et les solutions des problèmes en fonction de ses diagnostics.
<p>L'élève évaluera l'état d'un véhicule et connaîtra les procédures pour l'achat d'un véhicule (facultatif).</p>	<p>Compétences pour l'évaluation de la valeur d'un véhicule et l'inspection (facultatif)</p> <p>État et valeur d'un véhicule</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • connaître les pièces d'un véhicule pouvant être évaluées par une inspection visuelle, avec des instruments ou un essai routier (ex. : le moteur, les freins, la direction et les composants de la carrosserie); • calculer la valeur d'un véhicule en consultant des personnes expérimentées de même qu'en comparant les prix, les taux d'amortissement et l'information provenant du Blue Book et d'Internet, par exemple : <ul style="list-style-type: none"> – en se basant sur les estimations de réparations, les guides de référence de vente en gros, la <i>Alberta Motor Association</i>, – en tenant compte de l'année, de la marque, du modèle, des options, du kilométrage, de l'état général du véhicule et de la popularité du modèle. <p>Achat ou vente</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • planifier une stratégie d'achat ou de vente d'un véhicule; • nommer les facteurs influençant le choix lors de l'achat d'un véhicule, compte tenu : <ul style="list-style-type: none"> – de l'utilisation prévue, – de l'attrait émotif, – des fonds disponibles, – des rapports sur le consommateur, – de la performance par rapport à l'économie;

**Résultats
d'apprentissage
généraux**

Résultats d'apprentissage spécifiques

**L'élève développera
des habitudes de
conduite automobile
sécuritaires
(facultatif).**

- décrire les avantages et les inconvénients d'acheter ou de vendre des véhicules en privé, aux enchères, par l'entremise d'un concessionnaire ou en location.

Questions légales ou relatives à la sécurité

L'élève pourra :

- être au courant des aspects relatifs à la sécurité lorsqu'il vend ou achète un véhicule qu'il connaît moins bien;
- connaître les procédures légales requises lors de l'achat ou de la vente d'un véhicule, par exemple :
 - développer la capacité de vérifier si le véhicule a été déclaré perte totale à l'aide des bases de données provinciales,
 - examiner une offre d'achat, un acte de vente, les conditions de vente et les privilèges possibles.

Utilisation d'un véhicule (facultatif)

Conduire

L'élève pourra :

- connaître les compétences requises pour conduire un véhicule à moteur;
- connaître les composantes de base que l'on trouve du côté du conducteur, par exemple :
 - le frein de sureté,
 - les composantes électriques,
 - le tableau de bord,
 - le matériel de sécurité,
 - les rétroviseurs intérieurs et extérieurs,
 - les voyants du tableau de bord, les feux de détresse et les autres voyants intérieurs,
 - la boîte de vitesse automatique ou manuelle;
- être capable d'utiliser correctement les éléments du véhicule nécessaires pour la conduite.

Permis de conduire

L'élève pourra :

- acquérir les connaissances de base de la conduite d'un véhicule exigées pour obtenir un permis d'apprenti conducteur;
- lire et étudier le *Basic License Driver's Handbook* de l'Alberta;
- développer les connaissances nécessaires pour réussir l'examen du permis d'apprenti conducteur de l'Alberta, par exemple :
 - le code de la route,
 - la signalisation routière.

ASSURANCE QUALITÉ

L'élève développera une connaissance de la valeur des processus de gestion des tâches en mettant ses connaissances et ses habiletés en pratique dans des situations de travail fictives et réelles.

Gestion des tâches

Résultats

L'élève pourra :

- lire ou écouter les instructions;
- poser des questions pour préciser les résultats, les procédures et les échéances prévus.

Prise de décision

L'élève pourra :

- déterminer les particularités de la tâche;
- passer en revue les options de rechange et leurs conséquences ou en trouver d'autres;
- prendre une décision ou choisir une idée.

Planification

L'élève pourra :

- connaître les étapes de la gestion d'un projet;
- préparer un exemple de planification de projet, y compris un budget et un échéancier;
- connaître les outils, les appareils et les matériaux disponibles.

Normes de rendement

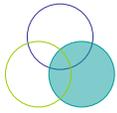
L'élève pourra :

- connaître le niveau de qualité attendu pour un produit ou un service;
- travailler en fonction des normes de qualité et des spécifications convenues;
- sélectionner et utiliser les outils et les moyens technologiques appropriés à une tâche ou à un projet.

Évaluation

L'élève pourra :

- trouver les possibilités d'amélioration de la qualité;
- établir les attentes et mettre en place des mesures d'amélioration;
- recueillir des preuves tangibles démontrant qu'il comprend la gestion des tâches et qu'il approfondit ses compétences pour les inclure dans son portfolio personnel.



COMPÉTENCES SCOLAIRES : Ces compétences représentent les compétences scolaires de base essentielles à l'acquisition des autres connaissances. Les objectifs suivants sont fournis pour rappeler l'importance d'aborder ces compétences scolaires dans le contexte professionnel et de renforcer les liens entre les programmes.

Résultats
d'apprentissage
généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

COMMUNICATION

L'élève accroîtra sa capacité à écouter, à parler, à lire et à écrire de façon efficace.

Écouter, parler, lire et écrire

L'élève pourra :

- lire, visualiser et interpréter l'information présentée sous diverses formes, y compris des textes, des vidéos, des graphiques, des tableaux, des schémas et des manuels;
- connaître l'objectif de l'écriture;
- écrire lisiblement, utiliser l'orthographe et les règles de grammaire appropriées pour rédiger un texte;
- écouter et poser des questions pour se renseigner et comprendre le point de vue des autres.

RAISONNEMENT

L'élève développera des stratégies de résolution de problèmes.

Résolution de problèmes

L'élève pourra :

- trouver, formuler et poser les questions pertinentes permettant de préciser le problème;
- évaluer les résultats en fonction des objectifs.

NUMÉRATIE

L'élève comprendra l'importance des compétences en numératie au travail.

Opérations de base, régularités et relations, forme et espace, probabilités et statistiques

L'élève pourra :

- utiliser les opérations arithmétiques, comme l'addition, la soustraction, la multiplication ou la division sur les nombres entiers et décimaux et utiliser les opérations sur les nombres pour la création et la résolution de problèmes impliquant de l'argent;

Résultats d'apprentissage généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

- résoudre des problèmes en utilisant une calculatrice ou l'ordinateur pour exécuter des calculs comprenant de grands et de petits nombres;
- appliquer les concepts de taux, de ratio, de pourcentage et de proportion pour résoudre les problèmes dans un contexte précis;
- démontrer de la facilité à manipuler les nombres entiers de 0 jusqu'à 100 000 et étudier les fractions propres et les nombres décimaux;
- estimer, mesurer et comparer, à l'aide de nombres décimaux et des unités de mesure standard, pour résoudre des problèmes dans des situations courantes (ex. : la masse, la longueur, le volume, le temps, le périmètre ou la superficie);
- utiliser les unités de mesure métriques et impériales.

TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

L'élève se familiarisera avec les technologies de l'information utilisées quotidiennement sur le marché du travail.

Opérations informatiques

L'élève pourra :

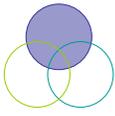
- utiliser la technologie la plus appropriée lors de l'exécution d'une tâche (ex. : le télécopieur, le courriel, le réseau ou le téléphone);
- utiliser toutes les fonctionnalités téléphoniques, répondre aux appels de façon convenable, trouver les numéros et faire des appels téléphoniques;
- connaître les opérations informatiques de base, par exemple :
 - utiliser les techniques de base pour saisir de l'information au clavier,
 - enregistrer, organiser et extraire correctement l'information,
 - trouver et sélectionner l'information et les idées à l'aide des moyens techniques et des systèmes d'information appropriés (ex. : Internet),
 - accéder aux messages électroniques et aux pièces jointes, les extraire et en envoyer;
- connaître les procédures de branchement et d'utilisation des appareils audio, vidéo et numériques;
- connaître les procédures pour l'envoi et la réception de télécopies et pour la configuration des télécopieurs;
- connaître les procédures pour copier et imprimer des documents.

MÉCANIQUE AUTOMOBILE 20-4

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE GÉNÉRAUX

Compétences reliées à l'employabilité	L'élève développera ces compétences tout au long du processus d'acquisition des connaissances et devra les mettre en pratique dans la vie quotidienne et sur le marché du travail.
Gestion des transitions	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève mettra en pratique ses capacités et ses intérêts pour atteindre certains objectifs d'apprentissage. • L'élève utilisera les compétences et les habiletés requises pour gérer le changement. • L'élève s'orientera vers un métier qui reflète ses aptitudes et ses intérêts personnels.
Organisation personnelle	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève accroîtra son estime de soi, son assurance et sa capacité à se fixer des objectifs personnels et des priorités. • L'élève comprendra les risques et sera responsable de ses actes.
Travail avec les autres	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève utilisera des habiletés et des stratégies de communication efficaces dans un contexte professionnel. • L'élève démontrera sa capacité de s'entendre et de travailler au sein de la culture d'un groupe. • L'élève élaborera des plans et prendra des décisions avec les autres.
Compétences professionnelles	L'élève développera et démontrera les compétences contribuant à la réussite dans un métier ou une carrière en particulier.
Atteinte des résultats	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève s'orientera vers un poste dans le domaine de la mécanique automobile. • L'élève démontrera sa connaissance des pratiques et des procédures sécuritaires en milieu de travail. • L'élève élargira ses connaissances des moyens technologiques dans le but de développer un produit ou d'offrir un service de grande qualité. • L'élève démontrera qu'il possède les connaissances de base concernant les composantes utilisées dans la construction d'un véhicule automobile. • L'élève démontrera qu'il comprend le fonctionnement d'un moteur à combustion interne et qu'il connaît la procédure d'entretien. • L'élève démontrera qu'il comprend le rôle et le fonctionnement du système de freinage d'un véhicule automobile.
Assurance qualité	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève poursuivra l'apprentissage de la valeur des processus de gestion des tâches en mettant ses connaissances et ses habiletés en pratique dans des situations de travail fictives et réelles.
Compétences scolaires	L'élève continuera à développer les compétences scolaires de base essentielles à l'acquisition des autres connaissances.
Communication	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève démontrera sa capacité à écouter, à parler, à lire et à écrire de façon efficace.
Raisonnement	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève suivra un raisonnement créatif pour résoudre les problèmes.
Numératie	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève utilisera les concepts mathématiques pour résoudre des problèmes professionnels.
Technologies de l'information	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève augmentera sa productivité en utilisant les technologies de l'information pour exécuter ses tâches.

MÉCANIQUE AUTOMOBILE 20-4



COMPÉTENCES RELIÉES À L'EMPLOYABILITÉ : Ces compétences se développent tout au long du processus d'acquisition des connaissances et sont mises en pratique dans la vie quotidienne et sur le marché du travail. L'élève développera et démontrera ces compétences par ses efforts individuels et par ses interactions interpersonnelles dans la poursuite de divers projets ou activités.

Résultats
d'apprentissage
généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

GESTION DES TRANSITIONS

L'élève mettra en pratique ses capacités et ses intérêts pour atteindre certains objectifs d'apprentissage.

Apprentissage continu

L'élève pourra :

- faire le lien entre ses forces et ses préférences en matière d'apprentissage et les possibilités d'apprentissage de type formel ou informel; déterminer aussi les perspectives postsecondaires dans le domaine choisi;
- évaluer ses compétences et ses objectifs d'apprentissage actuels, déterminer les compétences qu'il doit améliorer et classer ses objectifs d'apprentissage en ordre de priorité;
- établir un parcours scolaire de deuxième cycle qui reflète ses objectifs d'apprentissage;
- acquérir une connaissance des cours du deuxième cycle du secondaire et de l'expérience professionnelle et pouvoir en déterminer les possibilités (ex. : le Programme enregistré d'apprentissage [*RAP – Registered Apprenticeship Program*], le *Green Certificate*, les cours d'études professionnelles et technologiques [ÉPT] et les stages de carrière).

L'élève utilisera les compétences et les habiletés requises pour gérer le changement.

Adaptation au changement

L'élève pourra :

- déterminer ses objectifs, ses responsabilités et son engagement;
- évaluer et étudier le succès d'un plan d'action, par exemple :
 - proposer des solutions de rechange pour faire face à un changement inattendu,
 - reconnaître les sources de tension qu'il peut changer ou non dans son environnement personnel.
- reconnaître le besoin de soutien et dénombrer les sources d'aide individuelle et communautaire disponibles.

