

EXEMPLE

**Évaluation de
l'apprentissage
des élèves**

EAE

Évaluation de l'apprentissage des élèves

Littératie

**Exemple de tâche
de rendement**

**Modèles de
copies types**

2015

L'ours polaire

Provincial Assessment Sector

Toute reproduction de ce document sous quelque forme que ce soit ou son utilisation à des fins autres celles autorisées et prévues par Alberta Education sont strictement interdites.

Alberta Education

Table des matières

Introduction.....	1
Aperçu de la tâche de rendement.....	3
L'activité 3 : Le projet d'écriture.....	4
Contenu et organisation.....	4
Usage	5
Modèle de copie type représentant EXCELLENT.....	6
Modèle de copie type représentant HABILE.....	9
Modèle de copie type représentant SATISFAISANT.....	12
Modèle de copie type représentant LIMITÉ.....	15
Modèle de copie type représentant PREUVES INSUFFISANTES.....	17
Annexe – Documents de formation	19
But des documents de formation.....	19
Comment utiliser les documents de formation.....	19
Document de formation n° 1	21
Document de formation n° 2	23

Introduction

Les enseignants doivent évaluer les réponses des élèves à l'aide de la **Grille d'évaluation de la tâche de rendement** et des **Modèles de copies types** à <http://education.alberta.ca/francais/ipr/eae/support/>. L'évaluation de la tâche de rendement et la communication des résultats se feront seulement au niveau local. On s'attend à ce que les enseignants en salle de classe évaluent la tâche de rendement en littératie de leurs élèves et on encourage l'utilisation des résultats pour éclairer la prise de décisions au niveau local. Les tâches de rendement des élèves sont conservées par l'école aux fins de référence à l'occasion des conversations entre les enseignants, les élèves et les parents.

L'évaluation des réponses des élèves doit se faire uniquement en se référant à la **Grille d'évaluation de la tâche de rendement** et aux **Modèles de copies types**. L'impartialité et l'exactitude pour tous les élèves sont les exigences les plus importantes du processus d'évaluation.

Grille d'évaluation de la tâche de rendement

Ce document se compose d'un ensemble d'énoncés qui servent à décrire les réponses des élèves à l'activité 3 de la tâche de rendement en littératie.

- L'enseignant détermine les descripteurs de la tâche de rendement qui décrivent le mieux les réponses de chaque élève.

Modèles de copies types

Ce document est constitué à partir de réponses des élèves à la tâche de rendement. Ces réponses fournissent un éventail d'exemples qui illustrent les énoncés de la **Grille d'évaluation de la tâche de rendement**. Une justification explique le lien existant entre chaque exemple du travail d'un élève et la **Grille d'évaluation de la tâche de rendement** est aussi fournie.

On devrait utiliser les **Modèles de copies types** conjointement avec la **Grille d'évaluation de la tâche de rendement** pour évaluer la réponse d'un élève à l'activité 3 : le projet d'écriture de la tâche de rendement.

- Si un élève a utilisé un appui à l'apprentissage pour répondre à la tâche de rendement (voir le [General Information Bulletin](#) [en anglais seulement] pour obtenir plus de précisions sur les aides à l'apprentissage), on ne devrait pas évaluer à l'aide des descripteurs de la tâche de rendement, l'usage des majuscules, des points, l'orthographe et l'écriture script de l'élève dans sa réponse.

Documents de formation

Ces documents sont inclus dans les **Modèles de copies types** des élèves. Les enseignants peuvent les utiliser pour se familiariser avec l'application de la **Grille d'évaluation** et des **Modèles de copies types** lors de l'évaluation du travail des élèves. L'utilisation des documents de formation est appuyée par des raisonnements explicatifs qui accompagnent chaque modèle de copie type.

Comment a-t-on créé la Grille d'évaluation de la tâche de rendement et les Modèles de copies types? Plusieurs groupes de travail constitués de conseillers en éducation et d'enseignants de 1^{re}, 2^e, 3^e et 4^e année ont élaboré et validé la **Grille d'évaluation de la tâche de rendement**. Ils ont sélectionné des exemples de copies types et reproduit des modèles selon les exemples sélectionnés.

Groupe de travail relatif à la sélection des modèles de copies types

Les **Modèles de copies types** sont conçus à partir de la sélection des travaux d'élèves provenant des tests expérimentaux qui illustrent le mieux les descripteurs de la **Grille d'évaluation de la tâche de rendement**. Les membres du groupe de travail ont passé en revue un large échantillon de réponses écrites des élèves à la tâche de rendement et ont sélectionné les réponses qui correspondent le mieux aux normes dont les élèves font preuve au début de la 3^e année. Le groupe de travail a reproduit des modèles selon les exemples de copies types sélectionnés. Ensuite, le groupe de travail a élaboré les

justifications qui expliquent le lien entre chaque modèle de copie type et les descripteurs de la **Grille d'évaluation de la tâche de rendement**.