Résultats d'apprentissage généraux	Résultats d'apprentissage spécifiques
<p>L'élève s'orientera vers un métier qui reflète ses aptitudes et ses intérêts personnels.</p>	<p>Perfectionnement professionnel</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • définir ses préférences au travail (ex. : à l'intérieur, à l'extérieur, par roulement), évaluer ses options de vie et de travail ainsi que définir ses objectifs et son parcours de carrière; • occuper et rechercher différents rôles et responsabilités; • mesurer et apprécier son apport personnel aux objectifs de son milieu de travail, que ce soit par un travail rémunéré, non rémunéré ou bénévole; • s'orienter vers le marché du travail par l'intermédiaire de partenariats communautaires et mesurer son rendement personnel en fonction des attentes du milieu.

ORGANISATION PERSONNELLE

<p>L'élève accroîtra son estime de soi, son assurance et sa capacité à se fixer des objectifs personnels et des priorités.</p>	<p>Autoperfectionnement</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • réévaluer un plan d'action pour développer ses forces et ses talents; • utiliser ses forces et ses talents pour atteindre ses objectifs personnels; • préciser les comportements convenables et appropriés propres à des activités et à des fonctions en particulier; • agir en respectant l'éthique et accepter les conséquences de ses actes dans un contexte personnel, communautaire ou professionnel.
<p>L'élève comprendra les risques et sera responsable de ses actes.</p>	<p>Gestion du risque</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • se conformer aux procédures de santé et de sécurité au domicile, à la maison, à l'école, dans la communauté ainsi qu'au travail; • reconnaître les risques potentiels, prendre les mesures correctives nécessaires en plus d'élaborer et de mettre en œuvre les plans d'action qui assureront la sécurité; • s'exercer aux interventions personnelles d'urgence; • mesurer son degré de confort avec le risque et ses conséquences.

TRAVAIL AVEC LES AUTRES

L'élève utilisera des habiletés et des stratégies de communication efficaces dans un contexte professionnel.

L'élève démontrera sa capacité de s'entendre et de travailler au sein de la culture d'un groupe.

L'élève élaborera des plans et prendra des décisions avec les autres.

Communications interpersonnelles

L'élève pourra :

- démontrer l'efficacité des stratégies de communication utilisées pour exprimer ses idées et ses sentiments, dont :
 - écouter sans interrompre,
 - être capable de se faire entendre,
 - exprimer son désaccord avec courtoisie,
 - accepter les opinions différentes,
 - utiliser un langage corporel approprié;
- évaluer les stratégies de communication verbale et non verbale;
- appliquer les normes sociales liées à la construction de rapports particuliers;
- démontrer sa capacité à accepter les éloges ou la critique.

Développement de l'esprit communautaire

L'élève pourra :

- faire preuve de courtoisie dans ses interactions avec les autres;
- tenir compte des croyances des autres dans son environnement de travail et personnel et démontrer du respect pour les différences de croyances, de capacités, de règles de bienséance et de styles d'interactions;
- reconnaître les occasions de participer au développement de la communauté.

Travail en équipe

L'élève pourra :

- être un participant efficace dans un groupe en s'efforçant :
 - de formuler des idées,
 - d'évaluer les ressources,
 - de contribuer au groupe par ses habiletés ou ses intérêts,
 - de mesurer les progrès,
 - de partager la responsabilité de l'achèvement d'une tâche;
- jouer différents rôles à l'intérieur du groupe (ex. : le rôle de direction);
- préciser les objectifs du travail en équipe.



COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES : L'élève développera et démontrera les compétences contribuant à la réussite dans une carrière ou un métier particulier. Il atteindra les résultats souhaités par la poursuite de divers projets ou activités choisis selon les circonstances dans le but d'améliorer ses connaissances et ses compétences. L'élève mettra en pratique une gestion des tâches efficace visant à assurer la qualité de ses travaux et mettra ses réalisations en valeur dans un portfolio de carrière.

Résultats
d'apprentissage
généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

ATTEINTE DES RÉSULTATS

L'élève s'orientera vers un poste dans le domaine de la mécanique automobile.

Sensibilisation aux carrières

Orientation

L'élève pourra :

- connaître les compétences du niveau de débutant;
- connaître les perspectives postsecondaires;
- connaître les perspectives entrepreneuriales au sein du secteur d'activité;
- se familiariser avec les activités d'exploitation des entreprises ou des industries locales;
- s'assurer que sa recherche d'emploi coïncide avec ses champs d'intérêt personnels, par exemple :
 - connaître l'aide disponible en matière de recherche et d'obtention d'emploi,
 - décrire les exigences du niveau de débutant,
 - reconnaître les échelons potentiels de carrière.

Normes

L'élève pourra :

- adopter les protocoles, les procédures et les normes de conduite du milieu de travail, par exemple :
 - démontrer des habitudes de travail appropriées,
 - utiliser des pratiques saines et sécuritaires au travail,
 - démontrer une fierté personnelle au travail,
 - démontrer de la fierté dans son rendement au travail,
 - respecter les autres,
 - respecter les biens des autres au travail.

Résultats d'apprentissage généraux	Résultats d'apprentissage spécifiques
<p>L'élève démontrera sa connaissance des pratiques et des procédures sécuritaires en milieu de travail.</p>	<p>Santé et sécurité au travail</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • connaître l'emplacement des dispositifs de sécurité et les procédures utilisées dans l'environnement de travail; • démontrer qu'il sait où et comment obtenir de l'information sur la santé et la sécurité au travail (Code OHS) et sur le <i>Workers' Compensation Board (WCB)</i>; • démontrer qu'il connaît et suit les règles de sécurité propres aux outils, à l'équipement et aux matériaux disponibles; • démontrer sa connaissance des risques pour la santé associés aux produits chimiques et aux matières utilisés et obtenir l'information concernant les fiches signalétiques à l'aide des ressources imprimées ou en ligne appropriées; • choisir et porter un équipement de protection personnelle approprié en fonction de la tâche à exécuter; • démontrer sa connaissance des questions environnementales relatives aux procédures pour la manutention des déchets dangereux; • démontrer une bonne compréhension du Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail « <i>SIMDUT</i> » en fonction de son champ d'études et connaître les exigences du <i>SIMDUT</i> en matière de symboles, de classes et d'étiquetage.
<p>L'élève élargira ses connaissances des moyens technologiques dans le but développer un produit ou d'offrir un service de grande qualité.</p>	<p>Produits et services</p> <p>Services mécaniques</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • être au courant des exigences en matière de service pour une marque et un modèle de véhicule en particulier selon les recommandations du fabricant, c'est-à-dire bien connaître le manuel du propriétaire, les spécifications du fabricant et la documentation sur le marché des pièces de rechange; • utiliser en toute sécurité les outils électriques et manuels et les autres appareils fréquemment utilisés pour faire les réparations mécaniques et l'entretien; • manipuler et éliminer correctement les matières dangereuses pour l'environnement utilisées pour faire les réparations mécaniques et l'entretien. <p>Intégration de la technologie</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • connaître les nouveaux produits, les produits émergents et les avancées technologiques dans le domaine de la mécanique automobile.

Résultats d'apprentissage généraux	Résultats d'apprentissage spécifiques
<p>L'élève démontrera qu'il possède les connaissances de base concernant les composantes utilisées dans la construction d'un véhicule automobile.</p>	<p>Fourniture de services</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • connaître les rapports et les interactions avec les clients dans le domaine de la mécanique automobile; • connaître les services requis ou fournis; • recueillir l'information nécessaire pour effectuer un achat ou remplir un bon de travail; • reconnaître l'importance du service à la clientèle pour toutes les entreprises ou industries; • adopter des pratiques et des habitudes de travail professionnelles; • s'efforcer d'atteindre et de dépasser les attentes du client. <p>Révision des composantes d'une automobile (Pare-choc à pare-choc)</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • connaître et décrire le matériel de fixation d'un véhicule automobile (ex. : les boulons, les rivets, les écrous, les vis, les tiges et la clavette); • connaître et décrire la fonction des principales pièces de la carrosserie d'un véhicule, dont les pare-chocs, les garde-boue et les panneaux; • connaître et décrire la fonction des principales pièces du châssis d'un véhicule (pièces distinctes ou faisant partie intégrante du châssis), en portant attention à la résistance, aux contraintes, aux points d'appui et aux dommages; • connaître et décrire la fonction des principaux systèmes intérieurs d'un véhicule, dont l'éclairage, la sonorisation et le chauffage.
<p>L'élève démontrera qu'il comprend le fonctionnement d'un moteur à combustion interne et qu'il connaît la procédure d'entretien.</p>	<p>Moteurs et leurs systèmes</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • connaître les principales composantes d'un moteur à quatre temps; • connaître et expliquer le principe de fonctionnement d'un moteur à quatre temps; • connaître et décrire le rôle du système d'alimentation, par exemple, à essence et à diesel; • connaître et décrire le rôle du système de lubrification, par exemple : <ul style="list-style-type: none"> – démontrer comment inspecter un moteur pour trouver les fuites d'huile, – démontrer comment changer les joints du moteur, si nécessaire, – démontrer comment vidanger l'huile du moteur et changer le filtre, – démontrer comment entretenir le testeur de la soupape de recirculation des gaz de carter; • connaître et décrire le rôle du système de refroidissement, par exemple : <ul style="list-style-type: none"> – démontrer comment vérifier le liquide de refroidissement, les tuyaux, les courroies, le ventilateur et le radiateur d'un moteur automobile,

Résultats d'apprentissage généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

L'élève démontrera qu'il comprend le rôle et le fonctionnement du système de freinage d'un véhicule automobile.

- démontrer comment changer ou régénérer le liquide de refroidissement et faire la vidange du système de refroidissement, si nécessaire,
- démontrer comment vérifier la pression du système de refroidissement,
- démontrer comment remplacer le thermostat, si nécessaire;
- connaître et décrire le rôle du système de prise d'air, démontrer comment remplacer le filtre à air si nécessaire et communiquer des mises en garde au sujet du nettoyage;
- connaître et décrire le rôle du système d'échappement, par exemple :
 - démontrer comment inspecter la tubulure d'échappement,
 - démontrer les techniques utilisées pour inspecter les tuyaux, le catalyseur, le silencieux et les supports afin de vérifier leur état et de les réparer au besoin, incluant les fixations, les colliers et les joints,
 - connaître et choisir les outils appropriés pour effectuer l'entretien d'un système d'échappement, y compris les écarteurs, les couteaux et les ciseaux,
 - remplacer au besoin les pièces du système d'échappement défectueuses, à l'aide d'un chalumeau coupeur, si nécessaire.

Freins

Système de freinage

(Tous les travaux doivent être inspectés par un technicien certifié.)

L'élève pourra :

- démontrer sa connaissance des systèmes de freinage;
- connaître les pièces d'un système de freinage hydraulique à tambour et comparer, par exemple, les principes de fonctionnement des systèmes de freinage à servofreins avec les systèmes de freinage non assistés;
- connaître les pièces d'un système de freinage à disques et comparer, par exemple, les principes de fonctionnement des systèmes de freinage à étriers fixes, flottants ou coulissants;
- connaître l'utilité, le rôle et les procédures d'inspection des servofreins, par exemple, décrire le fonctionnement d'un système combiné de freins à disques et à tambours;
- connaître les pièces d'un système de freinage de secours, par exemple, comparer les principes de fonctionnement d'un système de freinage de secours dans le cas de freins à disques ou à tambours.

Réparations

(Tous les travaux doivent être inspectés par un technicien certifié.)

L'élève pourra :

- être capable d'effectuer l'entretien et la réparation des systèmes de freinage de façon sécuritaire, par exemple :
 - vérifier le niveau de liquide du maître-cylindre,

Résultats d'apprentissage généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

- inspecter les garnitures des tambours et des disques de freins pour évaluer leur degré d'usure,
- inspecter les tambours et le rotor en vue d'offrir un service,
- ajuster un câble de frein de secours,
- usiner un tambour de freins et un rotor conformément aux spécifications du fabricant,
- enlever et remplacer des sabots de freins à disques et à tambours,
- enlever et remplacer le maître-cylindre, le cylindre récepteur et les étriers,
- remplacer un tuyau flexible de frein,
- purger et faire la vidange du système de freinage,
- démontrer comment faire l'inspection et remplir le réservoir de liquide pour freins, en manipulant le liquide pour freins en toute sécurité,
- démontrer comment vérifier et mesurer le degré d'usure des composantes de freins à disques et à tambours,
- démontrer comment lubrifier les couplages de freins de stationnement.

ASSURANCE QUALITÉ

L'élève poursuivra l'apprentissage de la valeur des processus de gestion des tâches en mettant ses connaissances et ses habiletés en pratique dans des situations de travail fictives et réelles.