Groupe de travail relatif à la validation des modèles de copies types

Les membres du groupe de travail relatif à la validation des modèles de copies types révisent et approuvent les **Modèles de copies types** sélectionnés et les justifications qui ont été préparées. Ce groupe s'assure que les justifications reflètent avec exactitude les descripteurs de la **Grille d'évaluation de la tâche de rendement** et que les références par rapport aux travaux des élèves sont appropriées et précises. Les membres du groupe de travail s'efforcent également de s'assurer de la clarté des justifications, afin que les enseignants puissent évaluer avec précision et fiabilité les réponses de leurs élèves.

Exemple

Aperçu de la tâche de rendement

La tâche de rendement comprend quatre activités qui sont conçues pour être accomplies en 60 à 90 minutes environ. Il est recommandé d'administrer la tâche de rendement dans le cadre de plusieurs séances de courte durée.

Il est possible de faire des pauses à n'importe quel moment durant l'administration de la tâche de rendement.

A. Présentation de l'information

Cette activité a pour but de concentrer la réflexion des élèves pour les préparer à la tâche en leur présentant de l'information et en les faisant participer à des discussions en classe.

B. Discussion et planification en petits groupes

Les élèves planifient leur projet d'écriture seuls ou en petits groupes.

C. Le projet d'écriture

Les élèves accomplissent leur projet d'écriture, qui peut comprendre des illustrations.

D. Réflexion

Après avoir accompli leur projet d'écriture, les élèves réfléchissent sans aide à leur travail.

L'activité 3 : Le projet d'écriture

Contenu et organisation

Le correcteur devra considérer dans quelle mesure l'élève :

- tire profit des mots qui découlent du remue-méninge pour exprimer ses idées;
- rédige plusieurs phrases se rattachant à un sujet donné (peut inclure une représentation visuelle);
- vérifie l'ordre des mots de la phrase.

	Descripteurs pour le contenu et l'organisation
Excellent	<ul style="list-style-type: none"> • Le vocabulaire est riche. • L'information développée est abondante et détaillée. • L'ordre des mots dans la phrase est presque toujours respecté.
Habile	<ul style="list-style-type: none"> • Le vocabulaire est approprié. • L'information développée est complète. • L'ordre des mots dans la phrase est généralement respecté.
Satisfaisant	<ul style="list-style-type: none"> • Le vocabulaire est simple. • L'information développée est simple. • L'ordre des mots dans la phrase est souvent respecté.
Limité	<ul style="list-style-type: none"> • Le vocabulaire est limité. • L'information développée est limitée. • L'ordre des mots dans la phrase est rarement respecté.
Preuves insuffisantes	<ul style="list-style-type: none"> • Le vocabulaire est très limité. • L'information est quasi absente. • Les phrases sont incomplètes.

Le correcteur doit tenir compte de ce qui est approprié pour un élève qui est au début de la 3^e année en fonction des résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) du programme d'études.

Le projet d'écriture

Usage

Le correcteur devra considérer dans quelle mesure l'élève :

- vérifie l'orthographe des mots;
- utilise la majuscule et le point correctement;
- s'assure que son écriture script est lisible afin de communiquer ses idées

	Descripteurs pour l'usage
Excellent	<ul style="list-style-type: none"> • L'orthographe des mots est presque toujours respectée. • La majuscule et le point sont presque toujours utilisés correctement. • La qualité de l'écriture script est supérieure.
Habile	<ul style="list-style-type: none"> • L'orthographe des mots est généralement respectée. • La majuscule et le point sont généralement utilisés correctement. • La qualité de l'écriture script est très bonne.
Satisfaisant	<ul style="list-style-type: none"> • L'orthographe des mots est souvent respectée. • La majuscule et le point sont souvent utilisés correctement. • La qualité de l'écriture script est satisfaisante.
Limité	<ul style="list-style-type: none"> • L'orthographe des mots est rarement respectée. • La majuscule et le point sont rarement utilisés correctement. • L'écriture script est difficile à lire.
Preuves insuffisantes	<ul style="list-style-type: none"> • L'orthographe des mots est très rarement respectée à l'exception des mots copiés. • La majuscule et le point sont absents et/ou utilisés de façon erronée. • L'écriture script est très difficile à lire.

Le correcteur doit tenir compte de ce qui est approprié pour un élève qui est au début de la 3^e année en fonction des résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) du programme d'études.