Gestion des tâches

Résultats

L'élève pourra :

- lire ou écouter les instructions;
- poser des questions pour préciser les résultats, les procédures et les échéances prévus.

Prise de décision

L'élève pourra :

- déterminer les particularités de la tâche;
- passer en revue les options de rechange et leurs conséquences ou en trouver d'autres;
- prendre une décision ou choisir une idée.

Planification

L'élève pourra :

- connaître les étapes de la gestion d'un projet;
- préparer un exemple de planification de projet, y compris un budget et un échéancier;
- connaître les outils, les appareils et les matériaux disponibles.

Normes de rendement

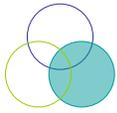
L'élève pourra :

- connaître le niveau de qualité attendu pour un produit ou un service;
- travailler en fonction des normes de qualité et des spécifications convenues;
- sélectionner et utiliser les outils et les moyens technologiques appropriés à une tâche ou à un projet.

Évaluation

L'élève pourra :

- trouver les possibilités d'amélioration de la qualité;
- établir les attentes et mettre en place des mesures d'amélioration;
- recueillir des preuves tangibles démontrant qu'il comprend la gestion des tâches et qu'il approfondit ses compétences pour les inclure dans son portfolio personnel.



COMPÉTENCES SCOLAIRES : Ces compétences représentent les compétences scolaires de base essentielles à l'acquisition des autres connaissances. Les objectifs suivants sont fournis pour rappeler l'importance d'aborder ces compétences scolaires dans le contexte professionnel et de renforcer les liens entre les programmes.

Résultats
d'apprentissage
généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

COMMUNICATION

L'élève démontrera sa capacité à écouter, à parler, à lire et à écrire de façon efficace.

Écouter, parler, lire et écrire

L'élève pourra :

- lire, visualiser et interpréter le matériel concernant l'emploi, par exemple :
 - utiliser la terminologie appropriée à la profession,
 - connaître la littérature liée à l'emploi,
 - comprendre les consignes écrites et s'y conformer;
- sélectionner et créer un texte dont le format est adapté à un objectif et à un auditoire (ex. : formulaires, lettres, rapports, notes de service, curriculum vitæ) et :
 - décrire l'utilité des habiletés en écriture dans les professions apparentées,
 - écrire une lettre de demande de renseignements,
 - écrire une lettre de remerciements,
 - remplir des demandes d'emploi;
- écouter et présenter l'information de façon claire et concise, par exemple :
 - écouter avec attention pour organiser et classer l'information et les idées,
 - organiser les idées principales et les messages clés de façon claire.

RAISONNEMENT

L'élève suivra un raisonnement créatif pour résoudre les problèmes.

Résolution de problèmes, prise de décision et raisonnement créatif

L'élève pourra :

- appliquer un modèle de résolution de problèmes pour bien cerner le problème ou la question;
- déterminer les actions appropriées et élaborer plusieurs solutions pour chaque idée intéressante;
- évaluer les résultats en fonction des objectifs de départ et mesurer son taux de satisfaction personnelle concernant les effets de l'idée sur le produit ou le processus par exemple.

NUMÉRATIE

L'élève utilisera les concepts mathématiques pour résoudre des problèmes professionnels.

Opérations de base, régularités et relations, forme et espace, probabilités et statistiques

L'élève pourra :

- utiliser les opérations arithmétiques, comme l'addition, la soustraction, la multiplication ou la division sur les nombres entiers et décimaux et utiliser les opérations sur les nombres pour la création et la résolution de problèmes impliquant de l'argent;
- résoudre des problèmes en utilisant une calculatrice ou l'ordinateur pour exécuter des calculs comprenant de grands et de petits nombres;
- appliquer les concepts de taux, de ratio, de pourcentage et de proportion pour résoudre les problèmes dans un contexte précis;
- démontrer de la facilité à manipuler les nombres entiers de 0 jusqu'à 100 000 et étudier les fractions propres et les nombres décimaux;
- estimer, mesurer et comparer, à l'aide de nombres décimaux et des unités de mesure standard, pour résoudre des problèmes dans des situations courantes (ex. : la masse, la longueur, le volume, le temps, le périmètre ou la superficie);
- utiliser les unités de mesure métriques et impériales.

TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

L'élève augmentera sa productivité en utilisant les technologies de l'information pour exécuter ses tâches.

Opérations et applications informatiques

L'élève pourra :

- utiliser le langage approprié et respecter les règles de la bienséance lors de l'usage des technologies de l'information;
- utiliser toutes les fonctionnalités des téléphones, répondre aux appels de façon convenable, trouver les numéros et faire des appels téléphoniques;
- démontrer sa capacité à utiliser les opérations informatiques de base pour effectuer une tâche, par exemple :
 - utiliser les techniques de base pour saisir de l'information au clavier,
 - enregistrer, organiser et extraire correctement l'information,
 - trouver et sélectionner l'information et les idées à l'aide des moyens techniques et des systèmes d'information appropriés (ex. : Internet),
 - accéder aux messages électroniques et aux pièces jointes, les extraire et en envoyer;
- connaître les procédures de branchement et d'utilisation des appareils audio, vidéo et numériques;

**Résultats
d'apprentissage
généraux**

Résultats d'apprentissage spécifiques

- connaître les procédures pour l'envoi et la réception de télécopies et pour la configuration des télécopieurs;
- connaître les procédures pour copier et imprimer des documents.

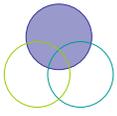
MÉCANIQUE AUTOMOBILE 30-4

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE GÉNÉRAUX

Compétences reliées à l'employabilité	L'élève développera ces compétences tout au long du processus d'acquisition des connaissances et devra les mettre en pratique dans la vie quotidienne et sur le marché du travail.
Gestion des transitions	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève démontrera systématiquement la progression de ses découvertes personnelles et de ses apprentissages. • L'élève saura gérer efficacement le changement pour pouvoir atteindre ses objectifs. • L'élève se préparera à obtenir un poste de niveau débutant dans un métier qui reflète ses aptitudes et ses intérêts personnels.
Organisation personnelle	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève démontrera une bonne estime de soi et une confiance en soi par la réalisation de ses objectifs personnels. • L'élève saura gérer les risques pour atteindre ses objectifs tant personnels que professionnels.
Travail avec les autres	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève offrira un exemple de l'usage de stratégies de communication efficaces à la maison, à l'école, dans la communauté et au travail. • L'élève favorisera la justice dans ses activités professionnelles et communautaires. • L'élève démontrera sa capacité à mener des tâches à bonne fin dans un environnement de travail d'équipe.
Compétences professionnelles	L'élève développera et démontrera les compétences contribuant à la réussite dans un métier ou une carrière en particulier.
Atteinte des résultats	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève se préparera à obtenir un emploi de niveau débutant dans le domaine de la mécanique automobile. • L'élève démontrera des connaissances du niveau de débutant concernant les normes liées aux pratiques et aux procédures sécuritaires en milieu de travail. • L'élève utilisera les moyens technologiques dans le but de développer un produit ou d'offrir un service de grande qualité. • L'élève démontrera qu'il comprend la composition et le rôle d'un train de transmission. • L'élève démontrera sa capacité à faire l'entretien d'un système de direction. • L'élève démontrera sa capacité à faire l'entretien d'un système de suspension.
Assurance qualité	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève démontrera une connaissance de la valeur des processus de gestion des tâches en mettant ses connaissances et ses habiletés en pratique dans des situations de travail fictives et réelles.
Compétences scolaires	L'élève continuera à développer les compétences scolaires de base essentielles à l'acquisition des autres connaissances.
Communication	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève démontrera sa capacité à écouter, à parler, à lire et à écrire de façon efficace pour se préparer à intégrer le marché du travail.
Raisonnement	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève cherchera de l'information, sera créatif et utilisera des stratégies efficaces pour résoudre les problèmes.

Numératie	<ul style="list-style-type: none">• L'élève se servira d'opérations mathématiques pour résoudre efficacement des problèmes dans un contexte précis.
Technologies de l'information	<ul style="list-style-type: none">• L'élève démontrera sa capacité à utiliser efficacement les technologies de l'information pour exécuter des tâches quotidiennes au travail.

MÉCANIQUE AUTOMOBILE 30-4



COMPÉTENCES RELIÉES À L'EMPLOYABILITÉ : Ces compétences se développent tout au long du processus d'acquisition des connaissances et sont mises en pratique dans la vie quotidienne et sur le marché du travail. L'élève développera et démontrera ces compétences par ses efforts individuels et par ses interactions interpersonnelles dans la poursuite de divers projets ou activités.

Résultats
d'apprentissage
généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

GESTION DES TRANSITIONS

L'élève démontrera systématiquement la progression de ses découvertes personnelles et de ses apprentissages.

Apprentissage continu

L'élève pourra :

- reconnaître les possibilités d'apprentissage liées aux objectifs d'apprentissage, aux engagements et aux ressources, par exemple :
 - connaître les possibilités de poursuivre ses études ou sa formation,
 - localiser les structures de soutien financier nécessaires,
 - localiser les structures de soutien personnel nécessaires;
- mettre en pratique ce qu'il a appris pour parfaire ses compétences et augmenter son niveau de confiance et évaluer dans quelle mesure ses objectifs d'apprentissage correspondent à ses compétences;
- créer un plan qui démontre son apprentissage continu, par exemple :
 - analyser les exigences pour l'obtention d'un diplôme ou pour la poursuite des études ou de la formation,
 - modifier un plan d'apprentissage pour tenir compte des exigences et des possibilités.

L'élève saura à gérer efficacement le changement pour pouvoir atteindre ses objectifs.

Adaptation au changement

L'élève pourra :

- classer ses ressources en ordre de priorité et les répartir de façon à respecter ses engagements et à atteindre ses objectifs;
- classer ses engagements et ses objectifs en ordre de priorité de façon à s'assurer un mode de vie équilibré;
- redéfinir un plan d'action en fonction des changements de circonstances, par exemple :
 - utiliser des stratégies adaptatives,
 - redéfinir ses objectifs personnels,
 - sélectionner ses stratégies d'adaptation personnelles;
- accéder à l'aide appropriée et disponible;
- connaître les possibilités de croissance et d'innovation (ex. : l'entrepreneuriat).

Résultats d'apprentissage généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

L'élève se préparera à obtenir un poste de niveau débutant dans un métier qui reflète ses aptitudes et ses intérêts personnels.

Perfectionnement professionnel

L'élève pourra :

- analyser les éléments liés à la satisfaction au travail (ex. : la reconnaissance, l'environnement, le salaire, les avantages sociaux, le prestige);
- se constituer des cheminements de carrière et des réseaux personnels;
- analyser de quelle manière le travail contribue à répondre aux besoins sociaux et économiques et à conférer un sens des responsabilités;
- se préparer en vue d'une embauche par l'intermédiaire d'activités de partenariat communautaire et en organisant et menant à bonne fin des tâches de travail précises de manière efficace et efficiente.

ORGANISATION PERSONNELLE

L'élève démontrera une bonne estime de soi et une confiance en soi par la réalisation de ses objectifs personnels.

Autoperfectionnement

L'élève pourra :

- poursuivre l'élaboration d'un plan d'autoperfectionnement à long terme dans lequel il prend en compte ses réalisations et redéfinit ses objectifs d'autoperfectionnement;
- se comporter de manière appropriée à un poste ou à une activité du niveau débutant;
- maintenir une éthique personnelle rigoureuse dans ses relations avec les autres.

L'élève saura gérer les risques pour atteindre ses objectifs tant personnels que professionnels.

Gestion du risque

L'élève pourra :

- se conformer aux procédures de santé et de sécurité au domicile, à l'école, dans la communauté ainsi qu'au travail;
- évaluer les effets positifs de la réduction des risques sur lui-même et sur les autres;
- démontrer son souci pour la sécurité des autres en se comportant de manière appropriée au travail;
- participer aux interventions en cas d'urgence;
- prendre des risques calculés pour favoriser sa croissance personnelle.

TRAVAIL AVEC LES AUTRES

L'élève offrira un exemple de l'usage de stratégies de communication efficaces à la maison, à l'école, dans la communauté et au travail.

L'élève favorisera la justice dans ses activités professionnelles et communautaires.

L'élève démontrera sa capacité à mener des tâches à bonne fin dans un environnement de travail d'équipe.

Communications interpersonnelles

L'élève pourra :

- exprimer ses idées et ses sentiments de façon convenable, par exemple :
 - écouter sans interrompre,
 - être capable de se faire entendre,
 - exprimer son désaccord avec courtoisie,
 - accepter les opinions différentes,
 - utiliser un langage corporel approprié;
- maintenir un équilibre entre le temps consacré à parler, à écouter et à réagir;
- travailler conjointement pour atteindre les objectifs;
- gérer les conflits de façon constructive.

Développement de l'esprit communautaire

L'élève pourra :

- démontrer et offrir l'exemple d'un comportement courtois dans ses interactions quotidiennes;
- démontrer du respect pour les autres et faire preuve de compréhension pour les différences de croyances, de règles de bienséance et de styles d'interactions;
- mesurer sa contribution personnelle au développement de la communauté.

Travail en équipe

L'élève pourra :

- mesurer l'efficacité du groupe et de sa contribution personnelle, comme :
 - formuler des idées,
 - évaluer les ressources,
 - contribuer au groupe par ses habiletés ou ses intérêts,
 - mesurer les progrès,
 - partager la responsabilité de l'achèvement d'une tâche;
- élargir ses compétences afin d'aider l'équipe à atteindre ses objectifs.



COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES : L'élève développera et démontrera les compétences contribuant à la réussite dans une carrière ou un métier particulier. Il atteindra les résultats souhaités par la poursuite de divers projets ou activités choisis selon les circonstances dans le but d'améliorer ses connaissances et ses compétences. L'élève mettra en pratique une gestion des tâches efficace visant à assurer la qualité de ses travaux et mettra ses réalisations en valeur dans un portfolio de carrière.

Résultats
d'apprentissage
généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

ATTEINTE DES RÉSULTATS

L'élève se préparera à obtenir un emploi de niveau débutant dans le domaine de la mécanique automobile.

Sensibilisation aux carrières

Préparation

L'élève pourra :

- évaluer les compétences du niveau de débutant;
- connaître les possibilités de poursuivre ses études ou sa formation;
- choisir des perspectives postsecondaires;
- nommer les entrepreneurs locaux;
- établir des contacts avec des entreprises ou des industries locales;
- mettre en valeur ses habiletés et ses talents négociables, par exemple :
 - rédiger une lettre de présentation,
 - préparer un curriculum vitæ,
 - remplir des formulaires de demande d'emploi,
 - désigner des contacts et des références,
 - recueillir les preuves de ses compétences dans un portfolio.

Normes

L'élève pourra :

- démontrer sa capacité à appliquer les protocoles, les procédures et les normes de conduite en usage dans le milieu de travail, par exemple :
 - démontrer des habitudes de travail appropriées,
 - utiliser des techniques de relations humaines efficaces au travail,
 - avoir un comportement sécuritaire au travail,
 - démontrer sa capacité à communiquer convenablement de façon verbale et non verbale,
 - avoir une bonne hygiène publique et personnelle,
 - démontrer des compétences du niveau de débutant liées à l'utilisation des outils et des appareils,
 - utiliser correctement les fournitures,
 - suivre de bonnes méthodes d'entreposage,
 - valoriser un bon rendement au travail,
 - démontrer sa motivation à travailler,
 - respecter les autres,

Résultats d'apprentissage généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

L'élève démontrera des connaissances du niveau débutant concernant les normes liées aux pratiques et aux procédures sécuritaires en milieu de travail.

L'élève utilisera les moyens technologiques dans le but de développer un produit ou d'offrir un service de grande qualité.

- se conformer aux principes et aux procédures acceptés,
- connaître les possibilités de poursuivre ses études ou sa formation.

Santé et sécurité au travail

L'élève pourra :

- connaître et expliquer l'usage des dispositifs de sécurité en place sur les lieux de travail;
- démontrer qu'il sait où et comment obtenir de l'information sur la santé et la sécurité au travail (Code *OHS*) et sur le *Workers' Compensation Board (WCB)*;
- démontrer sa capacité à évaluer les risques avant et après l'exécution d'une tâche;
- démontrer qu'il connaît et suit les règles de sécurité propres aux outils, à l'équipement et aux matériaux disponibles;
- démontrer sa connaissance des risques pour la santé associés aux produits chimiques et aux matières utilisés et obtenir l'information concernant les fiches signalétiques à l'aide des ressources imprimées ou en ligne appropriées;
- montrer qu'il se soucie de la sécurité en choisissant et en portant un équipement de protection personnelle approprié en fonction de la tâche à exécuter;
- démontrer sa connaissance des questions environnementales relatives aux procédures pour la manutention des déchets dangereux;
- démontrer une bonne compréhension du Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail « *SIMDUT* » en fonction de son champ d'études et connaître les exigences du *SIMDUT* en matière de symboles, de classes et d'étiquetage.

Produits et services

Services mécaniques

L'élève pourra :

- être au courant des exigences en matière de service pour une marque et un modèle de véhicule en particulier selon les recommandations du fabricant, c'est-à-dire bien connaître le manuel du propriétaire, les spécifications du fabricant et la documentation sur le marché des pièces de rechange;
- utiliser en toute sécurité les outils électriques et manuels et autres appareils fréquemment utilisés pour faire les réparations mécaniques et l'entretien;
- manipuler et éliminer correctement les matières dangereuses pour l'environnement utilisées pour faire les réparations mécaniques et l'entretien.

L'élève démontrera qu'il comprend la composition et le rôle d'un train de transmission.

Intégration de la technologie

L'élève pourra :

- se servir des nouveaux produits, des produits émergents et des avancées technologiques dans le domaine de la mécanique automobile, analyser l'effet des plus récents progrès technologiques sur le secteur de la mécanique automobile et expliquer les répercussions des moyens technologiques actuels sur la description d'emploi des futurs travailleurs dans ce domaine.

Fourniture de services

L'élève pourra :

- connaître les rapports et les interactions avec les clients dans le domaine de la mécanique automobile;
- connaître les services requis ou fournis;
- recueillir l'information nécessaire pour effectuer un achat ou remplir un bon de travail;
- reconnaître l'importance du service à la clientèle pour toutes les entreprises ou industries;
- adopter des pratiques et des habitudes de travail professionnelles;
- s'efforcer d'atteindre et de dépasser les attentes du client.

Réparation de la transmission

Transmission

L'élève pourra :

- expliquer le fonctionnement et le débit de puissance de différentes boîtes de vitesse et boîtes-ponts;
- décrire le fonctionnement du pont moteur et les composantes des véhicules à quatre roues motrices, à traction et à propulsion;
- décrire les types de montages de différentiels et expliquer le fonctionnement des modèles entièrement flottants et semi-flottants;
- décrire le fonctionnement d'un différentiel à glissement limité.

Transmission

L'élève pourra :

- démontrer les procédures d'entretien de la transmission, par exemple :
 - enlever et remplacer un assemblage d'embrayage,
 - reconnaître la facilité d'entretien de chaque pièce,
 - régler la transmission pour un dégagement précis,
 - démontrer comment vérifier et remplacer les liquides dans la transmission, les carters de boîte-pont et les montages de différentiels,

**Résultats
d'apprentissage
généraux**

Résultats d'apprentissage spécifiques

**L'élève démontrera
sa capacité à faire
l'entretien d'un
système de direction.**

- démontrer comment faire l'inspection des joints homocinétiques, des joints, de l'arbre de transmission, des essieux moteurs et des joints universels et recommander les services d'entretien appropriés.

Remplacement

L'élève pourra :

- démontrer sa capacité à remplacer une pièce, par exemple :
 - enlever et remplacer une transmission,
 - remplacer les joints homocinétiques,
 - remplacer le montage de différentiels.

Inspection et réparation de la direction

Fonctionnement

L'élève pourra :

- décrire le fonctionnement des systèmes de direction courants;
- connaître les types de mécanismes de direction les plus couramment utilisés afin d'obtenir les avantages mécaniques nécessaires pour surmonter la résistance créée par les pneus, comme un mécanisme à pignon et crémaillère et les boîtiers de direction;
- décrire les timoneries de direction modernes;
- expliquer comment est construite une biellette de direction pour tenir compte des déplacements verticaux et horizontaux;
- expliquer le fonctionnement du système à quatre roues directrices et donner un aperçu des avantages de ce type de direction par rapport à un système classique à deux roues.

Entretien du système de direction

(Tous les travaux doivent être inspectés par un technicien certifié.)

L'élève pourra :

- vérifier et ajuster le niveau de liquide de la servodirection;
- vérifier le niveau de lubrifiant dans un mécanisme de direction manuelle et ajouter le lubrifiant approprié si nécessaire;
- nettoyer et inspecter la timonerie de direction pour déterminer son degré d'usure et la remplacer si nécessaire;
- vérifier les joints et les bagues de la direction et les remplacer si nécessaire;
- régler un mécanisme de direction manuel;
- faire l'inspection et l'entretien d'un mécanisme de direction à pignon et crémaillère;
- faire l'inspection et l'entretien des composantes d'une servodirection.

Résultats d'apprentissage généraux	Résultats d'apprentissage spécifiques
<p>L'élève démontrera sa capacité à faire l'entretien d'un système de suspension.</p>	<p>Inspection et réparation de la suspension</p> <p>Fonctionnement</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • démontrer sa compréhension des systèmes de suspension; • décrire les principaux types de suspensions avant et arrière utilisés sur les véhicules à moteur, dont les suspensions à bras court et à bras long et les jambes de suspension; • expliquer les avantages des différents types de suspensions; • énumérer les avantages et les inconvénients d'employer des ressorts hélicoïdaux, pneumatiques, à lames, de torsion et en caoutchouc; • énumérer les principaux types d'amortisseurs et décrire leur fonctionnement, leurs techniques de montage et leurs méthodes de tests, par exemple, comparer les amortisseurs à gaz aux amortisseurs à l'huile. <p>Entretien du système de suspension (Tous les travaux doivent être inspectés par un technicien certifié.)</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • décrire les principales déficiences des coussinets (ex. : un support tordu, des fissures de corrosion, la surchauffe et l'usure du joint d'étanchéité); • vérifier, réparer ou remplacer les coussinets avant ou arrière; • lubrifier les joints de suspension si nécessaire; • vérifier si les éléments de la suspension sont endommagés ou usés; • expliquer comment on examine les joints à rotule pour déterminer s'ils sont usés; • enlever et remplacer : <ul style="list-style-type: none"> – un amortisseur, – un ressort hélicoïdal, – un joint à rotule, – une jambe de force; • connaître les procédures de levage et de remorquage adaptées aux systèmes de suspension contrôlés électroniquement; • expliquer les principaux angles de direction et de suspension et effectuer un réglage des trains; • régler le pincement au besoin.

ASSURANCE QUALITÉ

L'élève démontrera une connaissance de la valeur des processus de gestion des tâches en mettant ses connaissances et ses habiletés en pratique dans des situations de travail fictives et réelles.

Gestion des tâches

Résultats

L'élève pourra :

- lire ou écouter les instructions;
- poser des questions pour préciser les résultats, les procédures et les échéances prévus.

Prise de décision

L'élève pourra :

- déterminer les particularités de la tâche;
- passer en revue les options de rechange et leurs conséquences ou en trouver d'autres;
- prendre une décision ou choisir une idée.

Planification

L'élève pourra :

- connaître les étapes de la gestion d'un projet;
- préparer un exemple de planification de projet, y compris un budget et un échéancier;
- connaître les outils, les appareils et les matériaux disponibles.

Normes de rendement

L'élève pourra :

- connaître le niveau de qualité attendu pour un produit ou un service;
- travailler en fonction des normes de qualité et des spécifications convenues;
- sélectionner et utiliser les outils et les moyens technologiques appropriés à une tâche ou à un projet.

Évaluation

L'élève pourra :

- trouver les possibilités d'amélioration de la qualité;
- établir les attentes et mettre en place des mesures d'amélioration;
- recueillir des preuves tangibles démontrant qu'il comprend la gestion des tâches et qu'il approfondit ses compétences pour les inclure dans son portfolio personnel.



COMPÉTENCES SCOLAIRES : Ces compétences représentent les compétences scolaires de base essentielles à l'acquisition des autres connaissances. Les objectifs suivants sont fournis pour rappeler l'importance d'aborder ces compétences scolaires dans le contexte professionnel et de renforcer les liens entre les programmes.

Résultats
d'apprentissage
généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

COMMUNICATION

L'élève démontrera sa capacité à écouter, à parler, à lire et à écrire de façon efficace pour se préparer à intégrer le marché du travail.

Écouter, parler, lire et écrire

L'élève pourra :

- lire, visualiser et interpréter le matériel utilisé pour une fonction spécifique de l'emploi, par exemple :
 - lire les documents pertinents sur la santé et la sécurité,
 - lire les documents décrivant les conditions d'emploi,
 - se conformer aux consignes écrites spécifiques d'un secteur professionnel donné;
- préparer un texte afin de communiquer des renseignements de façon claire et dans un but précis, par exemple :
 - rédiger un curriculum vitæ,
 - rédiger une description de poste,
 - soumettre des formulaires de demande d'emploi;
- communiquer ses préoccupations et ses idées et écouter celles des autres dans le but d'effectuer efficacement une tâche, par exemple :
 - suivre des instructions verbales,
 - donner des instructions verbales efficaces au besoin.