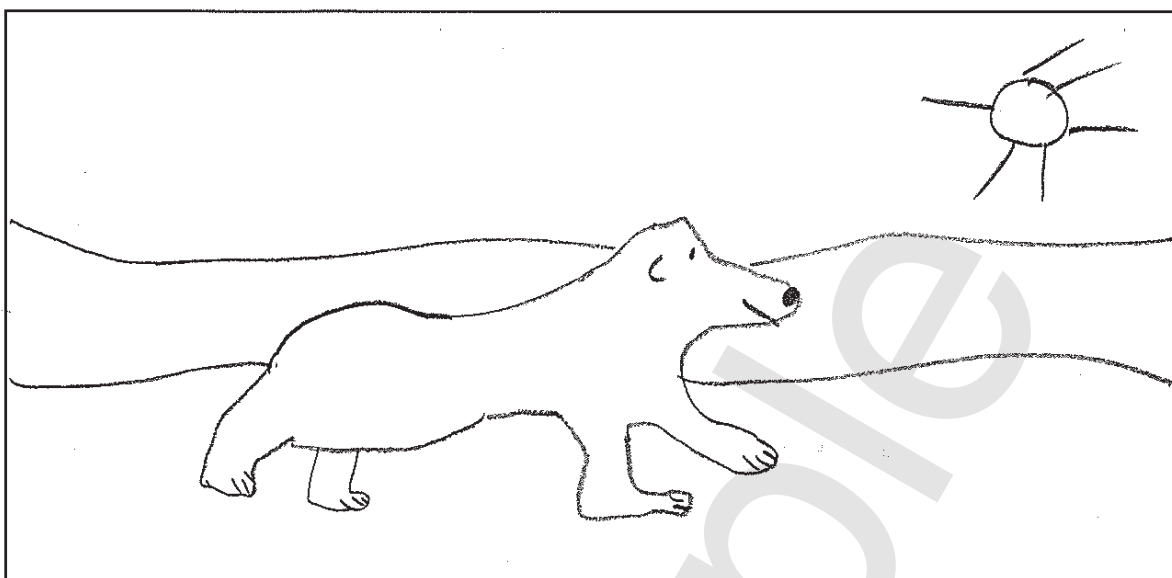
Modèle de copie type représentant EXCELLENT

Titre : « Les ours polaires »

Descripteurs	Note
<p>Contenu et organisation</p> <ul style="list-style-type: none"> Le vocabulaire est riche. <i>L'élève emploie des mots ou des expressions appropriés pour transmettre l'idée recherchée (ex. : « fourrure blanche », « peaux noire », « griffes pointu » et « ils apprenne à chasser »).</i> L'information développée est abondante et détaillée. <i>L'élève a rédigé plusieurs phrases se rattachant au sujet de l'ours polaire.</i> L'ordre des mots dans la phrase est presque toujours respecté (ex. : « Ils ont des oreilles ronds et de la fourrure blanche. »). 	<p>E</p> <p>E</p> <p>E</p>
<p>Usage</p> <ul style="list-style-type: none"> L'orthographe des mots est presque toujours respectée. <i>La plupart des mots écrits par l'élève sont bien orthographiés (ex. : « aussi », « des griffes », « famille », « ils vivent » et « partout »).</i> La majuscule et le point sont presque toujours utilisés correctement. <i>L'élève n'a fait aucune faute de ponctuation.</i> La qualité de l'écriture script est très bonne. <i>Malgré quelques irrégularités, l'écriture de l'élève est très facile à lire.</i> 	<p>E</p> <p>E</p> <p>H</p>

Le correcteur doit tenir compte de ce qui est approprié pour un élève qui est au début de la 3^e année en fonction des résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) du programme d'études.

Modèle de copie type représentant EXCELLENT



> Les ours polaires

- > Les ours polaires sont des mammifères.
- Ils ont des oreilles ronds et la
- > fourrure blanche. Il a aussi de
- la peau noire et des griffes pointues.
- > Les ours polaires nagent très
- bien. La famille des ours polaires on
- > des mâles, des femelle et des oursons.
- Les bébés sont déjà des jeunes
- > adulte à 3 ans. Ils grandissent vite.
- Les ours polaire vivre au Canada.
- > Ils vivent au Nunavut et partout au

Modèle de copie type représentant EXCELLENT

- > territoire du nord ouest. Ces animaux mangent des poissons et les caribous.
- > Ils chassent aussi les phoques. Il mange des plantes et des fruits l'été.
- > Les ours se battent pour jouer. C'est comme ça qu'ils apprennent à chasser.
- > Les ours aiment bien glisser sur le dos et le ventre.

- > _____
- > _____
- > _____
- > _____
- > _____
- > _____
- > _____
- > _____

Modèle de copie type représentant HABILE

Titre : « L'ours polaire »

Descripteurs	Note
<p>Contenu et organisation</p> <ul style="list-style-type: none"> Le vocabulaire est approprié (ex. : « ours polaire », « viande », « oreilles » et « oursons »). L'information développée est complète. <i>L'élève développe bien l'information qui lui a été fournie.</i> L'ordre des mots dans la phrase est presque toujours respecté (ex. : « Les ours polaires son blanc et ils ont des petit oreille arondi. »). 	<p>H</p> <p>H</p> <p>E</p>
<p>Usage</p> <ul style="list-style-type: none"> L'orthographe des mots est généralement respectée. <i>Malgré quelques petites erreurs d'épellation, l'élève a écrit plusieurs mots correctement (ex. : « ans », « habite », « neige » et « oursons »).</i> La majuscule et le point sont généralement utilisés correctement. <i>L'élève n'a omis qu'une majuscule et un point (ex. : « les ours polaires sont blanc et ils ont des petite oreille arondi Les oursons »).</i> La qualité de l'écriture script est supérieure. <i>L'élève a très bien formé toutes ses lettres et respecté l'espacement entre les mots. Le texte est très facile à lire.</i> 	<p>H</p> <p>H</p> <p>E</p>

Le correcteur doit tenir compte de ce qui est approprié pour un élève qui est au début de la 3^e année en fonction des résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) du programme d'études.

Modèle de copie type représentant HABILE



> L'ours polaire

> Bonjour! Je vais vous parler de l'ours

> polaire. Les ours polaires son omnivore.

> Ils mange de la viande et des baie

> Les ours polaires sont blanc et ils

> ont des petite oreille arondi

> Les oursons reste avec leur maman

Modèle de copie type représentant HABILE

- jusqu'à 3 ans. Après, c'est un adulte.
- Les ours polaires habitent au Canada.
- Il en a au Nunavut. L'ours peut
- se camoufler dans la neige avec
- sa fourrure blanche. Les oursons se
- battent pour apprendre à chasser.
- L'ours polaire peut seulement avoir
- deux bébés à la fois.
- Au revoir!
-

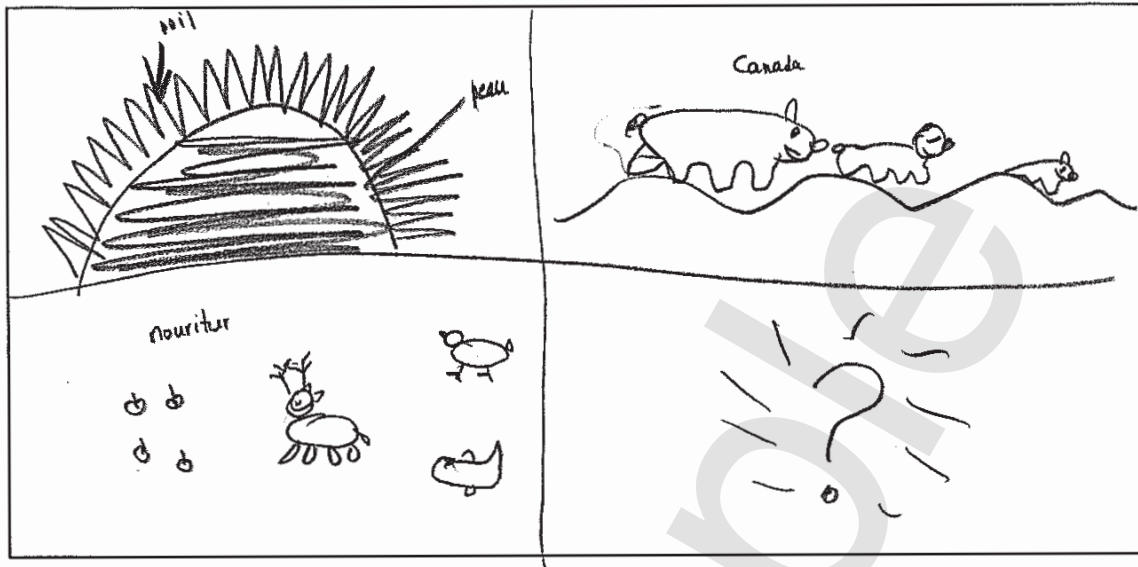
Modèle de copie type représentant SATISFAISANT

Titre : « Le texte de ours polaire »

Descripteurs	Note
<p>Contenu et organisation</p> <ul style="list-style-type: none"> Le vocabulaire est simple. <i>L'élève utilise le mot « cacher » pour parler de camouflage.</i> L'information développée est simple. <i>L'élève utilise plusieurs phrases simples (ex. : « Les ours peuvent vivre jusqu'à 15 ans et 30 ans. » et « Il devienne un adulte à 3 ans. »).</i> L'ordre des mots dans la phrase est souvent respecté. <i>L'élève a fait quelques inversions (ex. : « sa aide à cacher eux » et « parce que ils ont une blanche fourure »).</i> 	<p style="text-align: center;">S</p> <p style="text-align: center;">S</p> <p style="text-align: center;">S</p>
<p>Usage</p> <ul style="list-style-type: none"> L'orthographe des mots est souvent respectée. <i>Plusieurs mots sont écrits phonétiquement, mais sont faciles à lire (ex. : « aipaise », « fourure » et « pouason »).</i> La majuscule et le point sont souvent utilisés correctement. <i>L'élève a mis une majuscule au milieu du titre, omis une majuscule et omis un point (ex. : « Le texte de ours Polaire », « à cacher eux. Ils ont » et « des raine des bais des oiseau Se que »).</i> La qualité de l'écriture script est satisfaisante. <i>L'élève forme bien ses lettres, toutefois son écriture est très petite.</i> 	<p style="text-align: center;">S</p> <p style="text-align: center;">S</p> <p style="text-align: center;">S</p>

Le correcteur doit tenir compte de ce qui est approprié pour un élève qui est au début de la 3^e année en fonction des résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) du programme d'études.