RAISONNEMENT

L'élève cherchera de l'information, sera créatif et utilisera des stratégies efficaces pour résoudre les problèmes.

Résolution de problèmes, prise de décision, recherche d'information et raisonnement créatif

L'élève pourra :

- utiliser un modèle de résolution de problèmes efficace, par exemple :
 - reconnaître le besoin de trouver une solution à un problème ou à une question,
 - comprendre pourquoi l'information est nécessaire, par exemple pour prendre des décisions, informer, persuader, etc.;
- désigner les bonnes mesures à prendre, sélectionner l'information et utiliser celle qui répond à ses objectifs et à ses besoins;
- évaluer les résultats en fonction des objectifs ainsi que l'effet de l'information sur ces objectifs et sur l'auditoire.

NUMÉRATIE

L'élève se servira d'opérations mathématiques pour résoudre efficacement des problèmes dans un contexte précis.

Opérations de base, régularités et relations, forme et espace, probabilités et statistiques

L'élève pourra :

- utiliser les opérations arithmétiques, comme l'addition, la soustraction, la multiplication ou la division sur les nombres entiers et décimaux et utiliser les opérations sur les nombres pour la création et la résolution de problèmes impliquant de l'argent,
- résoudre des problèmes en utilisant une calculatrice ou l'ordinateur pour exécuter des calculs comprenant de grands et de petits nombres;
- appliquer les concepts de taux, de ratio, de pourcentage et de proportion;
- démontrer de la facilité à manipuler les nombres entiers de 0 jusqu'à 100 000 et étudier les fractions propres et les nombres décimaux;
- estimer, mesurer et comparer, à l'aide de nombres décimaux et des unités de mesure standard, pour résoudre des problèmes dans des situations courantes (ex. : la masse, la longueur, le volume, le temps, le périmètre ou la superficie);
- utiliser les unités de mesure métriques et impériales.

TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

L'élève démontrera sa capacité à utiliser efficacement les technologies de l'information pour exécuter des tâches quotidiennes au travail.

Opérations et applications informatiques

L'élève pourra :

- donner l'exemple et être responsable de l'utilisation éthique des technologies de l'information;
- utiliser toutes les fonctionnalités téléphoniques, répondre aux appels de façon convenable, trouver les numéros et faire des appels téléphoniques;
- utiliser les opérations informatiques pour assister d'autres personnes dans l'exécution des tâches quotidiennes au travail, par exemple :
 - utiliser les techniques de base pour saisir de l'information au clavier,
 - enregistrer, organiser et extraire correctement l'information,
 - trouver et sélectionner l'information et les idées à l'aide des moyens techniques et des systèmes d'information appropriés (ex. : Internet),
 - accéder aux messages électroniques et aux pièces jointes, les extraire et en envoyer;
- connaître les procédures de branchement et d'utilisation des appareils audio, vidéo et numériques;

**Résultats
d'apprentissage
généraux**

Résultats d'apprentissage spécifiques

- connaître les procédures pour l'envoi et la réception de télécopies et la configuration des télécopieurs;
- connaître les procédures pour copier et imprimer des documents.

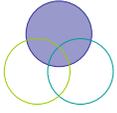
SERVICE AUTOMOBILE 20-4

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE GÉNÉRAUX

Compétences reliées à l'employabilité	L'élève développera ces compétences tout au long du processus d'acquisition des connaissances et devra les mettre en pratique dans la vie quotidienne et sur le marché du travail.
Gestion des transitions	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève mettra en pratique ses capacités et ses intérêts pour atteindre certains objectifs d'apprentissage. • L'élève utilisera les compétences et les habiletés requises pour gérer le changement. • L'élève s'orientera vers un métier qui reflète ses aptitudes et ses intérêts personnels.
Organisation personnelle	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève accroîtra son estime de soi, son assurance et sa capacité à se fixer des objectifs personnels et des priorités. • L'élève comprendra les risques et sera responsable de ses actes.
Travail avec les autres	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève utilisera des habiletés et des stratégies de communication efficaces dans un contexte professionnel. • L'élève démontrera sa capacité de s'entendre et de travailler au sein de la culture d'un groupe. • L'élève élaborera des plans et prendra des décisions avec les autres.
Compétences professionnelles	L'élève développera et démontrera les compétences contribuant à la réussite dans un métier ou une carrière en particulier.
Atteinte des résultats	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève s'orientera vers un poste dans le domaine du service automobile. • L'élève démontrera sa connaissance des pratiques et des procédures sécuritaires en milieu de travail. • L'élève élargira ses connaissances des moyens technologiques dans le but de développer un produit ou d'offrir un service de grande qualité. • L'élève démontrera sa capacité à faire une évaluation exhaustive d'un véhicule à moteur. • L'élève développera des habiletés à travailler avec des clients dans le domaine de l'automobile. • L'élève appliquera les principes et les concepts de l'électricité pour tester des circuits et des composants électriques. • L'élève maîtrisera les procédures d'installation de divers accessoires électriques.
Assurance qualité	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève poursuivra l'apprentissage de la valeur des processus de gestion des tâches en mettant ses connaissances et ses habiletés en pratique dans des situations de travail fictives et réelles.
Compétences scolaires	L'élève continuera à développer les compétences scolaires de base essentielles à l'acquisition des autres connaissances.
Communication	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève démontrera sa capacité à écouter, à parler, à lire et à écrire de façon efficace.
Raisonnement	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève suivra un raisonnement créatif pour résoudre les problèmes.
Numératie	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève utilisera les concepts mathématiques pour résoudre des problèmes professionnels.

Technologies de l'information	<ul style="list-style-type: none">• L'élève augmentera sa productivité en utilisant les technologies de l'information pour exécuter ses tâches.
-------------------------------	---

SERVICE AUTOMOBILE 20-4



COMPÉTENCES RELIÉES À L'EMPLOYABILITÉ : Ces compétences se développent tout au long du processus d'acquisition des connaissances et sont mises en pratique dans la vie quotidienne et sur le marché du travail. L'élève développera et démontrera ces compétences par ses efforts individuels et par ses interactions interpersonnelles dans la poursuite de divers projets ou activités.

Résultats
d'apprentissage
généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

GESTION DES TRANSITIONS

L'élève mettra en pratique ses capacités et ses intérêts pour atteindre certains objectifs d'apprentissage.

Apprentissage continu

L'élève pourra :

- faire le lien entre ses forces et ses préférences en matière d'apprentissage et les possibilités d'apprentissage de type formel ou informel; déterminer aussi les perspectives postsecondaires dans le domaine choisi;
- évaluer ses compétences et ses objectifs d'apprentissage actuels, déterminer les compétences qu'il doit améliorer et classer ses objectifs d'apprentissage en ordre de priorité;
- établir un parcours scolaire de deuxième cycle qui reflète ses objectifs d'apprentissage;
- acquérir une connaissance des cours du deuxième cycle du secondaire et de l'expérience professionnelle et pouvoir en déterminer les possibilités (ex. : le Programme enregistré d'apprentissage [*RAP – Registered Apprenticeship Program*], le *Green Certificate*, les cours d'études professionnelles et technologiques [ÉPT] et les stages de carrière).

L'élève utilisera les compétences et les habiletés requises pour gérer le changement.

Adaptation au changement

L'élève pourra :

- déterminer ses objectifs, ses responsabilités et son engagement;
- évaluer et étudier le succès d'un plan d'action, par exemple :
 - proposer des solutions de rechange pour faire face à un changement inattendu,
 - reconnaître les sources de tension qu'il peut changer ou non dans son environnement personnel;
- reconnaître le besoin de soutien et dénombrer les sources d'aide individuelle et communautaire disponibles.

Résultats d'apprentissage généraux	Résultats d'apprentissage spécifiques
<p>L'élève s'orientera vers un métier qui reflète ses aptitudes et ses intérêts personnels.</p>	<p>Perfectionnement professionnel</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • définir ses préférences au travail (ex. : à l'intérieur, à l'extérieur, par roulement), évaluer ses options de vie et de travail ainsi que définir ses objectifs et son parcours de carrière; • occuper et rechercher différents rôles et responsabilités; • mesurer et apprécier son apport personnel aux objectifs de son milieu de travail, que ce soit par un travail rémunéré, non rémunéré ou bénévole; • s'orienter vers le marché du travail par l'intermédiaire de partenariats communautaires et mesurer son rendement personnel en fonction des attentes du milieu.

ORGANISATION PERSONNELLE

<p>L'élève accroîtra son estime de soi, son assurance et sa capacité à se fixer des objectifs personnels et des priorités.</p>	<p>Autoperfectionnement</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • réévaluer un plan d'action pour développer ses forces et ses talents; • utiliser ses forces et ses talents pour atteindre ses objectifs personnels; • préciser les comportements convenables et appropriés propres à des activités et à des fonctions en particulier; • agir en respectant l'éthique et accepter les conséquences de ses actes dans un contexte personnel, communautaire ou professionnel.
<p>L'élève comprendra les risques et sera responsable de ses actes.</p>	<p>Gestion du risque</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • se conformer aux procédures de santé et de sécurité au domicile, à la maison, à l'école, dans la communauté ainsi qu'au travail; • reconnaître les risques potentiels, prendre les mesures correctives nécessaires en plus d'élaborer et de mettre en œuvre les plans d'action qui assureront la sécurité; • s'exercer aux interventions personnelles d'urgence; • mesurer son degré de confort avec le risque et ses conséquences.

TRAVAIL AVEC LES AUTRES

L'élève utilisera des habiletés et des stratégies de communication efficaces dans un contexte professionnel.

L'élève démontrera sa capacité de s'entendre et de travailler au sein de la culture d'un groupe.

L'élève élaborera des plans et prendra des décisions avec les autres.

Communications interpersonnelles

L'élève pourra :

- démontrer l'efficacité des stratégies de communication utilisées pour exprimer ses idées et ses sentiments, dont :
 - écouter sans interrompre,
 - être capable de se faire entendre,
 - exprimer son désaccord avec courtoisie,
 - accepter les opinions différentes,
 - utiliser un langage corporel approprié;
- évaluer les stratégies de communication verbale et non verbale;
- appliquer les normes sociales liées à la construction de rapports particuliers;
- démontrer sa capacité à accepter les éloges ou la critique.

Développement de l'esprit communautaire

L'élève pourra :

- faire preuve de courtoisie dans ses interactions avec les autres;
- tenir compte des croyances des autres dans son environnement de travail et personnel et démontrer du respect pour les différences de croyances, de capacités, de règles de bienséance et de styles d'interactions;
- reconnaître les occasions de participer au développement de la communauté.

Travail en équipe

L'élève pourra :

- être un participant efficace dans un groupe en s'efforçant :
 - de formuler des idées,
 - d'évaluer les ressources,
 - de contribuer au groupe par ses habiletés ou ses intérêts,
 - de mesurer les progrès,
 - de partager la responsabilité de l'achèvement d'une tâche;
- jouer différents rôles à l'intérieur du groupe (ex. : le rôle de direction);
- préciser les objectifs du travail en équipe.



COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES : L'élève développera et démontrera les compétences contribuant à la réussite dans une carrière ou un métier particulier. Il atteindra les résultats souhaités par la poursuite de divers projets ou activités choisis selon les circonstances dans le but d'améliorer ses connaissances et ses compétences. L'élève mettra en pratique une gestion des tâches efficace visant à assurer la qualité de ses travaux et mettra ses réalisations en valeur dans un portfolio de carrière.

Résultats
d'apprentissage
généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

ATTEINTE DES RÉSULTATS

L'élève s'orientera vers un poste dans le domaine du service automobile.

Sensibilisation aux carrières

Orientation

L'élève pourra :

- connaître les compétences du niveau de débutant;
- connaître les perspectives postsecondaires;
- connaître les perspectives entrepreneuriales au sein du secteur d'activité;
- se familiariser avec les activités d'exploitation des entreprises ou des industries locales;
- s'assurer que sa recherche d'emploi coïncide avec ses champs d'intérêt personnels, par exemple :
 - connaître l'aide disponible en matière de recherche et d'obtention d'emploi,
 - décrire les exigences du niveau de débutant,
 - reconnaître les échelons potentiels de carrière.

Normes

L'élève pourra :

- adopter les protocoles, les procédures et les normes de conduite du milieu de travail, par exemple :
 - démontrer des habitudes de travail appropriées,
 - utiliser des pratiques saines et sécuritaires au travail,
 - démontrer une fierté personnelle au travail,
 - démontrer de la fierté dans son rendement au travail,
 - respecter les autres,
 - respecter les biens des autres au travail.

L'élève démontrera sa connaissance des pratiques et des procédures sécuritaires en milieu de travail.

Santé et sécurité au travail

L'élève pourra :

- connaître l'emplacement des dispositifs de sécurité et les procédures utilisées dans l'environnement de travail;

Résultats d'apprentissage généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

L'élève élargira ses connaissances des moyens technologiques dans le but de développer un produit ou d'offrir un service de grande qualité.

- démontrer qu'il sait où et comment obtenir de l'information sur la santé et la sécurité au travail (Code *OHS*) et sur le *Workers' Compensation Board (WCB)*;
- démontrer qu'il connaît et suit les règles de sécurité propres aux outils, à l'équipement et aux matériaux disponibles;
- démontrer sa connaissance des risques pour la santé associés aux produits chimiques et aux matières utilisés et obtenir l'information concernant les fiches signalétiques à l'aide des ressources imprimées ou en ligne appropriées;
- choisir et porter un équipement de protection personnelle approprié en fonction de la tâche à exécuter;
- démontrer sa connaissance des questions environnementales relatives aux procédures pour la manutention des déchets dangereux;
- démontrer une bonne compréhension du Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail « *SIMDUT* » en fonction de son champ d'études et connaître les exigences du *SIMDUT* en matière de symboles, de classes et d'étiquetage.

Produits et services

Services automobiles

L'élève pourra :

- être au courant des exigences en matière de service pour une marque et un modèle de véhicule en particulier selon les recommandations du fabricant, c'est-à-dire bien connaître le manuel du propriétaire, les spécifications du fabricant et la documentation sur le marché des pièces de rechange;
- démontrer sa capacité à effectuer l'entretien général d'un véhicule, par exemple :
 - les vidanges d'huile, les changements de filtre et la lubrification,
 - l'entretien des pneus,
 - les liquides, y compris le liquide de refroidissement,
 - la batterie et les fusibles,
 - les courroies et les tuyaux,
 - les phares et les essuie-glaces,
 - le nettoyage général;
- utiliser en toute sécurité les outils électriques et manuels et autres appareils fréquemment utilisés pour faire les réparations mécaniques et l'entretien;
- connaître et choisir les outils et le matériel disponibles en fonction de la tâche à exécuter;
- entretenir et entreposer correctement les outils.

Résultats d'apprentissage généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

Matériaux

L'élève pourra :

- démontrer qu'il sait utiliser le matériel nécessaire pour l'entretien général, dont :
 - la quincaillerie, y compris les goupilles fendues, les écrous, les boulons, les rondelles, les joncs, les vis,
 - les liquides, y compris l'huile, le liquide de refroidissement, le carburant, la graisse, les additifs et les nettoyeurs;
- choisir le matériel approprié à différentes tâches et l'utiliser adéquatement afin de minimiser le gaspillage;
- lire les étiquettes des contenants de produits chimiques afin de connaître leurs utilisations et les risques qui s'y rapportent;
- manipuler et éliminer correctement les matières dangereuses pour l'environnement utilisées dans les ateliers de mécanique et relire les fiches signalétiques.

Intégration de la technologie

L'élève pourra :

- connaître les nouveaux produits, les produits émergents et les avancées technologiques dans le domaine du service automobile.

Fourniture de services

L'élève pourra :

- connaître les rapports et les interactions avec les clients dans le domaine du service automobile;
- connaître les services requis ou fournis;
- recueillir l'information nécessaire pour effectuer un achat ou remplir un bon de travail;
- reconnaître l'importance du service à la clientèle pour toutes les entreprises ou industries;
- adopter des pratiques et des habitudes de travail professionnelles;
- s'efforcer d'atteindre et de dépasser les attentes du client.

L'élève démontrera sa capacité à faire une évaluation exhaustive d'un véhicule à moteur.

Inspection et évaluation d'un véhicule

L'élève pourra :

- préparer une liste de vérification pour une évaluation, par exemple, une inspection pour une compagnie d'assurances, pour suivre les directives d'inspection d'une autre province ou pour une déclaration de perte totale;
- examiner et signaler les systèmes qui nécessitent une réparation afin de déterminer l'envergure des réparations nécessaires pour remettre les systèmes en bon état;

Résultats d'apprentissage généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

L'élève développera des habiletés à travailler avec des clients dans le domaine de l'automobile.

L'élève appliquera les principes et les concepts de l'électricité pour tester des circuits et des composantes électriques.

- utiliser un guide destiné aux consommateurs afin de déterminer les caractéristiques qui contribuent à la valeur marchande du véhicule (ex. : l'année, la marque, le modèle, les options, le kilométrage, l'état apparent, l'attrait émotif et la popularité);
- énumérer les pièces qui seront possiblement requises pour effectuer une réparation en utilisant les pièces d'origine du fabricant, des pièces offertes sur le marché des pièces de rechange et des pièces usagées;
- utiliser un guide de main-d'œuvre reconnu dans l'industrie pour calculer les frais de main-d'œuvre appropriés pour toutes les pièces de remplacement, tout en tenant compte des modifications ou des options du véhicule;
- inclure, dans l'évaluation de la réparation, tous les coûts, fournitures d'atelier, taxes ou autres frais qui contribuent à la valeur totale du devis;
- déterminer le prix de gros d'un véhicule donné à l'aide des guides de référence généralement admis : le guide d'évaluation des voitures d'occasion, le livre noir, le livre bleu et les ressources Internet;
- calculer la valeur marchande d'un véhicule donné en comparant les prix de trois véhicules semblables dans le marché local.

Pratiques de l'industrie en matière de service à la clientèle

Composantes du service

L'élève pourra :

- être capable de trouver l'information nécessaire pour rédiger les bons de travail;
- être capable de travailler avec les clients afin de remplir correctement les bons de travail;
- établir correctement un devis en se basant sur les directives de l'industrie en matière de frais de main-d'œuvre;
- expliquer les frais des réparations aux clients;
- effectuer les procédures de facturation.

Pièces

L'élève pourra :

- trouver les fournisseurs de pièces et estimer le coût des pièces;
- gérer un entrepôt;
- contrôler les stocks.

Systèmes électriques

(Charge, démarrage et éclairage)

L'élève pourra :

- localiser et décrire les circuits en série et parallèles dans un véhicule automobile;
- être capable d'utiliser des outils et du matériel électrique de façon sécuritaire;

Résultats d'apprentissage généraux	Résultats d'apprentissage spécifiques
<p>L'élève maîtrisera les procédures d'installation de divers accessoires électriques.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • démontrer sa connaissance des procédures appropriées pour mesurer le voltage, l'ampérage et la résistance; • démontrer sa connaissance des procédures appropriées pour tester et entretenir une batterie, y compris l'essai de charge ainsi que le nettoyage et l'entretien des câbles; • démontrer sa connaissance des procédures appropriées pour entretenir les ampoules électriques, les fusibles et les coupe-circuits d'un véhicule automobile, y compris les phares, les feux arrières, les lampes du tableau de bord et les lampes intérieures. <p>Installation des accessoires électriques</p> <p><i>L'élève pourra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • connaître la procédure appropriée pour remplacer les composantes du système de son d'un véhicule automobile, y compris le système de commande, les amplificateurs et les hautparleurs; • connaître la procédure appropriée pour effectuer l'entretien des circuits d'alimentation d'un véhicule automobile, y compris les vitres, les serrures de portes, les sièges et les rétroviseurs à commande électrique; • enlever et installer les panneaux de garniture intérieure au besoin pour accéder aux blocs d'alimentation, aux hautparleurs et aux autres options; • accéder et se brancher aux circuits d'alimentation et utilitaires; • faire l'entretien des connexions en place et les réparer correctement au besoin.

ASSURANCE QUALITÉ

L'élève poursuivra l'apprentissage de la valeur des processus de gestion des tâches en mettant ses connaissances et ses habiletés en pratique dans des situations de travail fictives et réelles.

Gestion des tâches

Résultats

L'élève pourra :

- lire ou écouter les instructions;
- poser des questions pour préciser les résultats, les procédures et les échéances prévus.

Prise de décision

L'élève pourra :

- déterminer les particularités de la tâche;
- passer en revue les options de rechange et leurs conséquences ou en trouver d'autres;
- prendre une décision ou choisir une idée.

Planification

L'élève pourra :

- connaître les étapes de la gestion d'un projet;
- préparer un exemple de planification de projet, y compris un budget et un échéancier;
- connaître les outils, les appareils et les matériaux disponibles.

Normes de rendement

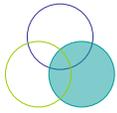
L'élève pourra :

- connaître le niveau de qualité attendu pour un produit ou un service;
- travailler en fonction des normes de qualité et des spécifications convenues;
- sélectionner et utiliser les outils et les moyens technologiques appropriés à une tâche ou à un projet.

Évaluation

L'élève pourra :

- trouver les possibilités d'amélioration de la qualité;
- établir les attentes et mettre en place des mesures d'amélioration;
- recueillir des preuves tangibles démontrant qu'il comprend la gestion des tâches et qu'il approfondit ses compétences pour les inclure dans son portfolio personnel.



COMPÉTENCES SCOLAIRES : Ces compétences représentent les compétences scolaires de base essentielles à l'acquisition des autres connaissances. Les objectifs suivants sont fournis pour rappeler l'importance d'aborder ces compétences scolaires dans le contexte professionnel et de renforcer les liens entre les programmes.

Résultats
d'apprentissage
généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

COMMUNICATION

L'élève démontrera sa capacité à écouter, à parler, à lire et à écrire de façon efficace.

Écouter, parler, lire et écrire

L'élève pourra :

- lire, visualiser et interpréter le matériel concernant l'emploi, par exemple :
 - utiliser la terminologie appropriée à la profession,
 - connaître la littérature liée à l'emploi,
 - comprendre les consignes écrites et s'y conformer;
- sélectionner et créer un texte dont le format est adapté à un objectif et à un auditoire (ex. : formulaires, lettres, rapports, notes de service, curriculum vitæ) et :
 - décrire l'utilité des habiletés en écriture dans les professions apparentées,
 - écrire une lettre de demande de renseignements,
 - écrire une lettre de remerciements,
 - remplir des demandes d'emploi;
- écouter et présenter l'information de façon claire et concise, par exemple :
 - écouter avec attention pour organiser et classer l'information et les idées,
 - organiser les idées principales et les messages clés de façon claire.

RAISONNEMENT

L'élève suivra un raisonnement créatif pour résoudre les problèmes.

Résolution de problèmes, prise de décision et raisonnement créatif

L'élève pourra :

- appliquer un modèle de résolution de problèmes pour bien cerner le problème ou la question;
- déterminer les actions appropriées et élaborer plusieurs solutions pour chaque idée intéressante;
- évaluer les résultats en fonction des objectifs de départ et mesurer son taux de satisfaction personnelle concernant les effets de l'idée sur le produit ou le processus par exemple.

NUMÉRATIE

L'élève utilisera les concepts mathématiques pour résoudre des problèmes professionnels.

Opérations de base, régularités et relations, forme et espace, probabilités et statistiques

L'élève pourra :

- utiliser les opérations arithmétiques, comme l'addition, la soustraction, la multiplication ou la division sur les nombres entiers et décimaux et utiliser les opérations sur les nombres pour la création et la résolution de problèmes impliquant de l'argent;
- résoudre des problèmes en utilisant une calculatrice ou l'ordinateur pour exécuter des calculs comprenant de grands et de petits nombres;
- appliquer les concepts de taux, de ratio, de pourcentage et de proportion pour résoudre les problèmes dans un contexte précis;
- démontrer de la facilité à manipuler les nombres entiers de 0 jusqu'à 100 000 et étudier les fractions propres et les nombres décimaux;
- estimer, mesurer et comparer, à l'aide de nombres décimaux et des unités de mesure standard, pour résoudre des problèmes dans des situations courantes (ex. : la masse, la longueur, le volume, le temps, le périmètre ou la superficie);
- utiliser les unités de mesure métriques et impériales.

TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

L'élève augmentera sa productivité en utilisant les technologies de l'information pour exécuter ses tâches.