Modèle de copie type représentant SATISFAISANT



> le texte de ours polaire

> Les ours polaires sont blanc parce que

> ça aide à cacher eux @ ils ont une épaisse fourrure blanche

> pour se protéger du froid @

> Des ours polaires vivent jusqu'à 15 ans et 30 ans @

> Il devient un adulte à 3 ans @

> Dans le Canada il y a beaucoup de ours polaires @

Modèle de copie type représentant SATISFAISANT

- les ours aiment manger du poisson des saumon
- des bois des oiseaux
- Se que c'est intéressant les ours leur
- se cacher parce que ils ont une blanche
- fourure @
-
-
-
-
-
-

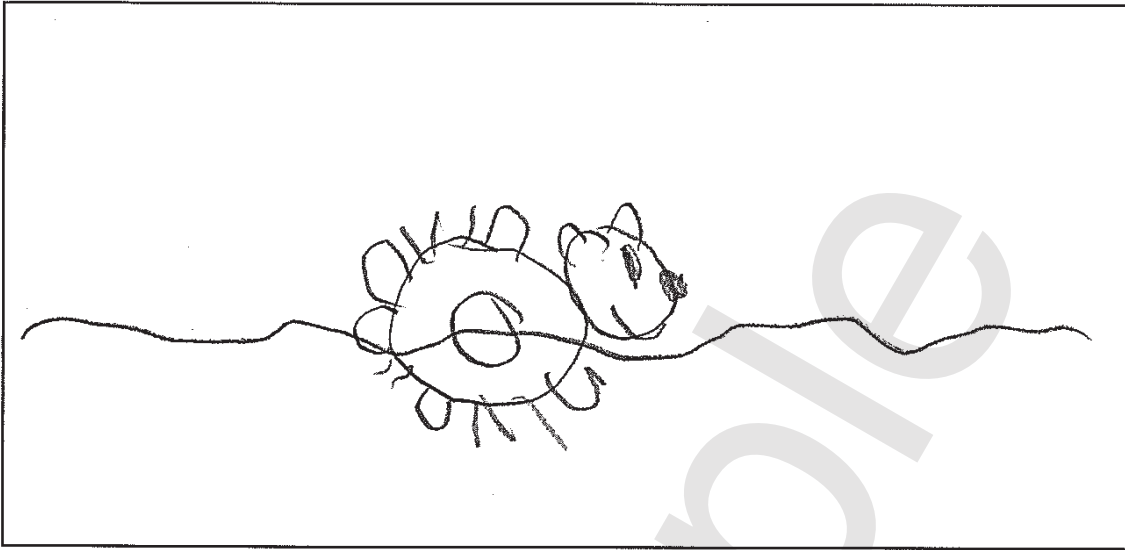
Modèle de copie type représentant LIMITÉ

Titre : « a Kelly »

Descripteurs	Note
<p>Contenu et organisation</p> <ul style="list-style-type: none"> Le vocabulaire est limité. <i>On peut deviner que l'élève a utilisé quelques mots provenant de l'information qui lui a été donnée. L'élève a utilisé des mots anglais (ex. : « elk » et « fur »).</i> L'information est limitée. <i>On peut deviner que l'élève tente de parler de l'information qui lui a été fournie (ex. : « li magne be pouason. »).</i> L'ordre des mots dans la phrase est rarement respecté. <i>L'élève a fait des inversions et les phrases sont incomplètes (ex. : « Les ours polar vi en Ikalit li a be blan fur »).</i> 	<p>L</p> <p>L</p> <p>L</p>
<p>Usage</p> <ul style="list-style-type: none"> L'orthographe des mots est rarement respectée (ex. : « beu », « oseu » et « le jou »). La majuscule et le point sont rarement utilisés correctement. <i>L'élève semble utiliser la ponctuation de façon aléatoire.</i> L'écriture script est difficile à lire. <i>La grosseur des lettres n'est pas régulière, il y a des inversions et l'élève n'écrit pas toujours sur la ligne.</i> 	<p>L</p> <p>L</p> <p>L</p>

Le correcteur doit tenir compte de ce qui est approprié pour un élève qui est au début de la 3^e année en fonction des résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) du programme d'études.

Modèle de copie type représentant LIMITÉE



- > a kelly
- > E/P beu ouon /i magna be
- > pouqon: Du osen est be elk
- > Les ours polar vi en /kabit /i
- > a be blan fur et se. rat
- > pate le ion quat le beu
- > o vison be bātāt de *