Opérations et applications informatiques

L'élève pourra :

- utiliser le langage approprié et respecter les règles de la bienséance lors de l'usage des technologies de l'information;
- utiliser toutes les fonctionnalités des téléphones, répondre aux appels de façon convenable, trouver les numéros et faire des appels téléphoniques;
- démontrer sa capacité à utiliser les opérations informatiques de base pour effectuer une tâche, par exemple :
 - utiliser les techniques de base pour saisir de l'information au clavier,
 - enregistrer, organiser et extraire correctement l'information,
 - trouver et sélectionner l'information et les idées à l'aide des moyens techniques et des systèmes d'information appropriés (ex. : Internet),
 - accéder aux messages électroniques et aux pièces jointes, les extraire et en envoyer;
- connaître les procédures de branchement et d'utilisation des appareils audio, vidéo et numériques;

**Résultats
d'apprentissage
généraux**

Résultats d'apprentissage spécifiques

- connaître les procédures pour l'envoi et la réception de télécopies et pour la configuration des télécopieurs;
- connaître les procédures pour copier et imprimer des documents.

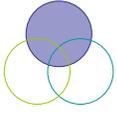
SERVICE AUTOMOBILE 30-4

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE GÉNÉRAUX

Compétences reliées à l'employabilité	L'élève développera ces compétences tout au long du processus d'acquisition des connaissances et devra les mettre en pratique dans la vie quotidienne et sur le marché du travail.
Gestion des transitions	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève démontrera systématiquement la progression de ses découvertes personnelles et de ses apprentissages. • L'élève saura gérer efficacement le changement pour pouvoir atteindre ses objectifs. • L'élève se préparera à obtenir un poste de niveau débutant dans un métier qui reflète ses aptitudes et ses intérêts personnels.
Organisation personnelle	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève démontrera une bonne estime de soi et une confiance en soi par la réalisation de ses objectifs personnels. • L'élève saura gérer les risques pour atteindre ses objectifs tant personnels que professionnels.
Travail avec les autres	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève offrira un exemple de l'usage de stratégies de communication efficaces à la maison, à l'école, dans la communauté et au travail. • L'élève favorisera la justice dans ses activités professionnelles et communautaires. • L'élève démontrera sa capacité à mener des tâches à bonne fin dans un environnement de travail d'équipe.
Compétences professionnelles	L'élève développera et démontrera les compétences contribuant à la réussite dans un métier ou une carrière en particulier.
Atteinte des résultats	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève se préparera à occuper un emploi de niveau débutant dans le domaine du service automobile. • L'élève démontrera des connaissances du niveau de débutant concernant les normes liées aux pratiques et aux procédures sécuritaires en milieu de travail. • L'élève utilisera les moyens technologiques dans le but de développer un produit ou d'offrir un service de grande qualité. • L'élève déterminera l'état d'un moteur. • L'élève démontrera sa capacité à nettoyer un véhicule et à le restaurer conformément aux normes du niveau de débutant.
Assurance qualité	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève démontrera une connaissance de la valeur des processus de gestion des tâches en mettant ses connaissances et ses habiletés en pratique dans des situations de travail fictives et réelles.
Compétences scolaires	L'élève continuera à développer les compétences scolaires de base essentielles à l'acquisition des autres connaissances.
Communication	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève démontrera sa capacité à écouter, à parler, à lire et à écrire de façon efficace pour se préparer à intégrer le marché du travail.
Raisonnement	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève cherchera de l'information, sera créatif et utilisera des stratégies efficaces pour résoudre les problèmes.
Numératie	<ul style="list-style-type: none"> • L'élève se servira d'opérations mathématiques pour résoudre efficacement des problèmes dans un contexte précis.

Technologies de l'information	<ul style="list-style-type: none">• L'élève démontrera sa capacité à utiliser efficacement les technologies de l'information pour exécuter des tâches quotidiennes au travail.
-------------------------------	--

SERVICE AUTOMOBILE 30-4



COMPÉTENCES RELIÉES À L'EMPLOYABILITÉ : Ces compétences se développent tout au long du processus d'acquisition des connaissances et sont mises en pratique dans la vie quotidienne et sur le marché du travail. L'élève développera et démontrera ces compétences par ses efforts individuels et par ses interactions interpersonnelles dans la poursuite de divers projets ou activités.

Résultats
d'apprentissage
généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

GESTION DES TRANSITIONS

L'élève démontrera systématiquement la progression de ses découvertes personnelles et de ses apprentissages.

L'élève saura gérer efficacement le changement pour pouvoir atteindre ses objectifs.

Apprentissage continu

L'élève pourra :

- reconnaître les possibilités d'apprentissage liées aux objectifs d'apprentissage, aux engagements et aux ressources, par exemple :
 - connaître les possibilités de poursuivre ses études ou sa formation,
 - localiser les structures de soutien financier nécessaires,
 - localiser les structures de soutien personnel nécessaires;
- mettre en pratique ce qu'il a appris pour parfaire ses compétences et augmenter son niveau de confiance et évaluer dans quelle mesure ses objectifs d'apprentissage correspondent à ses compétences;
- créer un plan qui démontre son apprentissage continu, par exemple :
 - analyser les exigences pour l'obtention d'un diplôme ou pour la poursuite des études ou de la formation,
 - modifier un plan d'apprentissage pour tenir compte des exigences et des possibilités.

Adaptation au changement

L'élève pourra :

- classer ses ressources en ordre de priorité et les répartir de façon à respecter ses engagements et à atteindre ses objectifs;
- classer ses engagements et ses objectifs en ordre de priorité de façon à s'assurer un mode de vie équilibré;
- redéfinir un plan d'action en fonction des changements de circonstances, par exemple :
 - utiliser des stratégies adaptatives,
 - redéfinir ses objectifs personnels,
 - sélectionner ses stratégies d'adaptation personnelles;
- accéder à l'aide appropriée et disponible;
- connaître les possibilités de croissance et d'innovation (ex. : l'entrepreneuriat).

Résultats d'apprentissage généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

L'élève se préparera à obtenir un poste de niveau débutant dans un métier qui reflète ses aptitudes et ses intérêts personnels.

Perfectionnement professionnel

L'élève pourra :

- analyser les éléments liés à la satisfaction au travail (ex. : la reconnaissance, l'environnement, le salaire, les avantages sociaux, le prestige);
- se constituer des cheminements de carrière et des réseaux personnels;
- analyser de quelle manière le travail contribue à répondre aux besoins sociaux et économiques et à conférer un sens des responsabilités;
- se préparer en vue d'une embauche par l'intermédiaire d'activités de partenariat communautaire et en organisant et menant à bonne fin des tâches de travail précises de manière efficace et efficiente.

ORGANISATION PERSONNELLE

L'élève démontrera une bonne estime de soi et une confiance en soi par la réalisation de ses objectifs personnels.

Autoperfectionnement

L'élève pourra :

- poursuivre l'élaboration d'un plan d'autoperfectionnement à long terme dans lequel il prend en compte ses réalisations et redéfinit ses objectifs d'autoperfectionnement;
- se comporter de manière appropriée à un poste ou à une activité de niveau débutant;
- maintenir une éthique personnelle rigoureuse dans ses relations avec les autres.

L'élève saura gérer les risques pour atteindre ses objectifs tant personnels que professionnels.

Gestion du risque

L'élève pourra :

- se conformer aux procédures de santé et de sécurité au domicile, à l'école, dans la communauté ainsi qu'au travail;
- évaluer les effets positifs de la réduction des risques sur lui-même et sur les autres;
- démontrer son souci pour la sécurité des autres en se comportant de manière appropriée au travail;
- participer aux interventions en cas d'urgence;
- prendre des risques calculés pour favoriser sa croissance personnelle.

TRAVAIL AVEC LES AUTRES

L'élève offrira un exemple de l'usage de stratégies de communication efficaces à la maison, à l'école, dans la communauté et au travail.

L'élève favorisera la justice dans ses activités professionnelles et communautaires.

L'élève démontrera sa capacité à mener des tâches à bonne fin dans un environnement de travail d'équipe.

Communications interpersonnelles

L'élève pourra :

- exprimer ses idées et ses sentiments de façon convenable, par exemple :
 - écouter sans interrompre,
 - être capable de se faire entendre,
 - exprimer son désaccord avec courtoisie,
 - accepter les opinions différentes,
 - utiliser un langage corporel approprié;
- maintenir un équilibre entre le temps consacré à parler, à écouter et à réagir;
- travailler conjointement pour atteindre les objectifs;
- gérer les conflits de façon constructive.

Développement de l'esprit communautaire

L'élève pourra :

- démontrer et offrir l'exemple d'un comportement courtois dans ses interactions quotidiennes;
- démontrer du respect pour les autres et faire preuve de compréhension pour les différences de croyances, de règles de bienséance et de styles d'interactions;
- mesurer sa contribution personnelle au développement de la communauté.

Travail en équipe

L'élève pourra :

- mesurer l'efficacité du groupe et de sa contribution personnelle, comme :
 - formuler des idées,
 - évaluer les ressources,
 - contribuer au groupe par ses habiletés ou ses intérêts,
 - mesurer les progrès,
 - partager la responsabilité de l'achèvement d'une tâche;
- élargir ses compétences afin d'aider l'équipe à atteindre ses objectifs.



COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES : L'élève développera et démontrera les compétences contribuant à la réussite dans une carrière ou un métier particulier. Il atteindra les résultats souhaités par la poursuite de divers projets ou activités choisis selon les circonstances dans le but d'améliorer ses connaissances et ses compétences. L'élève mettra en pratique une gestion des tâches efficace visant à assurer la qualité de ses travaux et mettra ses réalisations en valeur dans un portfolio de carrière.

Résultats
d'apprentissage
généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

ATTEINTE DES RÉSULTATS

L'élève se préparera à obtenir un emploi de niveau débutant dans le domaine des services automobiles.

Sensibilisation aux carrières

Préparation

L'élève pourra :

- évaluer les compétences du niveau de débutant;
- connaître les possibilités de poursuivre ses études ou sa formation;
- choisir des perspectives postsecondaires;
- nommer les entrepreneurs locaux;
- établir des contacts avec des entreprises ou des industries locales;
- mettre en valeur ses habiletés et ses talents négociables, par exemple :
 - rédiger une lettre de présentation,
 - préparer un curriculum vitæ,
 - remplir des formulaires de demande d'emploi,
 - désigner des contacts et des références,
 - recueillir les preuves de ses compétences dans un portfolio.

Normes

L'élève pourra :

- démontrer sa capacité à appliquer les protocoles, les procédures et les normes de conduite du milieu de travail, par exemple :
 - démontrer des habitudes de travail appropriées,
 - utiliser des techniques de relations humaines efficaces au travail,
 - avoir un comportement sécuritaire au travail,
 - démontrer sa capacité de communiquer convenablement de façon verbale et non verbale,
 - avoir une bonne hygiène publique et personnelle,
 - démontrer des compétences du niveau de débutant liées à l'utilisation des outils et des appareils,
 - utiliser correctement les fournitures,
 - suivre de bonnes méthodes d'entreposage,
 - valoriser un bon rendement au travail,
 - démontrer sa motivation à travailler,
 - respecter les autres,

Résultats d'apprentissage généraux

L'élève démontrera des connaissances du niveau débutant concernant les normes liées aux pratiques et aux procédures sécuritaires en milieu de travail.

L'élève utilisera les moyens technologiques dans le but de développer un produit ou d'offrir un service de grande qualité.

Résultats d'apprentissage spécifiques

- se conformer aux principes et aux procédures acceptés,
- connaître les possibilités de poursuivre ses études ou sa formation.

Santé et sécurité au travail

L'élève pourra :

- connaître et expliquer l'usage des dispositifs de sécurité en place sur les lieux de travail;
- démontrer qu'il sait où et comment obtenir de l'information sur la santé et la sécurité au travail (Code *OHS*) et sur le *Workers' Compensation Board (WCB)*;
- démontrer sa capacité à évaluer les risques avant et après l'exécution d'une tâche;
- démontrer qu'il connaît et suit les règles de sécurité propres aux outils, à l'équipement et aux matériaux disponibles;
- démontrer sa connaissance des risques pour la santé associés aux produits chimiques et aux matières utilisés et obtenir l'information concernant les fiches signalétiques à l'aide des ressources imprimées ou en ligne appropriées;
- montrer qu'il se soucie de la sécurité en choisissant et en portant un équipement de protection personnelle approprié en fonction de la tâche à exécuter;
- démontrer sa connaissance des questions environnementales relatives aux procédures pour la manutention des déchets dangereux;
- démontrer une bonne compréhension du Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail « *SIMDUT* » en fonction de son champ d'études et connaître les exigences du *SIMDUT* en matière de symboles, de classes et d'étiquetage.