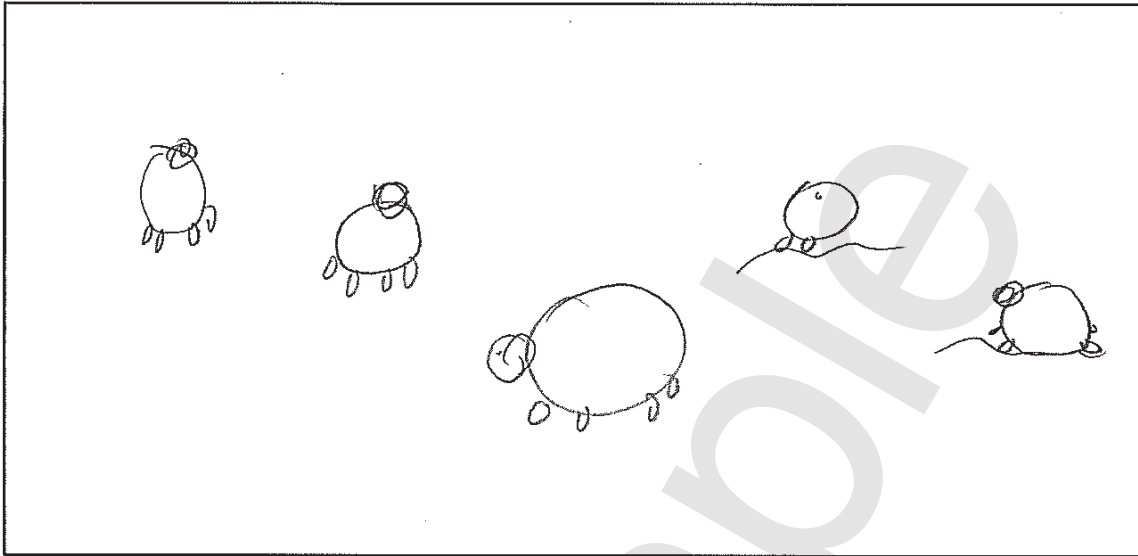
Modèle de copie type représentant PREUVES INSUFFISANTES

Titre : sans titre

Descripteurs	Note
<p>Contenu et organisation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le vocabulaire est très limité. <i>Il est possible de ne deviner que quelques mots</i> (ex. : « ourson », « bébé », « Canada » et « maman »). • L'information est quasi absente. <i>L'élève semble tenter de développer quelques aspects de l'information qu'il a reçue, mais c'est difficile à juger.</i> • Les phrases sont incomplètes (ex. : « Ourson dede », « Le MaMan Le ourson »). 	<p>PI</p> <p>PI</p> <p>PI</p>
<p>Usage</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'orthographe des mots est très rarement respectée (ex. : « Lon », « quoM » et « ind »). • La majuscule et le point sont absents et/ou utilisés de façon erronée (ex. : « ourson et Lon quoM 3 on l'on ind. Po. re Le Dons »). • L'écriture script est très difficile à lire. 	<p>PI</p> <p>PI</p> <p>L</p>

Le correcteur doit tenir compte de ce qui est approprié pour un élève qui est au début de la 3^e année en fonction des résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) du programme d'études.

Modèle de copie type représentant
PREUVES INSUFFISANTES



> _____

> ourson bebe

> ourson et bon quom 3 on L'on

> inde po e ve le Dons

> Montio ourson Tu Caraba

> Lo Maman Le ourson

Annexe – Documents de formation

But des documents de formation

Les enseignants peuvent utiliser les documents de formation pour se familiariser avec l'application de la **Grille d'évaluation** et des **Modèles de copies types** lors de l'évaluation du travail des élèves. L'utilisation des documents de formation est appuyée par des raisonnements explicatifs qui accompagnent chaque modèle de copie type.

Comment utiliser les documents de formation

1. Lire la réponse de l'élève (par ex. : Document de formation n° 1).
2. En utilisant la **Grille d'évaluation**, déterminer si la réponse (L'activité 3) dépasse le niveau Satisfaisant (Habile ou Excellent), est au niveau Satisfaisant (Satisfaisant) ou si elle est au-dessous du niveau Satisfaisant (Limité ou Preuves insuffisantes). Cet exercice devrait être considéré comme un tout et faire l'objet d'une notation holistique.
3. Déterminer quels **Modèles de copies types** ressemblent le plus à la réponse que vous évaluez.
 - Pour assurer que votre évaluation de la réponse est conforme à la norme provinciale.
4. Affiner votre évaluation de la réponse en déterminant quels descripteurs pour les catégories Contenu et organisation et Usage contiennent la description la plus précise de la réponse.
 - Cela requiert une analyse réfléchie de la réponse en utilisant à la fois la **Grille d'évaluation** et les **Modèles de copies types**.
 - Vous pouvez choisir de surligner sur la copie même de la **Grille d'évaluation** les descriptions qui illustrent le mieux la réponse de l'élève. Cela crée un « profil » visuel des forces de l'élève et indique les points à améliorer. Voici un exemple de ce type de « profil ».