Produits et services

Services automobiles

L'élève pourra :

- être au courant des exigences en matière de service pour une marque et un modèle de véhicule en particulier selon les recommandations du fabricant, c'est-à-dire bien connaître le manuel du propriétaire, les spécifications du fabricant et la documentation sur le marché des pièces de rechange;
- procéder à l'entretien général d'un véhicule à la satisfaction du client, ce qui inclut :
 - la vidange d'huile, le changement du filtre et la lubrification,
 - l'entretien des pneus,
 - les liquides, y compris le liquide de refroidissement,
 - la batterie et les fusibles,
 - les courroies et les tuyaux,

- les phares et les essuie-glaces,
- le nettoyage général;
- utiliser en toute sécurité les outils électriques et manuels et autres appareils fréquemment utilisés pour faire les réparations mécaniques et l'entretien;
- connaître et choisir les outils et le matériel disponibles en fonction de la tâche à exécuter;
- entretenir et entreposer correctement les outils.

Matériaux

L'élève pourra :

- démontrer qu'il sait utiliser le matériel nécessaire pour l'entretien général, dont :
 - la quincaillerie, y compris les goupilles fendues, les écrous, les boulons, les rondelles, les joncs et les vis,
 - les liquides, y compris l'huile, le liquide de refroidissement, le carburant, la graisse, les additifs et les nettoyeurs;
- choisir le matériel approprié à différentes tâches et l'utiliser adéquatement afin de minimiser le gaspillage;
- lire les étiquettes des contenants de produits chimiques afin de connaître leurs utilisations et les risques qui s'y rapportent;
- manipuler et éliminer correctement les matières dangereuses pour l'environnement utilisées dans les ateliers de mécanique et relire les fiches signalétiques.

Intégration de la technologie

L'élève pourra :

- se servir des nouveaux produits, des produits émergents et des avancées technologiques dans le domaine des services automobiles, analyser l'effet des plus récents progrès technologiques sur le secteur des services automobiles et expliquer les répercussions des moyens technologiques actuels sur la description d'emploi des futurs travailleurs dans ce domaine.

Fourniture de services

L'élève pourra :

- connaître les rapports et les interactions avec les clients dans le domaine du service automobile;
- connaître les services requis ou fournis;
- recueillir l'information nécessaire pour effectuer un achat ou remplir un bon de travail;
- reconnaître l'importance du service à la clientèle pour toutes les entreprises ou industries;
- adopter des pratiques et des habitudes de travail professionnelles;
- s'efforcer d'atteindre et de dépasser les attentes du client.

L'élève déterminera
l'état d'un moteur.

Diagnostic et mise au point du moteur

Diagnostic

L'élève pourra :

- énumérer les problèmes de moteur possibles en fonction des renseignements fournis (ex. : les plaintes du propriétaire);
- écouter, observer et toucher un moteur en marche ou arrêté afin de déterminer si des anomalies existent (ex. : des bruits, une fuite des gaz, des fuites d'huile, des pièces ou connexions desserrées, l'état de l'huile ou du liquide de refroidissement, des courroies, des tuyaux et des filtres);
- maîtriser les procédures de diagnostic, c'est-à-dire :
 - déterminer la dépression dans la tubulure d'admission,
 - vérifier la séquence d'allumage,
 - contrôler la vitesse au ralenti,
 - vérifier la pression d'huile pour moteur,
 - effectuer une lecture de la compression des cylindres,
 - effectuer des essais humides et des essais à sec,
 - vérifier les émissions du système d'échappement;
- reconnaître les anomalies du véhicule à l'aide de jauges et de voyants, y compris les appareils d'autodiagnostic (ex. : les outils de balayage électronique);
- utiliser un analyseur de moteur ou un système de vérification automatisé pour décrire l'état des différents systèmes du moteur en fonction des capacités de l'appareil de test;
- compiler tous les renseignements et préparer un rapport pour le client, dans lequel les défauts trouvés et les réparations nécessaires sont décrites.

Vérification et réparation des composantes électriques

L'élève pourra :

- savoir comment :
 - tester la pression et la capacité de la pompe à essence,
 - faire l'entretien des injecteurs de carburant,
 - utiliser des appareils de diagnostic afin de déceler un problème,
 - faire l'entretien des bougies, des câbles, du chapeau du distributeur et de la bobine de déclenchement,
 - vérifier et régler le calage de l'allumage,
 - faire fonctionner le démarreur et déterminer si un problème existe (ex. : des bruits, des difficultés d'embrayage ou de changement de vitesses),
 - vérifier le courant tiré par le démarreur et le comparer aux spécifications du fabricant,
 - contrôler les fluctuations de voltage dans le circuit du démarreur,
 - tester et remplacer un démarreur,
 - faire l'entretien de la batterie et vérifier son état,

**Résultats
d'apprentissage
généraux**

Résultats d'apprentissage spécifiques

L'élève démontrera sa capacité à nettoyer un véhicule et à le restaurer conformément aux normes du niveau de débutant.

- effectuer une inspection visuelle incluant les câbles et les connexions, ainsi que l'état et la tension de la courroie,
- vérifier la puissance et la régulation du voltage de l'alternateur et les corriger au besoin,
- vérifier la présence de bruits ou de vibrations dans l'alternateur et en faire l'entretien selon les besoins,
- contrôler les fluctuations de voltage dans le circuit de charge et corriger toute défaillance,
- tester et remplacer un alternateur,
- établir un diagnostic des systèmes contrôlés par ordinateur et en documenter les défaillances.

Système d'alimentation

L'élève pourra :

- être capable de faire l'inspection et l'entretien du système d'alimentation, c'est-à-dire :
 - vérifier le filtre et le tamis à essence et les remplacer si nécessaire,
 - faire l'inspection visuelle et la vérification d'un système d'alimentation par injection type,
 - tester la pression et la capacité de la pompe à essence et réparer ou remplacer la pompe au besoin.

Finition

Intérieur et extérieur

L'élève pourra :

- savoir comment utiliser les fournitures disponibles pour améliorer l'aspect d'un véhicule;
- démontrer sa connaissance des procédures à suivre pour appliquer des agents de nettoyage, de polissage et de traitement sur différentes surfaces, intérieures comme extérieures;
- expliquer l'intérêt d'utiliser des cires (ex. : des enduits protecteurs extérieurs) pour traiter les surfaces peintes, y compris les avantages financiers et les effets sur la longévité du véhicule;
- démontrer les procédures à suivre pour le nettoyage et le traitement approprié des surfaces intérieures et extérieures, soit la peinture, le verre, le vinyle, le caoutchouc et les surfaces rembourrées.

Nettoyage du compartiment moteur

L'élève pourra :

- maîtriser les bonnes techniques de nettoyage et de traitement des pièces du moteur;

Résultats d'apprentissage généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

- savoir comment manipuler et appliquer de façon sécuritaire des produits de nettoyage volatils (ex. : les shampooings pour le moteur);
- démontrer sa connaissance des procédures de nettoyage du moteur et s'y conformer pour éviter d'endommager les systèmes électriques ou autres pièces;
- démontrer sa connaissance des règles et des procédures de sécurité pour la manipulation d'agents nettoyants dangereux et s'y conformer.

ASSURANCE QUALITÉ

L'élève démontrera une connaissance de la valeur des processus de gestion des tâches en mettant ses connaissances et ses habiletés en pratique dans des situations de travail fictives et réelles.

Gestion des tâches

Résultats

L'élève pourra :

- lire ou écouter les instructions;
- poser des questions pour préciser les résultats, les procédures et les échéances prévus.

Prise de décision

L'élève pourra :

- déterminer les particularités de la tâche;
- passer en revue les options de rechange et leurs conséquences ou en trouver d'autres;
- prendre une décision ou choisir une idée.

Planification

L'élève pourra :

- connaître les étapes de la gestion d'un projet;
- préparer un exemple de planification de projet, y compris un budget et un échéancier;
- connaître les outils, les appareils et les matériaux disponibles.

Normes de rendement

L'élève pourra :

- connaître le niveau de qualité attendu pour un produit ou un service;
- travailler en fonction des normes de qualité et des spécifications convenues;
- sélectionner et utiliser les outils et les moyens technologiques appropriés à une tâche ou à un projet.

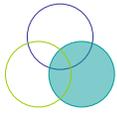
Résultats
d'apprentissage
généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

Évaluation

L'élève pourra :

- trouver les possibilités d'amélioration de la qualité;
- établir les attentes et mettre en place des mesures d'amélioration;
- recueillir des preuves tangibles démontrant qu'il comprend la gestion des tâches et qu'il approfondit ses compétences pour les inclure dans son portfolio personnel.



COMPÉTENCES SCOLAIRES : Ces compétences représentent les compétences scolaires de base essentielles à l'acquisition des autres connaissances. Les objectifs suivants sont fournis pour rappeler l'importance d'aborder ces compétences scolaires dans le contexte professionnel et de renforcer les liens entre les programmes.

Résultats
d'apprentissage
généraux

Résultats d'apprentissage spécifiques

COMMUNICATION

L'élève démontrera sa capacité à écouter, à parler, à lire et à écrire de façon efficace pour se préparer à intégrer le marché du travail.

Écouter, parler, lire et écrire

L'élève pourra :

- lire, visualiser et interpréter le matériel utilisé pour une fonction spécifique de l'emploi, par exemple :
 - lire les documents pertinents sur la santé et la sécurité,
 - lire les documents décrivant les conditions d'emploi,
 - se conformer aux consignes écrites spécifiques d'un secteur professionnel donné;
- préparer un texte afin de communiquer des renseignements de façon claire et dans un but précis, par exemple :
 - rédiger un curriculum vitæ,
 - rédiger une description de poste,
 - soumettre des formulaires de demande d'emploi;
- communiquer ses préoccupations et ses idées et écouter celles des autres dans le but d'effectuer efficacement une tâche, par exemple :
 - suivre des instructions verbales,
 - donner des instructions verbales efficaces au besoin.

RAISONNEMENT

L'élève cherchera de l'information, sera créatif et utilisera des stratégies efficaces pour résoudre les problèmes.

Résolution de problèmes, prise de décision, recherche d'information et raisonnement créatif

L'élève pourra :

- utiliser un modèle de résolution de problèmes efficace, par exemple :
 - reconnaître le besoin de trouver une solution à un problème ou à une question,
 - comprendre pourquoi l'information est nécessaire, par exemple pour prendre des décisions, informer, persuader, etc.;
- désigner les bonnes mesures à prendre, sélectionner l'information et utiliser celle qui répond à ses objectifs et à ses besoins;
- évaluer les résultats en fonction des objectifs ainsi que l'effet de l'information sur ces objectifs et sur l'auditoire.

NUMÉRATIE

L'élève se servira d'opérations mathématiques pour résoudre efficacement des problèmes dans un contexte précis.

Opérations de base, régularités et relations, forme et espace, probabilités et statistiques

L'élève pourra :

- utiliser les opérations arithmétiques, comme l'addition, la soustraction, la multiplication ou la division sur les nombres entiers et décimaux et utiliser les opérations sur les nombres pour la création et la résolution de problèmes impliquant de l'argent,
- résoudre des problèmes en utilisant une calculatrice ou l'ordinateur pour exécuter des calculs comprenant de grands et de petits nombres;
- appliquer les concepts de taux, de ratio, de pourcentage et de proportion;
- démontrer de la facilité à manipuler les nombres entiers de 0 jusqu'à 100 000 et étudier les fractions propres et les nombres décimaux;
- estimer, mesurer et comparer, à l'aide de nombres décimaux et des unités de mesure standard, pour résoudre des problèmes dans des situations courantes (ex. : la masse, la longueur, le volume, le temps, le périmètre ou la superficie);
- utiliser les unités de mesure métriques et impériales.

TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

L'élève démontrera sa capacité à utiliser efficacement les technologies de l'information pour exécuter des tâches quotidiennes au travail.

Opérations et applications informatiques

L'élève pourra :

- donner l'exemple et être responsable de l'utilisation éthique des technologies de l'information;
- utiliser toutes les fonctionnalités téléphoniques, répondre aux appels de façon convenable, trouver les numéros et faire des appels téléphoniques;
- utiliser les opérations informatiques pour assister d'autres personnes dans l'exécution des tâches quotidiennes au travail, par exemple :
 - utiliser les techniques de base pour saisir de l'information au clavier,
 - enregistrer, organiser et extraire correctement l'information,
 - trouver et sélectionner l'information et les idées à l'aide des moyens techniques et des systèmes d'information appropriés (ex. : Internet),
 - accéder aux messages électroniques et aux pièces jointes, les extraire et en envoyer;
- connaître les procédures de branchement et d'utilisation des appareils audio, vidéo et numériques;

**Résultats
d'apprentissage
généraux**

Résultats d'apprentissage spécifiques

- connaître les procédures pour l'envoi et la réception de télécopies et la configuration des télécopieurs;
- connaître les procédures pour copier et imprimer des documents.