Évaluation de l'apprentissage des élèves – Littérature 3^e année

Projet d'écriture	Excellent	Habile	Satisfaisant	Limité	Preuves insuffisantes
Contenu et organisation Le correcteur devra considérer dans quelle mesure l'élève : <ul style="list-style-type: none"> • tire profit des mots qui découlent du remue-méninge pour exprimer ses idées; 	<input type="checkbox"/> Le vocabulaire est riche .	<input type="checkbox"/> Le vocabulaire est approprié .	<input type="checkbox"/> Le vocabulaire est simple .	<input type="checkbox"/> Le vocabulaire est limité .	<input type="checkbox"/> Le vocabulaire est très limité .
<ul style="list-style-type: none"> • rédige plusieurs phrases se rattachant à un sujet donné (peut inclure une représentation visuelle); 	<input type="checkbox"/> L'information développée est abondante et détaillée .	<input type="checkbox"/> L'information développée est complète .	<input type="checkbox"/> L'information développée est simple .	<input type="checkbox"/> L'information développée est limitée .	<input type="checkbox"/> L'information est quasi absente .
<ul style="list-style-type: none"> • vérifie l'ordre des mots de la phrase. 	<input type="checkbox"/> L'ordre des mots dans la phrase est presque toujours respecté.	<input type="checkbox"/> L'ordre des mots dans la phrase est généralement respecté.	<input type="checkbox"/> L'ordre des mots dans la phrase est souvent respecté.	<input type="checkbox"/> L'ordre des mots dans la phrase est rarement respecté.	<input type="checkbox"/> Les phrases sont incomplètes .
Usage Le correcteur devra considérer dans quelle mesure l'élève : <ul style="list-style-type: none"> • vérifie l'orthographe des mots; 	<input type="checkbox"/> L'orthographe des mots est presque toujours respectée.	<input type="checkbox"/> L'orthographe des mots est généralement respectée.	<input type="checkbox"/> L'orthographe des mots est souvent respectée.	<input type="checkbox"/> L'orthographe des mots est rarement respectée.	<input type="checkbox"/> L'orthographe des mots est très rarement respectée à l'exception des mots recopiés.
<ul style="list-style-type: none"> • utilise la majuscule et le point correctement; 	<input type="checkbox"/> La majuscule et le point sont presque toujours utilisés correctement.	<input type="checkbox"/> La majuscule et le point sont généralement utilisés correctement.	<input type="checkbox"/> La majuscule et le point sont souvent utilisés correctement.	<input type="checkbox"/> La majuscule et le point sont rarement utilisés correctement.	<input type="checkbox"/> La majuscule et le point sont absents et/ou utilisés de façon erronée .
<ul style="list-style-type: none"> • s'assure que son écriture script est lisible afin de communiquer ses idées. 	<input type="checkbox"/> La qualité de l'écriture script est supérieure .	<input type="checkbox"/> La qualité de l'écriture script est très bonne .	<input type="checkbox"/> La qualité de l'écriture script est satisfaisante .	<input type="checkbox"/> L'écriture script est difficile à lire.	<input type="checkbox"/> L'écriture script est très difficile à lire.

Le correcteur doit tenir compte de ce qui est approprié pour un élève qui est au début de la 3^e année en fonction des résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) du programme d'études, de même que de la complexité et la longueur du travail.

À noter : Les deux documents de formation sont aussi des modèles de copies types que vous pouvez utiliser pour évaluer les réponses de vos élèves.

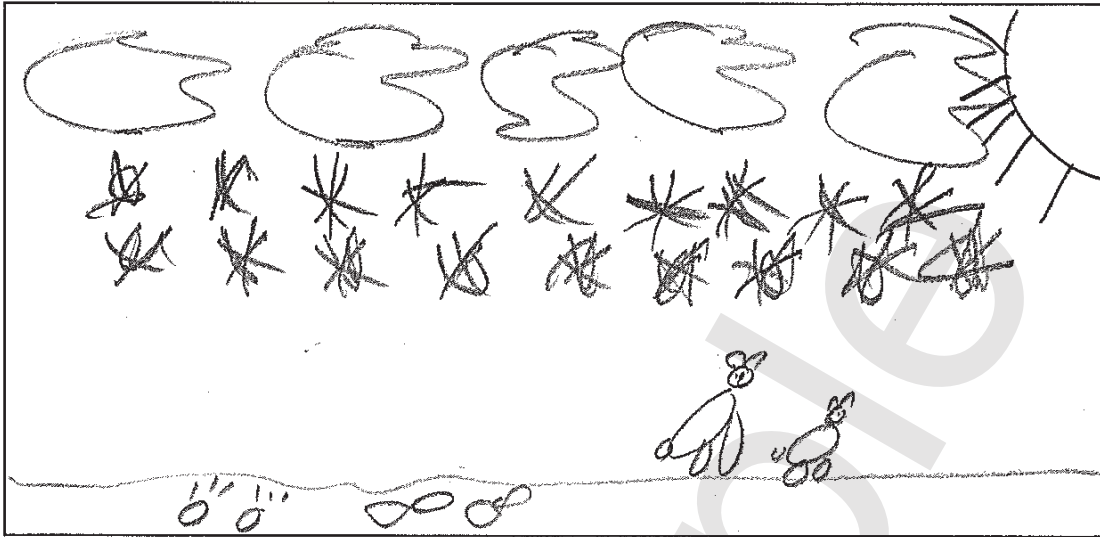
Document de formation n° 1

Titre : « tout sur les ourse polair »

Descripteurs	Note
<p>Contenu et organisation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le vocabulaire est simple (ex. : « furure », « blan », « nage » et « mange »). • L'information développée est simple. <i>L'élève utilise plusieurs phrases simples</i> (ex. : « furure blan », « bien nage » et « mange caribou »). • L'ordre des mots dans la phrase est rarement respecté (ex. : « cache nez », « bien nage », « on énomi » et « leur furure gard chaud »). 	<p>S</p> <p>S</p> <p>L</p>
<p>Usage</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'orthographe des mots est rarement respectée (ex. : « furur », « blan », « abite » et « otre »). • La majuscule et le point sont souvent utilisés correctement. <i>L'élève omet parfois la majuscule</i> (ex. : « Canada » et « leur furure »). • La qualité de l'écriture script est satisfaisante. 	<p>L</p> <p>S</p> <p>S</p>

Le correcteur doit tenir compte de ce qui est approprié pour un élève qui est au début de la 3^e année en fonction des résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) du programme d'études.

Document de formation n° 1



- > tout sur les ours polaire
- > leur furure est blan.
- Il cache nez.
- > Il bien nage.
- les ours polaire sont omnivor.
- > Canada Il abite.
- Il mange caribou et poisson.
- > Fete Il mange autre chose.
- Il sont seul et marche lanterman.
- > Il oh enomi.
- Il marche nez.
- > leur furure gard chaud.

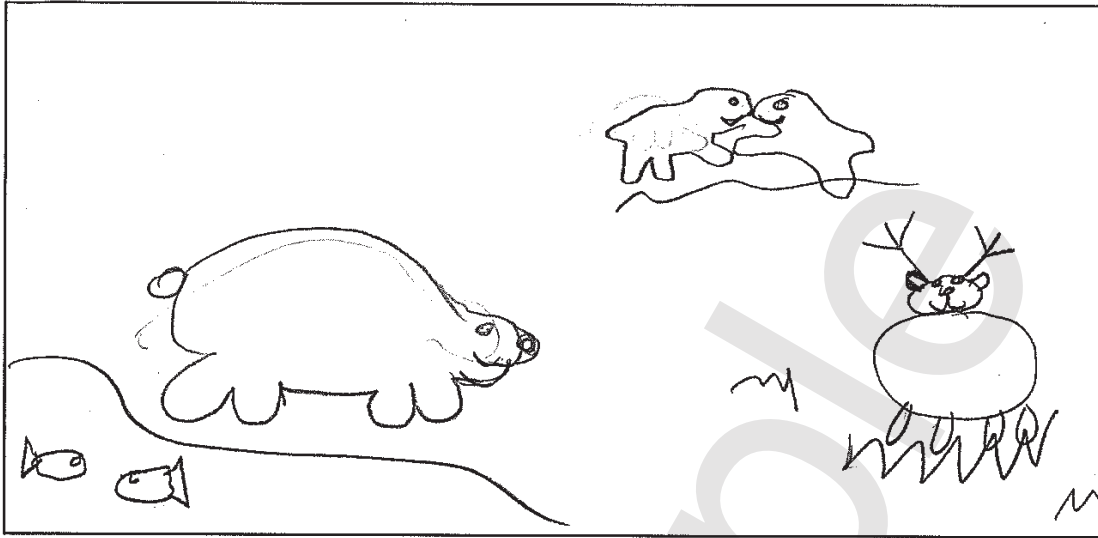
Document de formation n° 2

Titre : « L'ours polaire »

Descripteurs	Note
<p>Contenu et organisation</p> <ul style="list-style-type: none"> Le vocabulaire est simple (ex. : « un peau noir » et « des poils blanc »). L'information développée est simple. <i>L'élève utilise plusieurs phrases simples</i> (ex. : « Les ours polaire jouet à mordre Les oreill. » et « il apprene à chassé »). L'ordre des mots dans la phrase est généralement respecté (ex. : « Il y a un ours sur le 2 dollar. » et « La plque du Nunavut est en forme d'un ours »). 	<p>S</p> <p>S</p> <p>H</p>
<p>Usage</p> <ul style="list-style-type: none"> L'orthographe des mots est souvent respectée. <i>Plusieurs mots sont bien écrits phonétiquement</i> (ex. : « devien », « les fruis » et « du viende »). La majuscule et le point sont souvent utilisés correctement (ex. : « Il vit avec sa maman et son papa. »). <i>L'élève ajoute parfois des majuscules au milieu d'une phrase</i> (ex. : « L'our polai manje du poisson... du caribou. des oiseaux les plante les fruits et du. viende. »). La qualité de l'écriture script est satisfaisante. 	<p>S</p> <p>S</p> <p>S</p>

Le correcteur doit tenir compte de ce qui est approprié pour un élève qui est au début de la 3^e année en fonction des résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) du programme d'études.

Document de formation n° 2



→ L'ours polaire

- > L'ours polaire est un peu méchant et
- est blanc pâle. @ 3 ans il est un
- adulte. lui si a l'habitude, lui mange
- de la viande, et le caribou, des saumon
- les poissons et du viande. Pas d'arbres
- jeu pour mord les os et chassé.

Document de formation n° 2

➤ Je j'aime quand le ours en joue

➤ a bataillé.

➤

➤

➤

➤

➤

➤

➤

➤